

Ministerstwo Spraw Zagranicznych  
Departament Wdrażania Programów Rozwojowych



polska pomoc

**Regulamin konkursu**  
**dla organizacji pozarządowych,**  
**jednostek samorządu terytorialnego,**  
**publicznych i niepublicznych szkół wyższych,**  
**instytutów badawczych oraz Polskiej Akademii Nauk i jej jednostek organizacyjnych**  
**na realizację zadania „Edukacja rozwojowa 2011”**

**1. Postanowienia wstępne**

- 1.1. Konkurs jest ogłaszany przez Ministra Spraw Zagranicznych, zwanego dalej „Ministrem”, we współpracy z Ministrem Edukacji Narodowej oraz Ministrem Nauki i Szkolnictwa Wyższego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz Zarządzenia Nr 31 Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 13 września 2010 r. w sprawie zasad udzielania, rozliczania i kontroli wykonania dotacji celowych, zwanego dalej „zarządzeniem”.
- 1.2. Ocenę złożonych wniosków projektowych przeprowadza Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana przez Dyrektora Generalnego Służby Zagranicznej w drodze decyzji.

**2. Cel konkursu**

- 2.1. Celem konkursu jest wyłonienie najlepszych projektów na realizację zadań w dziedzinie edukacji rozwojowej, zgodnie z poniższą specyfikacją:

Numer i nazwa zadania	Cel/cele zadania	Grupa docelowa	Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie	Wysokość dostępnych środków (w PLN)
<b>Zadanie I</b> Inicjatywy edukacyjne w dziedzinie edukacji rozwojowej skierowane do szerokiej publiczności	Zainteresowanie polskiego społeczeństwa problemami i wyzwaniem rozwoju na świecie, przybliżenie globalnych współzależności rozwojowych oraz budowanie odpowiedzialnych postaw, sprzyjających zrównoważonemu rozwojowi w skali globalnej i realizacji Milenijnych Celów Rozwoju	Szeroka publiczność, w tym: - dzieci, młodzież szkolna i rodzice - nauczyciele - kadra akademicka - studenci - pracownicy i wolontariusze organizacji pozarządowych w szczególności poza miastami liczącymi więcej niż 500 tys. mieszkańców	- organizacje pozarządowe, - publiczne i niepubliczne szkoły wyższe, - jednostki samorządu terytorialnego	400 000
<b>Zadanie II</b> Inicjatywy edukacyjne w dziedzinie edukacji	Zwiększenie potencjału grup zawodowych i instytucji zaangażowanych w edukację rozwojową w systemie edukacji	Osoby i grupy zawodowe zaangażowane w działania z dziedziny edukacji rozwojowej w	- organizacje pozarządowe, - publiczne i niepubliczne szkoły wyższe,	455 000

rozwojowej o charakterze systemowym	formalnej, pozaformalnej i nieformalnej oraz opracowanie narzędzi do wykorzystania na potrzeby działań edukacyjnych	systemie edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej, m.in.: - nauczyciele - kadra akademicka - pracownicy i wolontariusze organizacji pozarządowych - dziennikarze i wydawcy - studenci (w szczególności kierunków pedagogicznych) - dzieci, młodzież szkolna i rodzice	- jednostki samorządu terytorialnego, - Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne - instytuty badawcze	
<b>Zadanie III</b> Współfinansowanie projektów w dziedzinie edukacji rozwojowej dofinansowanych ze źródeł innych niż budżet RP (w szczególności ze środków Komisji Europejskiej)	Wzmocnienie skuteczności polskich organizacji pozarządowych i innych podmiotów niepaństwowych (ang. Non-State Actors) w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł innych niż krajowe środki budżetowe na działania w dziedzinie edukacji rozwojowej	Osoby i grupy zawodowe zaangażowane w edukację rozwojową w systemie edukacji formalnej, pozaformalnej i nieformalnej, m.in.: - nauczyciele - kadra akademicka - pracownicy i wolontariusze organizacji pozarządowych - dziennikarze i wydawcy - studenci (w szczególności kierunków pedagogicznych) - dzieci, młodzież szkolna i rodzice	- organizacje pozarządowe - publiczne i niepubliczne uczelnie wyższe - instytuty badawcze	300 000
<b>Zadanie IV</b> Festiwal filmów o tematyce rozwojowej	Przybliżenie polskiemu społeczeństwu problemów i wyzwań rozwoju na świecie oraz globalnych współzależności rozwojowych	Szeroka publiczność w tym w szczególności: - młodzież szkolna i studenci - nauczyciele - kadra akademicka - pracownicy i wolontariusze organizacji pozarządowych - dziennikarze	- organizacje pozarządowe - publiczne i niepubliczne szkoły wyższe, - jednostki samorządu terytorialnego	200 000
				<b>1 355 000 PLN</b>

