

**ZARZĄDZENIE Nr 18**  
**MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ**

z dnia 29 lipca 2010 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej**

Na podstawie art. 39 ust. 6 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 199, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do zarządzenia nr 2 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 po pkt 7 dodaje się pkt 7a i 7b w brzmieniu:

„7a) zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej - oświata i wychowanie;

7b) przygotowywanie cząstkowych planów działalności i sprawozdań z ich wykonania, o których mowa w art. 70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);”;

2) w § 12:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Dyrektor departamentu kieruje jego działalnością i odpowiada za całokształt spraw, prowadzonych i rozpatrywanych przez podległy mu departament, a w szczególności za:

1) osiągnięcie celów określonych przez Ministra, Sekretarza Stanu, podsekretarzy stanu i Dyrektora Generalnego oraz celów wynikających z planu działalności dla działu administracji rządowej - oświata i wychowanie, w zakresie właściwości departamentu;

2) merytoryczną prawidłowość przygotowywanych propozycji nowych rozwiązań do aktów prawnych i innych dokumentów rządowych, ich prawidłowe uzasadnienie, w tym także za ocenę przewidywanych skutków (kosztów i korzyści) społeczno-gospodarczych proponowanych rozwiązań;

---

<sup>1)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 238, poz. 2390 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 169, poz. 1414 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 170, poz. 1217 i Nr 220, poz. 1600, z 2008 r. Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 42, poz. 337, Nr 98, poz. 817, Nr 157, poz. 1241 i Nr 161, poz. 1277 oraz z 2010 r. Nr 57, poz. 354.

- 3) prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań;
- 4) organizację i dyscyplinę pracy;
- 5) współpracę z innymi departamentami;
- 6) bieżącą kontrolę wykonywania zadań na każdym etapie ich realizacji;

z zastrzeżeniem § 19 ust. 2.”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Dyrektor departamentu podejmuje działania dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, zapewniając w szczególności:

- 1) zgodność działalności departamentu z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi;
- 2) skuteczność i efektywność działań;
- 3) wiarygodność sprawozdań;
- 4) ochronę zasobów;
- 5) przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania;
- 6) efektywność i skuteczność przepływu informacji;
- 7) zarządzanie ryzykiem.”,

c) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Zastępca dyrektora, w ramach spraw przydzielonych mu przez dyrektora, podejmuje odpowiednio działania, o których mowa w ust. 1a.”;

3) w § 13:

a) po ust. 3 dodaje się ust. 3a brzmieniu:

„3a. Naczelnik wydziału, w ramach realizacji spraw przydzielonych mu przez dyrektora, podejmuje odpowiednio działania, o których mowa w § 12 ust. 1a.”,

b) po ust. 5 dodaje się ust. 5a i 5b w brzmieniu:

„5a. Każdy pracownik Ministerstwa jest zobowiązany podejmować działania, mające na celu zapewnienie przestrzegania w dziale administracji rządowej - oświata i wychowanie Standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych, stanowiących załącznik do Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych.

5b. Każdy pracownik Ministerstwa powinien być świadomy wartości etycznych przyjętych w jednostce i przestrzegać ich przy wykonywaniu zadań.”;

4) w § 30:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 21 w brzmieniu:

„21) złożenia przez Ministra oświadczenia o stanie kontroli zarządczej w zakresie działu administracji rządowej - oświata i wychowanie.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Realizację zadań Biura, o których mowa w ust. 1 pkt 10-21, zapewnia komórka audytu wewnętrznego. Kierownik komórki audytu wewnętrznego podlega Ministrowi.”;

5) w § 31 po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) przygotowywania planu działalności i sprawozdania z jego wykonania, o którym mowa w art. 70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;”;

6) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33. 1. Zakres zadań i tryb pracy jednostek organizacyjnych podległych Ministrowi Edukacji Narodowej lub przez niego nadzorowanych określają w szczególności odpowiednio:

- 1) ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.);
- 3) ustawa z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 159, poz. 993 oraz z 2009 r. Nr 168, poz. 1323),

a także akty normatywne tworzące te jednostki oraz nadane im statuty, a w przypadku jednostek organizacyjnych podległych, także wewnętrzne regulaminy organizacyjne tych jednostek zatwierdzone przez Dyrektora Generalnego.

