

# MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ

DEPARTAMENT EKONOMICZNY

DE-WZP- BR-045-4/13 (215)

Warszawa, 2013-03- 21

## Oferenci składający ofertę W otwartym konkursie ofert

Dotyczy: otwartego konkursu ofert na organizację i przeprowadzenie olimpiad w latach szkolnych 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, nr konkursu DE-WZP- BR-045-4/13

Ministerstwo Edukacji Narodowej, w związku ze zgłaszanymi telefonicznie pytaniami dotyczącymi interpretacji zapisów ogłoszenia, poniżej przedstawiamy wyjaśnienia, do najczęściej pojawiających się pytań, dotyczących następujących postanowień konkursowych:

### **1. Koszty osobowe (zarządzania i administrowania zadaniem) nie mogą przekroczyć 15 % całkowitych kosztów zadania w danym roku kalendarzowym.**

Kalkulacja kosztów realizacji zadania została podzielona na 7 kategorii wydatków. Przypisanie kosztów wynikających z zatrudnienia poszczególnych osób powinno wynikać z charakteru oraz zakresu zadań, które realizują.

Do kosztów merytorycznych – nie ograniczonych w ogłoszeniu w żaden sposób - należy zaliczyć wszelkie umowy pracowników merytorycznych, w tym np. składu komisji okręgowych. Powyższe koszty osobowe należy umieścić w kategorii 1 „Koszty osobowe”.

W kategorii 2 „Koszty zarządzania i administrowania” powinny znaleźć się m.in. koszty osobowe wynikające z wynagrodzenia pracowników administracyjnych. I tylko te koszty osobowe w ogłoszeniu ustalono na poziomie nie więcej niż 15 % całkowitych kosztów zadania w danym roku kalendarzowym.

### **2. Opinia o zgodności programu merytorycznego olimpiady przedmiotowej oraz olimpiady tematycznej z obowiązującymi podstawami programowymi kształcenia ogólnego oraz kształcenia w zawodach, przygotowaną przez niezależnego i nie związanego z organizacją olimpiady eksperta.**

Ekspert – osoba: nauczyciel, doradca metodyczny, itp., niezwiązana bezpośrednio z organizacją olimpiady, której dorobek zawodowy związany był/jest z zakresem merytorycznym olimpiady.

Należy przypomnieć, że zgodnie z § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125) olimpiadę organizuje się jako trójstopniowe zawody o zasięgu ogólnopolskim, w których wymagany jest od uczestników następujący zakres i poziom wiedzy oraz umiejętności:

- w zawodach pierwszego stopnia - wystarczający do uzyskania oceny bardzo dobrej na zakończenie nauki przedmiotu,

- w zawodach drugiego stopnia - niezbędny do uzyskania oceny celującej na zakończenie nauki przedmiotu,
- w zawodach trzeciego stopnia - w zakresie wskazanym w programie danej olimpiady.

### 3. Koszty kwalifikowane

Kosztami kwalifikowanymi są te koszty (poza wymienionymi w ogłoszeniu), które po negocjacjach przed podpisaniem umowy staną się wydatkami zaakceptowanego przez MEN kosztorysu (stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia a następnie do umowy), jednocześnie, które **mają uzasadnienie merytoryczne wynikające z realizowanych działań przedstawionych w ofercie.**

Kosztami kwalifikowanymi będą zatem, m.in.:

- 1) Koszty podróży, zakwaterowania i wyżywienia członków jury, przedstawicieli komitetów okręgowych biorących udział w zebraniach Komitetu Głównego;
- 2) Zakup materiałów biurowych (m.in.: papier, toner, etc.);
- 3) Drukowanie testów egzaminacyjnych, zadań dla uczestników;
- 4) Zakup sprzętu biurowego niezbędnego i wykorzystywanego do realizacji zadania (np. drukarka, kopiarka)

### 4. Środki własne.

Wkład własny to środki finansowe, które organizacja deklaruje jako własny udział w realizacji zadania.

Środki na wkład własny mogą pochodzić z darowizn, które uzyskuje organizacja, składek lub działalności gospodarczej, a także od innych sponsorów.

Wkładem własnym są również wpłaty beneficjentów zadania – osób, dla których dane przedsięwzięcie jest realizowane. Wpłaty te muszą zostać pokazane we wniosku o dotację jako osobna pozycja, wraz z określeniem ich wielkości.

Należy zwrócić uwagę, że z zadeklarowanego we wniosku o dotację wkładu finansowego organizacja musi rozliczyć się w składanych sprawozdaniach.

W ofercie można również zadeklarować wkład rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) i osobowy (np. praca wolontariuszy).

Stosownie do ust. 4 pkt 3 załącznika nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) wkład własny może mieć postać:

- 1) Środków finansowych własnych,
- 2) Środków finansowych z innych źródeł w wysokości, w tym:
  - a) z wpłat i opłat adresatów zadania publicznego,
  - b) środków finansowych z innych źródeł publicznych,
  - c) środków pozostałych w wysokości,
- 3) Wkładu osobowego.

Należy zaznaczyć, że umowa zawierana z MEN będzie umową zlecenia realizacji zadania publicznego, a zapisy zawarte w ogłoszeniu nie wskazują na wysokość wkładu własnego.

Jednocześnie, jeśli Zleceniobiorca zadeklaruje w umowie w § 3 pkt. 3 i 4 wysokość wkładu własnego, to będzie on zobowiązaniem, z którego musi rozliczyć się w składanych sprawozdaniach

## 5. Ramowy regulamin olimpiady

Ramowy Regulamin Olimpiady (RRO), stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia został przygotowany jako ogólny zarys zawierający kategorie informacji niezbędnych do utworzenia regulaminów poszczególnych, różniących się od siebie, olimpiad.

Informacje zawarte w szczegółowych opisach stanowią wyjaśnienie oraz uzasadnienie do zastosowania. Jednocześnie przedstawione przykładowe rozwiązania są możliwe do realizacji w zależności od decyzji organizatora. W regulaminie dołączonym do oferty dana kwestia może zostać uregulowana inaczej, jednak nie może zostać pominięta.

Regulamin olimpiady dołączony do oferty nie może być sprzeczny z RRO. Jeżeli dana kwestia jest uregulowana stanowczo (nie przykładowo) w RRO (np. możliwość wnoszenia odwołania - § 6.1), oznacza to, że w regulaminie dołączonym do oferty należy opisać tą kwestię (uregulować tryb odwoławczy).