2.2. Dla potrzeb niniejszego konkursu „edukacja rozwojowa” rozumiana jest jako edukacja, której celem jest podniesienie świadomości i poszerzenie wiedzy polskiego społeczeństwa na temat problemów rozwoju na świecie. Edukacja rozwojowa w szczególności powinna: wyjaśniać istotę i źródła problemów współczesnego świata, przybliżyć sytuację w krajach rozwijających się i przechodzących transformację ustrojową, pokazywać globalne współzależności pomiędzy społeczeństwami krajów rozwiniętych a społeczeństwami krajów rozwijających się i przechodzących transformację ustrojową, skłaniać do krytycznej i świadomej refleksji nad

własnym stylem życia i codziennymi wyborami, które wywierają wpływ pozytywny bądź negatywny wpływ na jakość życia ludzi w innych krajach oraz doprowadzenie do osobistego zaangażowania w działania na rzecz walki z ubóstwem na świecie i realizacji Milenijnych Celów Rozwoju.

### **3. Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie**

3.1. O przyznanie dofinansowania w ramach konkursu mogą się ubiegać:

3.1.1. jednostki samorządu terytorialnego,<sup>1</sup>

3.1.2. zarejestrowane na terenie Rzeczypospolitej Polskiej organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy:

3.1.2.1. stowarzyszenia,

3.1.2.2. fundacje,

3.1.2.3. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,

3.1.2.4. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysków do podziału pomiędzy swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników,

3.1.2.5. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,

3.1.2.6. spółdzielnie socjalne,

3.1.2.7. niepubliczne szkoły wyższe,

3.1.3. publiczne szkoły wyższe<sup>2</sup>,

3.1.4. instytuty badawcze<sup>3</sup>,

3.1.5. Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne.

3.2. Dotacje nie mogą być przyznawane podmiotom, wymienionym w pkt. 3.1.1-3.1.5 Regulaminu, w których pracownicy Ministerstwa Spraw Zagranicznych lub placówek zagranicznych pełnią funkcje w organach zarządzających lub organach kontroli lub nadzoru lub są ich fundatorem, chyba że zostali skierowani do pełnienia tych funkcji przez Ministra Spraw Zagranicznych.

3.3. W konkursie nie mogą uczestniczyć podmioty, które na dzień zakończenia naboru wniosków projektowych nie przedstawiły wymaganego przed tym terminem rozliczenia wcześniejszych dotacji, nie dokonały wymaganego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nie dokonały wymaganego zwrotu dotacji lub jej części wykorzystanej niezgodnie z warunkami umowy lub co do których z przyczyn leżących po ich stronie nie zakończono kontroli rozliczenia dotacji.

3.4. W konkursie nie mogą brać udziału podmioty, w których osoby, wobec których orzeczono zakaz pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, pełnią funkcje w organach zarządzających bądź zostały upoważnione do podpisania umowy dotacji lub jej rozliczenia.

### **4. Finansowanie projektów**

4.1. Środki finansowe na realizację projektów wyłonionych w konkursie będą pochodzić z rezerwy celowej budżetu państwa na rok 2011 przeznaczonej na implementację polskiego programu współpracy na rzecz rozwoju oraz wsparcie międzynarodowej współpracy na rzecz demokracji

---

<sup>1</sup> w rozumieniu: ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.), ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001. Nr 142, poz.1590, z późn. zm.)

<sup>2</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.)

<sup>3</sup> w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych Dz. U. z 2010 Nr 96, poz. 618

i społeczeństwa obywatelskiego, zwanej dalej „rezerwą celową”. Maksymalna łączna kwota środków finansowych na realizację zadania: **1 355 000** (słownie: **jeden milion trzysta pięćdziesiąt pięć tysięcy**) PLN.

- 4.2. Środki przyznane na dofinansowanie projektów będą miały formę wsparcia realizacji zadania publicznego i zostaną przekazane na podstawie umowy dotacji.
- 4.3. Ze środków Ministerstwa Spraw Zagranicznych sfinansować można jedynie działania niezbędne w celu realizacji zadania. Zakup środków trwałych dla wykonującego zadanie dopuszczony jest jedynie w uzasadnionych przypadkach.
- 4.4. Komisja ma prawo uznać za celowe przyznanie środków na dofinansowanie projektu w wysokości odpowiadającej całości lub części wnioskowanej kwoty. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Komisja może zaproponować zwiększenie poszczególnych komponentów wniosku i zaproponować zwiększenie dofinansowania.
- 4.5. W przypadku zwiększenia lub zredukowania wnioskowanej kwoty środków na dofinansowanie projektu, Komisja może wskazać pozycje kosztorysu wniosku, których dotyczy zwiększenie lub redukcja.
- 4.6. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi po ostatecznym przyjęciu ustawy budżetowej na rok 2011. W przypadku nieotrzymania w ustawie budżetowej na 2011 rok środków finansowych w postaci rezerwy celowej w wysokości planowanej, Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania „Edukacja rozwojowa 2011”.

