

## Załącznik nr 1 do ogłoszenia

### **R e g u l a m i n** otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego pod nazwą:

**Bezpieczna i przyjazna szkoła. Wsparcie działalności młodzieżowych ośrodków wychowawczych (MOW) i młodzieżowych ośrodków socjoterapii (MOS) oraz poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych i efektywności pomocy terapeutycznej i resocjalizacyjnej dla nieletnich.**

#### **1. Postanowienia wstępne:**

**1.1.** Regulamin określa cele konkursu, sposób informowania, warunki uczestnictwa w otwartym konkursie ofert, finansowanie zadania oraz kryteria i sposób oceny ofert.

**1.2.** Konkurs jest ogłaszany przez Ministra Edukacji Narodowej na podstawie 4art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c i lit. e oraz art. 47 w związku z art. 150 i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz.1240, zm. Dz. U Nr 28 z 2010 r., poz.146), art. 11 ust. 2,3 i 4 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539, z późn. zm.).

**1.3.** Postępowanie konkursowe – w oparciu o przepisy Działu II Rozdziału 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie – koordynuje Departament Komunikacji Społecznej.

**2. Celem konkursu jest wyłonienie najkorzystniejszych ofert wnioskodawców, którzy zrealizują zadania zmierzające do wsparcia działalności młodzieżowych ośrodków wychowawczych (MOW) młodzieżowych ośrodków socjoterapii (MOS) oraz poprawy skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych i efektywności pomocy terapeutycznej oraz resocjalizacyjnej dla nieletnich.**

**2.1.** Oferty realizacji zadania mogą składać jednostki samorządu terytorialnego oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które:

- prowadzą lub aktualnie tworzą młodzieżowe ośrodki wychowawcze i/lub prowadzą lub aktualnie tworzą młodzieżowe ośrodki socjoterapii,
- podejmą działania na rzecz zwiększenia liczby miejsc oraz poprawy warunków i jakości pracy MOW i MOS w 2010 r.,
- podejmą działania na rzecz dostosowania ośrodków do zaplanowanych zmian systemowych w oświacie, dotyczących kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi

**2.2.** Przyznane dotacje zostaną przekazane:

- w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z art. 126 i 127 oraz art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- w przypadku jednostki samorządu terytorialnego – w formie dotacji celowej udzielonej zgodnie z art. 45 i art.48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- .

**2.3.** Priorytetem konkursu jest zapewnienie możliwości pełnej realizacji postanowień sądu rodzinnego o umieszczeniu nieletnich w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, czyli poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych. Ponadto, konieczna jest poprawa warunków pracy w tych placówkach - szczególnie ważna ze względu na, realizowany przez nie, najtrudniejszy w oświacie obszar zadaniowy: socjoterapię i resocjalizację, a także optymalizacja wykorzystania istniejących możliwości organizacyjno – kadrowych MOW i MOS. W ramach priorytetów konkursu możliwe będzie także niezbędne doposażenie placówek, umożliwiające poprawę jakości pracy tych placówek i zwiększenie liczby miejsc, a także unowocześnienie stosowanych narzędzi i metod diagnozy, wychowania i terapii. W ramach konkursu zostaną także zrealizowane działania na rzecz dostosowania ośrodków do zaplanowanych zmian systemowych w oświacie, dotyczących kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Zadanie w otwartym konkursie ofert realizowane będzie w ramach Rządowego programu „Bezpieczna i przyjazna szkoła”, zgodnie z harmonogramem wdrażania programu w roku 2010.

**2.4.** Celem działań podejmowanych w ramach konkursu jest:

- zwiększenie liczby miejsc w MOW i MOS, szczególnie dla tych grup nieletnich, dla których tych miejsc brakuje: dla dziewcząt oraz nieletnich na pierwszym etapie edukacji,
- poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych,
- poprawa warunków pracy MOW i MOS, w tym niezbędne doposażenie placówek MOW i MOS, umożliwiające poprawę jakości pracy tych placówek oraz unowocześnienie pakietu stosowanych narzędzi,
- optymalizacja wykorzystania możliwości organizacyjnych i kadrowych funkcjonujących placówek,
- unowocześnienie i zindywidualizowanie metod pracy terapeutycznej i resocjalizacyjnej stosowanych wobec nieletnich,
- umożliwienie dostosowania ośrodków do zaplanowanych zmian systemowych w oświacie, dotyczących kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

**2.5.** Planuje się, że w wyniku konkursu:

- zwiększy się liczba miejsc w placówkach, szczególnie dla dziewcząt oraz nieletnich na I etapie Edukacji,
- nastąpi poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych,
- ulegną poprawie warunki pracy placówek MOW i MOS,
- nastąpi poprawa efektywności oddziaływań resocjalizacyjnych i terapeutycznych MOW i MOS,
- wzbogacony zostanie pakiet stosowanych w placówkach metod pracy terapeutyczno-korekcyjnej, w szczególności o nowoczesne metody, oparte o nowe technologie, dobrze przyjmowane przez młodzież,
- uelastycznione zostaną formy pracy placówek, zwiększone możliwości indywidualizacji oddziaływań,
- we wszystkich placówkach będą funkcjonowały odpowiednie szkoły specjalne.