2. Kierownicy jednostek podległych Ministrowi:

- 1) sporządzają do dnia 10 listopada plan działalności dla kierowanej przez siebie jednostki na rok następny;
- 2) sporządzają do końca lutego sprawozdanie z wykonania planu działalności za rok poprzedni;
- 3) składają Ministrowi do końca marca oświadczenie o stanie kontroli zarządczej w kierowanej przez siebie jednostce za poprzedni rok.”.

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Minister Edukacji Narodowej

## UZASADNIENIE

Projektowana nowelizacja zarządzenia nr 2 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 marca 2010 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej zakłada wprowadzenie uregulowań dotyczących obowiązku zapewnienia przez Ministra Edukacji Narodowej funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w kierowanym przez niego dziale administracji rządowej oraz w urzędzie go obsługującym. Obowiązek ten wynika z przepisów zawartych w art. 68-70 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Podstawowe zadania departamentów – w ramach zakresów ich działania – określone w § 6 regulaminu, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 2, rozszerzono w projektowanej nowelizacji o zadania dotyczące:

- zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w dziale administracji rządowej oświata i wychowanie, co stanowi zapewnienie wykonania art. 69 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- przygotowywania cząstkowych planów działalności i sprawozdań z ich wykonania, o których mowa w art. 70 ww. ustawy, co stanowi zapewnienie wykonania art. 70 ust. 1-3 ustawy.

W określającym uprawnienia i odpowiedzialność dyrektora i zastępcy dyrektora departamentu § 12 regulaminu, nałożono na dyrektora departamentu:

- odpowiedzialność za osiąganie celów określonych przez członków Kierownictwa Ministerstwa oraz celów wynikających z planu działalności dla działu administracji rządowej, którym kieruje Minister;
- obowiązek podejmowania działań dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy, w szczególności: zgodność działalności departamentu z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi, skuteczność i efektywność działań, wiarygodność sprawozdań, ochronę zasobów, przestrzeganie i promowanie zasad etycznego postępowania, efektywność i skuteczność przepływu informacji oraz zarządzanie ryzykiem, co stanowi zapewnienie wykonania art. 68 ust. 1 i 2 ustawy.

W § 12 i § 13 regulaminu wskazano ponadto, że zarówno zastępca dyrektora, jak i naczelnik wydziału, w ramach spraw przydzielonych im przez dyrektora, podejmują odpowiednio działania, o których mowa wyżej, co również stanowi zapewnienie wykonania art. 68 ust. 1 i 2 ustawy.

W § 13 każdy pracownik Ministerstwa został zobowiązany do podejmowania działań, mających na celu zapewnienie przestrzegania w dziale administracji rządowej oświata i wychowanie Standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych, określonych przez Ministra Finansów, co także stanowi zapewnienie wykonania art. 68 ust. 1 i 2 ustawy. Ponadto w ust. 5b podkreślono, że każdy pracownik Ministerstwa powinien być świadomy wartości etycznych przyjętych w jednostce i przestrzegać ich przy wykonywaniu zadań, co bezpośrednio wynika ze Standardów.

W projekcie nowelizacji regulaminu zadania Biura Kontroli i Audytu, określone w § 30 regulaminu zostały rozszerzone o zadania związane ze złożeniem przez Ministra oświadczenia o stanie kontroli zarządczej w zakresie działu administracji rządowej oświata i wychowanie, co stanowi zapewnienie wykonania art. 70 ust. 3 ustawy.

Natomiast obowiązek przygotowywania planu działalności i sprawozdania z jego wykonania, o którym mowa w art. 70 ust. 1-3 ustawy został nałożony na Biuro Organizacyjne.

W projekcie nowelizacji regulaminu w § 33 kierownicy jednostek podległych Ministrowi zostali zobowiązani do:

- sporządzania do dnia 10 listopada planu działalności dla kierowanej przez siebie jednostki na rok następny;
  - sporządzania do końca lutego sprawozdania z wykonania planu działalności za rok poprzedni;
  - składania Ministrowi do końca marca oświadczenia o stanie kontroli zarządczej w kierowanej przez siebie jednostce za poprzedni rok,
- co stanowi wykorzystanie przez Ministra zobowiązania, o którym mowa w art. 70 ust. 4 ustawy.

Projekt zarządzenia zmieniającego zarządzenie w sprawie regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Edukacji Narodowej powinien wejść w życie niezwłocznie, tj. z dniem podpisania.