## 5. Zasady uczestnictwa w konkursie

- 5.1. Limit wniosków projektowych:
  - 5.1.1. Na Zadania I i II każdy podmiot może złożyć maksymalnie dwa wnioski projektowe na dane zadanie, z zastrzeżeniem pkt. 5.1.3 oraz 5.2.1.
  - 5.1.2. Na Zadania III i IV każdy podmiot może złożyć maksymalnie jeden wniosek projektowy na dane zadanie, z zastrzeżeniem pkt. 5.1.3 oraz 5.2.1.
  - 5.1.3. Jednostki organizacyjne Polskiej Akademii Nauk oraz samodzielne jednostki w strukturze organizacyjnej uczelni publicznych<sup>4</sup> są traktowane w niniejszym konkursie jako odrębne podmioty.
  - 5.1.4. Wniosek projektowy dotyczący Zadania III nie może zostać jednocześnie złożony na inne zadania objęte konkursem.
- 5.2. Dwa lub więcej podmioty, o których mowa w pkt. 3.1.2 Regulaminu, działające wspólnie, mogą złożyć wniosek wspólny (ofertę wspólną) w rozumieniu i na zasadach określonych w art. 14 ust. 2-5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2010, Nr 234, poz. 1536), pod warunkiem, że nie stoi to w sprzeczności z zasadami określonymi w dokumentach potwierdzających ich status prawny.
  - 5.2.1. W przypadku złożenia wniosku wspólnego wlicza się go do limitu wniosków, o którym mowa w pkt. 5.1.1 i 5.1.2.
  - 5.2.2. W przypadku złożenia wniosku wspólnego należy załączyć dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu podmiotów składających wniosek wspólny.
- 5.3. Wymagania dotyczące wniosków projektowych:
  - 5.3.1. Warunkiem ubiegania się o dofinansowanie przez podmioty do tego uprawnione, określone w pkt. 3, jest złożenie wniosku projektowego będącego odpowiedzią na konkurs.
  - 5.3.2. Podmioty wymienione w pkt. 3 ubiegające się o dofinansowanie muszą zarejestrować się w portalu <http://portal.polskapomoc.gov.pl>, dostępnym przez stronę internetową [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl), oraz wypełnić on-line i wydrukować formularz będący częścią wniosku projektowego.
- 5.4. Podmioty zarejestrowane w portalu w latach 2007-2010 nie rejestrują się ponownie. Do zalogowania się do swojego konta w portalu wykorzystują login i hasło nadane im przy okazji wcześniejszych konkursów.
- 5.5. Wnioski projektowe muszą być złożone w języku polskim.

---

<sup>4</sup> Przez samodzielne jednostki w strukturze organizacyjnej uczelni publicznych rozumie się np. wydział, instytut lub inną formę działalności jednostek występujących w ramach uczelni.

- 5.6. Wniosek projektowy, tzn. wydruk wypełnionego i złożonego on-line formularza wniosku projektowego wraz z kompletem załączników, o których mowa w pkt. 5.8 złożony w oryginale będzie jednocześnie wnioskiem o przyznanie dofinansowania ze środków publicznych. Do oryginału formularza wniosku projektowego należy dołączyć jego dwie kopie wraz z załącznikami wymienionymi w pkt. 5.8.2-5.8.3.
- 5.7. W przypadku złożenia wniosku wspólnego należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 5.8.1 dotyczące każdego z projektodawców.
- 5.8. Obowiązkowe i opcjonalne załączniki do wniosku projektowego w formie pisemnej:

	<b>Organizacje pozarządowe i niepubliczne szkoły wyższe</b>	<b>Publiczne szkoły wyższe, Polska Akademia Nauk i jej jednostki organizacyjne</b>	<b>Instytuty badawcze</b>	<b>Jednostki samorządu terytorialnego</b>	<b>Spółki non-profit (zgodnie z pkt. 3.1.2.4 Regulaminu)</b>
<b>5.8.1. Dokumenty potwierdzające status projektodawcy i umocowanie osób go reprezentujących – w jednym egzemplarzu niezależnie od liczby składanych wniosków projektowych</b>					
Dokumenty potwierdzające status prawny projektodawcy i umocowanie osób go reprezentujących*	Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji** lub inne dokumenty potwierdzające status prawny projektodawcy***	Oświadczenie wg wzoru MSZ – załącznik nr 4	Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji** lub inne dokumenty potwierdzające status prawny projektodawcy	Oświadczenie wg wzoru MSZ – załącznik nr 4	Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji** lub inne dokumenty potwierdzające status prawny projektodawcy
* Oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu. ** Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany. *** W przypadku przedstawicielstw zagranicznych organizacji pozarządowych zarejestrowanych na podstawie zezwolenia właściwego ministra należy załączyć kopię ww. zezwolenia.					
<b>5.8.2. Załączniki obowiązkowe do formularza wniosku projektowego składane do każdego wniosku projektowego – w trzech egzemplarzach (oryginał i dwie kopie)</b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Budżet projektu (wg wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu projektodawcy w portalu <a href="http://portal.polskapomoc.gov.pl">http://portal.polskapomoc.gov.pl</a>),</li> <li>2. Harmonogram projektu (wg wzoru MSZ dostępnego po zarejestrowaniu projektodawcy w portalu <a href="http://portal.polskapomoc.gov.pl">http://portal.polskapomoc.gov.pl</a>)</li> <li>3. Szczegółowy opis projektu</li> <li>4. CV koordynatora projektu</li> <li>5. Przy projektach dot. zadania III dodatkowo: Dokument lub dokumenty potwierdzające uzyskanie dofinansowania ze źródeł innych niż budżet RP (np. promesa, decyzja o przyznaniu dofinansowania, itp.) oraz zawierające informacje, o których mowa w pkt. 6.7.1-6.7.3.</li> </ol>					
<b>5.8.3. Załączniki opcjonalne do formularza wniosku projektowego składane do każdego wniosku projektowego – w trzech egzemplarzach (oryginał i dwie kopie)<sup>a</sup></b>					
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Referencje dla projektu i/lub projektodawcy</li> <li>2. Kopie dokumentów uzasadniających cel projektu i wskazujących potrzeby końcowych beneficjentów (np. badania, analizy, uchwały władz, dokumenty strategiczne, programowe, itp.)</li> <li>3. CV osób kluczowych przy realizacji projektu</li> <li>4. Lista autorów i/lub konspekt publikacji (o ile projekt zakłada działania wydawnicze)</li> <li>5. Listy intencyjne od partnerów uczestniczących w realizacji projektu</li> </ol>					
<sup>a</sup> Załączniki nieobowiązkowe dołączane do wniosku projektowego tylko w wersji pisemnej (papierowej) w odpowiedniej liczbie egzemplarzy.					

5.9. Wniosek projektowy musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek.

5.10. Wnioski projektowe wraz z wymaganymi załącznikami należy przesłać pocztą lub przesyłką kurierską na adres:

Departament Wdrażania Programów Rozwojowych

Al. J. Ch. Szucha 23

00-580 Warszawa

Z dopiskiem na kopercie:

„Konkurs – Edukacja Rozwojowa 2011”

lub złożyć na Dzienniku Podawczym Ministerstwa Spraw Zagranicznych do dnia 28.02.2011 do godziny 15.00.

- 5.11. Wnioski projektowe doręczone do siedziby MSZ bezpośrednio albo za pośrednictwem poczty lub kuriera po upływie terminu, o którym mowa w punkcie 5.10 nie będą rozpatrywane.
- 5.12. Wnioskodawcy składający więcej niż jeden wniosek są zobowiązani do złożenia jednego kompletu załączników potwierdzających ich status, zgodnie z pkt. 5.8.1 oraz wskazania w piśmie przewodnim załączonym dodatkowo do każdego wniosku projektowego numeru wniosku, przy którym te załączniki się znajdują.
- 5.13. Wnioskodawcy, którzy otrzymają dofinansowanie projektu będą zobowiązani do udostępnienia wszelkich wyników projektu mających cechy utworu na zasadach licencji *Creative Commons Uznanie autorstwa 3.0 Polska*, aby licencjonowany utwór mógł być kopiowany, rozpowszechniany, odtwarzany i wykonywany, a także aby można było tworzyć utwory zależne.<sup>5</sup>

## 6. Wymagania finansowe

- 6.1. Termin realizacji zadania objętego finansowaniem musi nastąpić nie później niż do dnia 31.12.2011 r.
- 6.2. Termin wykorzystania dotacji<sup>6</sup> ustala się od daty otrzymania pisma z informacją o wysokości przyznanego dofinansowania do dnia 31.12.2011 r.
- 6.3. Wnioskowana kwota dotacji na poszczególne zadania musi mieścić się w poniższym przedziale:

Numer zadania	Min. kwota dotacji (PLN)	Maks. kwota dotacji (PLN)
Zadanie I	50 000	100 000
Zadanie II	80 000	150 000
Zadanie III	40 000	70 000
Zadanie IV	-	200 000

- 6.4. Projektodawca zobowiązany jest zapewnić wkład własny w wysokości 10% całkowitej wartości projektu, z zastrzeżeniem pkt. [6.7.3](#).
- 6.5. Wkład własny może mieć charakter finansowy, rzeczowy lub osobowy.
- 6.6. Koszty administracyjne projektu nie mogą przekroczyć 15% jego wartości.
- 6.7. Wnioski dot. Zadania III muszą dodatkowo spełniać łącznie następujące kryteria:
  - 6.7.1. zadanie III jest elementem projektu, który uzyskał dofinansowanie ze źródeł innych niż budżet RP i którego co najmniej częściowa realizacja nastąpi w roku 2011;
  - 6.7.2. w przypadku projektu wieloletniego obejmującego również kraje inne niż Polska, dotacja MSZ nie może być wyższa niż 20% całkowitej wysokości budżetu projektu w całym okresie realizacji w odniesieniu do wszystkich krajów objętych projektem,
  - 6.7.3. dotacja MSZ nie może przekraczać 75% budżetu komponentu projektu, którego beneficjentem jest społeczeństwo polskie przewidzianego do realizacji w roku 2011.