**2.6.** Na realizację w 2010 r. zadania publicznego pn. *Wsparcie działalności młodzieżowych ośrodków wychowawczych (MOW) oraz młodzieżowych ośrodków socjoterapii (MOS)* adresowanego do jednostek samorządu terytorialnego oraz jednostek spoza sektora finansów publicznych zaplanowano kwotę 3 500 000 zł.

**2.7.** Minimalna kwota dofinansowania zadania wynosi **50 000,00 zł**

**3. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu ofert:**

**3.1.** Ogłoszenie o konkursie, Regulamin oraz Zasady przyznawania i rozliczania dotacji umieszczone są na stronie internetowej MEN: [www.bip.men.gov.pl](http://www.bip.men.gov.pl) . Formularz oferty znajduje się na stronie [www.formularz.men.gov.pl](http://www.formularz.men.gov.pl).

**3.2.** Ogłoszenie o otwartym konkursie ofert jest ogłaszane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

#### **4. Warunki uczestnictwa w konkursie:**

**4.1.** Oferty realizacji zadania w ramach otwartego konkursu ofert mogą składać jednostki samorządu terytorialnego, zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**4.2.** W ramach jednego konkursu uprawniony podmiot może złożyć 1 ofertę.

**4.3.** Wnioskodawca zobowiązany jest zapewnić minimum 15 % wkładu własnego całkowitej wartości zadania.

**4.4.** Maksymalny termin realizacji zadania objętego finansowaniem z dotacji upływa z dniem 15 grudnia 2010 r.

**4.5.** Sposób składania oferty: Formularz oferty należy wypełnić on – line [www.formularz.men.gov.pl](http://www.formularz.men.gov.pl), a następnie wysłać za pośrednictwem łącza internetowego do bazy danych MEN.

**4.6.** Podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli wydruk wypełnionego formularza oferty wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać w terminie określonym w ust. 6.1. Oferta wypełniona i przesłana drogą elektroniczną nie będzie rozpatrywana, jeśli w MEN nie zostanie złożona jej forma papierowa.

**4.7.** Obowiązkowymi załącznikami do oryginału oferty składanymi w formie papierowej, są:

- 1) aktualny oryginał lub potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia aktualnego odpisu z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;
- 2) sprawozdanie merytoryczne za ostatni rok - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- 3) sprawozdanie finansowe za ostatni rok (bilans oraz rachunek zysków i strat) - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem;
- 4) statut - kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem.

**4.8.** Jednostki samorządu terytorialnego składają ofertę bez załączników, o których mowa w pkt 4.7.

**4.9.** Nieobowiązkowymi załącznikami do oryginału oferty składanymi w formie papierowej, są:

- 1) porozumienia o współpracy;
- 2) listy poparcia.

#### **5. Finansowanie zadania:**

**5.1.** Dotacja będzie udzielona na podstawie umowy/porozumienia zgodnie z:

- 1) art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. c i lit. e oraz art. 150 i art. 151 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240);
- 2) art. 11 ust. 2, 3 i 4 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.);
- 3) art. 45 i art. 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2008 r. Nr 88, poz. 539, z późn. zm.).

**5.2.** W ramach dotacji pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowalne. Szczegółowy opis, co jest uznawane za koszty kwalifikowalne znajduje się w ust. 6 **Zasad przyznawania dotacji.**

**5.3.** Zespół ma prawo uznać za celowe przyznanie dotacji w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty.

**5.4.** W przypadku podjęcia decyzji o zredukowaniu wnioskowanej kwoty dotacji, komisja oceniająca może wskazać wraz z uzasadnieniem pozycje kosztorysu oferty, które nie mogą być sfinansowane z dotacji.

#### **6. Zasady zgłaszania ofert:**

**6.1.** Oferty należy przesłać pocztą na adres: Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Komunikacji Społecznej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa lub złożyć w Biurze Podawczym MEN; z dopiskiem na kopercie „Konkurs MEN: **Bezpieczna i przyjazna szkoła. Wsparcie działalności młodzieżowych ośrodków wychowawczych (MOW) młodzieżowych ośrodków socjoterapii (MOS) oraz poprawa skuteczności wykonywania orzeczeń sądowych i efektywności pomocy terapeutycznej oraz resocjalizacyjnej dla nieletnich do godz.16 dnia 7 lipca 2010 r.** Decyduje data wpływu oferty do MEN.

**6.2.** Wersja elektroniczna i papierowa muszą być identyczne.

**6.3.** Oferty złożone po terminie, niekompletne nie będą podlegały ocenie merytorycznej.

## **7. Sposób i kryteria oceny ofert:**

**7.1.** Nadesłane oferty będą podlegały ocenie Komisji oceniającej.

**7.2.** Ocena złożonych ofert następuje zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 162 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**7.3.** Ocena wniosku jest dwuetapowa. I etap obejmuje ocenę formalną, natomiast II etap ocenę merytoryczną. Ocenie merytorycznej podlegają tylko te wnioski, które pozytywnie przeszły ocenę formalną.

**7.4.** Lista wniosków ocenionych formalnie zostanie zamieszczona na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej: [www.bip.men.gov.pl](http://www.bip.men.gov.pl). Oferenci mają obowiązek śledzić stronę internetową MEN. Od momentu wystawienia tej informacji wnioskodawcy, których oferty zostały odrzucone z przyczyn formalnych, mają 7 dni (decyduje data wpływu do MEN) na odwołanie w zakresie uchybień stwierdzonych przez oceniających.

**7.5.** Przy ocenie oferty pod względem formalnym, będą brane pod uwagę następujące aspekty:

- 1) właściwy status prawny oferenta;
- 2) terminowość nadesłania oferty;
- 3) wypełnienie oferty na właściwym formularzu;
- 4) kompletność oferty (formularz ofert wraz z wymaganymi załącznikami);
- 5) zgodność wnioskowanej kwoty z regulaminem;
- 6) właściwy termin realizacji zadania;
- 7) oferta podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli.

**7.6.** Przy analizie i ocenie zadania pod względem merytorycznym, komisja oceniająca zastosuje następujące kryteria oceny:

- 1) adekwatność oferty, w tym: zgodność oferty z celami konkursu; właściwy dobór działań realizowanych w ramach projektu, wybór beneficjentów;
- 2) zawartość merytoryczna, w tym: zakres i spójność zaplanowanych działań; czy projekt odpowiada na potrzeby beneficjentów; dostosowanie metody realizacji działań do potrzeb; realna możliwość wykonania planowanych działań; innowacyjność oferty; czy planowane zadania pozwalają na osiągnięcie zamierzonych rezultatów; trwałość projektu; ewaluacja projektu;
- 3) kalkulacja kosztów, w tym spójność budżetu ze szczegółowym opisem projektu; czy proponowane koszty pozwalają na prawidłową realizację projektu; przejrzystość kosztorysu; realne koszty; wysokość wkładu własnego wyższa niż wymagana;
- 4) doświadczenie i potencjał organizacyjny, w tym doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu; zasoby kadrowe (w tym kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie); posiadany wkład rzeczowy (np. lokalowy, sprzętowy i inny, wraz z informacją o stanie technicznym) i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków w ramach projektu - ważny z punktu widzenia realizacji zadania; partnerzy w projekcie.
- 5) analiza i ocena realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

**7.7.** Komisja ma prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny nawet w przypadku niewykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zadania.

## **8. Postanowienia końcowe:**

**8.1.** Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania.

**8.2.** Z podmiotami, które zostaną wyłonione przez komisję w toku postępowania konkursowego, zostaną zawarte umowy lub porozumienia w celu realizacji zadania publicznego. Przed podpisaniem umowy/porozumienia następuje proces negocjacji kosztorysu i harmonogramu, w którym MEN ma prawo wezwać Zleceniobiorcę do przystosowania oferty do kwoty przyznanej dotacji i dostosowania harmonogramu.

**8.3.** Podmiot, który otrzyma dotację, jest zobowiązany do informowania o źródle pochodzenia funduszy, na zasadach określonych w umowie/porozumieniu.

**8.4.** Po zatwierdzeniu oferty i podpisaniu umowy/porozumienia, dokonanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi kategoriami wydatków w budżecie (przesunięcie środków z jednej pozycji do drugiej w ramach przyznanej dotacji), zmiana terminów lub miejsca wykonania zadania wymaga uzyskania pisemnej zgody MEN.

**8.5.** Zgody MEN nie wymaga dokonanie w trakcie realizacji zadania przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami w budżecie (w ramach przyznanej dotacji), pod warunkiem, że suma przesunięć nie przekroczy 1.000 PLN. Niedozwolone są w tym przypadku jakiegokolwiek zwiększenia w pozycjach dotyczących wynagrodzeń i honorariów.

**8.6.** W przypadku zmiany merytorycznej zadania (np. na inny sprzęt lub inną usługę, zmiana zakresu zadania ze względu na sytuację w kraju) wymagana jest każdorazowo pisemna zgoda MEN na dokonanie takich zmian.

**8.7.** W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania, na które podmiot otrzymał dotację, lecz nie później niż do 15 stycznia następnego roku dotowany ma obowiązek złożenia sprawozdania finansowego oraz merytorycznego.

**8.8.** Lista podmiotów, którym przyznano dotacje, wraz z kwotą dotacji, zostanie opublikowana na stronach internetowych Ministerstwa Edukacji Narodowej: [www.bip.men.gov.pl](http://www.bip.men.gov.pl) do **dnia 7 września 2010 roku**.