<sup>5</sup> Licencja nie wpływa na następujące prawa: uprawnienia wynikające z dozwolonego użytku ani innych obowiązujących ograniczeń lub wyjątków prawa autorskiego; autorskie prawa osobiste autora; ewentualne prawa osób trzecich do utworu lub sposobu wykorzystania utworu, takie jak prawo do wizerunku lub prawo do prywatności. Aby móc udostępnić utwór na tej licencji, wnioskodawca musi uzyskać prawa autorskie do utworów, które będą objęte licencją. Szczegółowe informacje dotyczące warunków i zasad licencji Creative Commons Uznanie autorstwa 3.0 Polska znajdują się pod adresem <http://creativecommons.org/licenses/by/3.0/pl/>.

<sup>6</sup> w rozumieniu art. 168 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2009, Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.)

- 6.8. W przypadku nierekomendowania przez komisję jakiegokolwiek elementu projektu wykazanego jako wkład własny albo zwiększenia kwoty dotacji ponad wnioskowaną – w oparciu o pkt. 4.5 Regulaminu konkursu – o ile skutkowałoby to niespełnieniem wymogu określonego w pkt. 6.4 Regulaminu, projektodawca będzie zobowiązany do uzupełnienia wkładu własnego do wymaganego poziomu.
- 6.9. W ramach dofinansowania ze środków Ministerstwa Spraw Zagranicznych pokryte mogą być tylko koszty kwalifikowane. Aby koszty mogły być uznane za kwalifikowane:
- 6.9.1. muszą być przewidziane w budżecie projektu;
  - 6.9.2. muszą stanowić koszty niezbędne do zrealizowania projektu i osiągnięcia jego rezultatów;
  - 6.9.3. muszą być racjonalne i uzasadnione oraz spełniać wymogi efektywnego zarządzania finansami;
  - 6.9.4. muszą być poniesione w terminie wykorzystania dotacji, o którym mowa w pkt. 6.2
  - 6.9.5. muszą być identyfikowalne i weryfikowalne, a zwłaszcza zarejestrowane w zapisach księgowych projektodawcy i określone zgodnie z przepisami o rachunkowości. Powinna być prowadzona wyodrębniona ewidencja księgowa środków otrzymanych w ramach dofinansowania.
- 6.10. Szczegółowe zasady kwalifikowalności kosztów projektów są określone w Istotnych Postanowieniach Umowy Dotacji stanowiących załącznik nr 2 do Regulaminu oraz w zasadach dotyczących dokumentowania wybranych działań i ich rozliczania wydatków stanowiących załącznik nr 3 do Regulaminu.

## 7. Wymagania merytoryczne względem wniosków projektowych

- 7.1. Wnioski projektowe muszą dotyczyć zadań i grup docelowych wskazanych w pkt. 2.1 Regulaminu konkursu oraz muszą być zgodne z definicją edukacji rozwojowej określonej w pkt. 2.2.
- 7.2. Projekty nie mogą obejmować prowadzenia kampanii o charakterze politycznym, akcji lobbujących i zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych.
- 7.3. Założenia do uwzględniania przy opracowywaniu wniosku projektowego dot. **Zadania I:**
- 7.3.1. adresatami (beneficjentami) projektów powinny być przede wszystkim społeczności lokalne, ze szczególnym uwzględnieniem mieszkańców miejscowości liczących nie więcej niż 500 tys. mieszkańców;
  - 7.3.2. działania projektowe powinny być powiązane tematycznie z Europejskimi Dniami Rozwoju (EDR) i odbywać się na terenie całego kraju poza głównym miejscem realizacji EDR<sup>7</sup>.
- 7.4. Założenia do uwzględniania przy opracowywaniu wniosku projektowego dot. **Zadania II:**
- 7.4.1. projekty powinny przyczyniać się do wprowadzania i zwiększenia obecności edukacji rozwojowej i perspektywy globalnej w edukacji szkolnej (zgodnie z obowiązującą podstawą programową wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół) i akademickiej;
  - 7.4.2. projekty powinny sprzyjać poprawie jakości i skuteczności działań dot. edukacji rozwojowej podejmowanych przez placówki edukacyjne i organizacje społeczne;
  - 7.4.3. projekty powinny nieść wyraźny element multiplikacji.
- 7.5. Założenia do uwzględniania przy opracowywaniu wniosku projektowego dot. **Zadania III:**
- 7.5.1. projekt zgłoszony w ramach konkursu „Edukacja rozwojowa 2011” musi stanowić zamkniętą całość, z precyzyjnie określonymi rezultatami i efektami, które zostaną osiągnięte w terminie realizacji projektu współfinansowanego ze środków MSZ, czyli najpóźniej do końca grudnia 2011 r.
- 7.6. Założenia do uwzględniania przy opracowywaniu wniosku projektowego dot. **Zadania IV:**
- 7.6.1. w ramach festiwalu powinny być zaprezentowane filmy dotyczące współpracy rozwojowej, wyzwiań rozwojowych krajów rozwijających się, praw człowieka, globalnych

---

<sup>7</sup> Europejskie Dni Rozwoju odbędą się w Warszawie w dniach 14-18 grudnia 2011 r. Więcej informacji o Europejskich Dniach Rozwoju można znaleźć w pkt.3.2 załącznika nr 1 do Regulaminu konkursu.

- współzależności rozwojowych – z uwzględnieniem problemów rozwojowych różnych regionów świata,
- 7.6.2. festiwal zostanie poprzedzony szeroką akcją informacyjną,
  - 7.6.3. główna projekcja filmów festiwalowych, wraz z wręczeniem nagród festiwalowych, powinna odbyć się w Warszawie i być powiązana z Europejskim Dniami Rozwoju oraz Tygodniem Edukacji Globalnej<sup>8</sup>;
  - 7.6.4. festiwal ma mieć szeroki zasięg, projekcje festiwalowe powinny odbywać się w różnych miastach Polski (ew. mniejszych miejscowościach) oraz być skierowane do osób w różnym stopniu zaznajomionych z tematyką współpracy rozwojowej i globalnymi wyzwaniami rozwojowymi;
  - 7.6.5. sposób organizacji pokazów festiwalowych powinien zapewnić szeroki udział widowni w festiwalu;
  - 7.6.6. ewentualne opłaty pobierane przez organizatora za wstęp na projekcje lub dochody ze sprzedaży materiałów wytworzonych w ramach projektu powinny zostać w całości przeznaczone na realizację projektu;
  - 7.6.7. przy realizacji zadania wskazana jest współpraca z partnerami oraz pozyskanie patronatów medialnych.

## **8. Sposób i kryteria oceny wniosków projektowych**

- 8.1. Nadesłane wnioski projektowe będą podlegać ocenie Komisji.
- 8.2. Ocena wniosków projektowych następuje zgodnie z przepisami ustawy, a także celami i zasadami określonymi w Regulaminie konkursu.
- 8.3. Wnioski projektowe oceniane są pod względem formalnym i merytorycznym.
- 8.4. Wnioski projektowe ocenione negatywnie na etapie oceny formalnej podlegają odrzuceniu.
- 8.5. W przypadku przekroczenia przez projektodawcę limitu liczby wniosków, o którym mowa w pkt. 5.1 Regulaminu, odrzuceniu podlega wniosek/wnioski zarejestrowany (-ne) w systemie portalu polska pomoc z najwyższym numerem(-ami).
- 8.6. Przy ocenie wniosku pod względem formalnym Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 8.6.1. czy wniosek wpłynął w terminie wymaganym Regulaminem konkursu;
  - 8.6.2. czy podmiot składający wniosek posiada status prawny, zgodny z pkt. 3.1 Regulaminu konkursu, uprawniający go do ubiegania się o dofinansowanie;
  - 8.6.3. czy podmiot składający wniosek nie podlega wykluczeniu na podstawie pkt. 3.2-3.4 Regulaminu konkursu;
  - 8.6.4. czy wnioskowana kwota dotacji mieści się w przedziale, o którym mowa w pkt. 6.3;
  - 8.6.5. czy wniosek dotyczący Zadania III spełnia kryteria, o których mowa w pkt. 6.7 Regulaminu konkursu;
  - 8.6.6. czy w budżecie projektu przewidziano obowiązkowy wkład własny na poziomie wymaganym Regulaminem konkursu;
  - 8.6.7. czy wniosek jest podpisany przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego wniosek;
  - 8.6.8. w odniesieniu do fundacji: czy podmiot złożył oświadczenie, że przekazał właściwemu ministrowi sprawozdanie z działalności za rok 2009 na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (Dz. U. 1991, Nr 46, poz. 203, z późn. zm.)<sup>9</sup>;
  - 8.6.9. czy podmiot złożył oświadczenie, że nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych i składek na ubezpieczenie społeczne<sup>10</sup>;
  - 8.6.10. czy wniosek zawiera wszystkie załączniki wskazane w pkt. 5.8.2 Regulaminu konkursu;
  - 8.6.11. czy wniosek zawiera załączniki wskazane w pkt. 5.8.1 Regulaminu konkursu .
  - 8.6.12. Uzupełnieniu, zgodnie z pkt. 8.6.14, podlegają wnioski projektowe zawierające braki w

---

<sup>8</sup> Więcej informacji o Tygodniu Edukacji Globalnej można znaleźć w pkt.3.6 załącznika nr 1 do Regulaminu konkursu.

<sup>9</sup> Oświadczenie jest elementem formularza wniosku projektowego. Nie trzeba go składać w formie odrębnego załącznika.

<sup>10</sup> Oświadczenie jest elementem formularza wniosku projektowego. Nie trzeba go składać w formie odrębnego załącznika.



- dokumentach, o których mowa w pkt. 5.8.1, spełniające jednocześnie kryteria określone w pkt. 8.6.1-8.6.10.
- 8.6.13. W ciągu 14 dni od zakończenia przyjmowania wniosków projektowych (tj. terminu wskazanego w pkt. 5.10) MSZ opublikuje na stronach internetowych [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) i [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) listę wniosków projektowych, o których mowa w pkt. 8.6.12. Lista będzie obejmowała: nazwę projektodawcy, tytuł i numer projektu oraz wykaz brakujących dokumentów.
- 8.6.14. Opublikowanie listy jest jednoznaczne z wezwaniem do uzupełnienia braków. Brakujące dokumenty należy dostarczyć na adres wskazany w pkt. 5.10 w terminie do 7 dni od dnia opublikowania listy (liczy się data wpływu do siedziby MSZ wersji pisemnej dokumentu). Niedostarczenie dokumentów w tym terminie skutkuje odrzuceniem wniosku z powodów formalnych.
- 8.7. Wnioski projektowe ocenione pozytywnie pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej.
- 8.8. Przy analizie i ocenie merytorycznej wniosku projektowego, Komisja zastosuje następujące kryteria z uwzględnieniem wskazanych przy nich wag:
- 8.8.1. odrzuceniu podlegają projekty: nieskierowane do społeczeństwa polskiego; których założenia merytoryczne nie są zgodne z definicją edukacji rozwojowej zawartą w pkt. 2.2 Regulaminu konkursu; obejmujące kampanie o charakterze politycznym, akcje lobbujące i akcje zbierania podpisów pod petycjami do władz centralnych lub samorządowych (kryteria wykluczające bez wagi punktowej);
- 8.8.2. adekwatność, tj. określenie konkretnych i realistycznych celów, efektów i rezultatów projektu oraz wskaźników ich osiągnięcia, dobór grupy docelowej projektu i jego zgodność z wymogami regulaminu dla danego zadania, przedstawienie różnych aspektów danego problemu, uwzględniające możliwie pełny kontekst zagadnień oraz wychodzące naprzeciw stereotypom i uprzedzeniom – 25,5%;
- 8.8.3. efektywność kosztowa, tj. stosunek kosztów projektu do planowanych celów bezpośrednich, zasadność i racjonalność wysokości poszczególnych pozycji kosztowych, wysokość i wiarygodność wyceny wkładu własnego, zasadność wysokości kosztów administracyjnych i jej zgodność z regulaminowym limitem oraz przejrzystość i spójność budżetu projektu w stosunku do działań projektowych – 17%;
- 8.8.4. skuteczność, tj. zasadność doboru proponowanych działań, środków i metod projektowych w odniesieniu do rezultatów, celów i efektów projektu, dobór i sposób dotarcia do odbiorców, uczestników i beneficjentów projektu, uwzględnienie czynników zewnętrznych mogących zagrozić osiągnięciu celów, efektów i rezultatów projektu, realność realizacji projektu przy zakładanym harmonogramie (w tym uwzględnienie obowiązku stosowania ustawowych procedur zamówień publicznych przez podmioty do tego zobowiązane) – 12,75%;
- 8.8.5. oddziaływanie i trwałość, tj. powodowanie trwałych zmian w postawach adresatów projektu w odniesieniu do globalnych wyzwań rozwojowych, możliwość wykorzystania efektów i rezultatów projektu po zakończeniu jego realizacji jako przykładu tzw. „dobrej praktyki”, generowanie efektu multiplikacji oraz – 17%;
- 8.8.6. potencjał organizacyjny i kwalifikacje projektodawcy i partnera/ów oraz zarządzanie projektem, tj. doświadczenie w realizacji projektów w dziedzinie edukacji rozwojowej, adekwatność kwalifikacji osób zaangażowanych w realizację projektu (ze strony projektodawcy i partnera/ów) oraz struktury zarządzania projektem w stosunku do celów, efektów i rezultatów projektu, mechanizmy komunikacji (w tym pomiędzy partnerami) sprzyjające skutecznemu monitorowaniu realizacji projektu – 12,75%;
- 8.8.7. zbieżność koncepcji projektu z celami konkursu oraz definicją edukacji rozwojowej, w tym na tle innych projektów dotyczących tego samego zadania – 10%;
- 8.8.8. ocena współpracy projektodawcy z Ministerstwem Spraw Zagranicznych w latach 2009-2010, w szczególności pod względem poprawności i terminowości przedkładanych dokumentów projektowych – 5%.
- 8.9. Komisja Konkursowa zastrzega sobie prawo odrzucenia wniosków niespełniających w wystarczającym stopniu ww. kryteriów oceny, nawet w przypadku niewykorzystania w całości kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zadania.

- 8.10. MSZ wybierze do realizacji zadania IV jeden podmiot, któremu powierzy całość przewidzianych na nie środków.
- 8.11. MSZ zastrzega sobie prawo do zmiany kwot przeznaczonych na poszczególne zadania.
- 8.12. Decyzja MSZ o udzieleniu bądź odmowie udzielenia dofinansowania jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie. Każdy projektodawca może być na swoją prośbę poinformowany o przyczynach odmowy udzielenia dofinansowania.

## **9. Sposób informowania o przeprowadzeniu konkursu**

- 9.1. Ogłoszenie o konkursie jest umieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych oraz na stronach internetowych MSZ: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) i [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).
- 9.2. Informacja o konkursie, sposobie udostępnienia wzoru wniosku projektowego i wzory innych dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku projektowego są opublikowane na stronach internetowych [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) i [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl).
- 9.3. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone do dnia 8 kwietnia 2011 r. na stronach internetowych Ministerstwa Spraw Zagranicznych: w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Spraw Zagranicznych, [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl), [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) oraz w siedzibie Ministerstwa Spraw Zagranicznych, z zastrzeżeniem pkt. 9.6.
- 9.4. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o jego wyniku w ciągu 14 dni od zamieszczenia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu.
- 9.5. Po upływie terminu zgłaszania projektów MSZ zastrzega sobie prawo opublikowania na stronach internetowych: [www.msz.gov.pl](http://www.msz.gov.pl) oraz [www.polskapomoc.gov.pl](http://www.polskapomoc.gov.pl) listy zawierającej nazwę projektodawcy, tytuł projektu, wnioskowaną kwotę oraz nazwę kraju beneficjenta.
- 9.6. W przypadku nieprzyjęcia ustawy budżetowej na rok 2011 do dnia 25 marca 2011 r. wyniki konkursu zostaną ogłoszone w terminie dwóch tygodni od dnia jej opublikowania.

## **10. Postanowienia końcowe**

- 10.1. Podpisanie umowy dotacji z podmiotami, których projekty otrzymają dofinansowanie MSZ nastąpi w terminie do 60 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, z zastrzeżeniem obowiązku przestrzegania terminów, o których mowa w pkt. 10.2.
- 10.2. W terminie do 14 dni od dnia pisemnego powiadomienia o przyznaniu dofinansowania Ministerstwo Spraw Zagranicznych prześle projektodawcy wzór umowy dotacji do uzupełnienia i podpisania przez uprawnione osoby. Projektodawca jest zobowiązany do dostarczenia dwóch podpisanych egzemplarzy ww. umowy do Ministerstwa Spraw Zagranicznych w terminie do 14 dni od otrzymania jej wzoru.
- 10.3. Podmioty, które otrzymują dofinansowanie są zobowiązane do informowania beneficjentów i uczestników projektu o źródle pochodzenia funduszy na zasadach określonych w umowie dotacji oraz w załączniku nr 5 do Regulaminu.
- 10.4. W ciągu 30 dni od zakończenia realizacji zadania, na które podmiot otrzymał dofinansowanie, lecz nie później niż do 30 stycznia 2012 roku, projektodawca ma obowiązek złożenia sprawozdania końcowego.
- 10.5. Ministerstwo Spraw Zagranicznych nie zwraca kosztów przygotowania wniosku projektowego oraz nie odsyła materiałów nadesłanych przez wnioskodawców.
- 10.6. Ministerstwo Spraw Zagranicznych zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu.
- 10.7. Po oficjalnym poinformowaniu o przyznaniu dofinansowania wszelka korespondencja z MSZ w sprawie realizacji zadania powinna być przesyłana na adres: MSZ, Departament Wdrażania Programów Rozwojowych, Al. Szucha 23, 00-580 Warszawa, z dopiskiem na kopercie „Edukacja rozwojowa 2011” i numerem projektu (nadany przez MSZ).

### Załączniki:

1. Wytyczne dla projektodawców ubiegających się o dofinansowanie w konkursie „Edukacja rozwojowa 2011”
2. Istotne Postanowienia Umowy Dotacji
3. Zasady dotyczące dokumentowania wybranych działań i ich rozliczania
4. Wzór oświadczenia o uprawnieniu do reprezentowania projektodawcy

5. Wytoczne użycia i umieszczania znaku graficznego programu pomocy rozwojowej oraz informowania o źródle finansowania projektów realizowanych w ramach programu polskiej współpracy rozwojowej MSZ w 2011 roku
6. Kodeks ws. obrazów i wiadomości dotyczących krajów Południa, 2006