



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ

DE-WZP.321.1.23.2014.JC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**WYKONANIE BADANIA EWALUACYJNEGO EFEKTÓW DZIAŁAŃ ZREALIZOWANYCH
W RAMACH PRIORYTETU III POKL „WYSOKA JAKOŚĆ SYSTEMU OŚWIATY”**

o wartości zamówienia poniżej 134 000 EURO

Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest:
Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, NIP: 7010015610, REGON: 000177939.
2. Postępowanie prowadzi: Departament Ekonomiczny, tel.: (22) 34-74-192, (22) 34-74-242, fax: **(22) 621-50-10**, pon. – pt. 8:15-16:15.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2013 r. poz. 907), zwanej dalej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
4. Tryb udzielania zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY**.
5. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa: bip.men.gov.pl (link: zamówienia publiczne),
 - c) tablica ogłoszeń w budynku Zamawiającego.
7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Nazwa projektu: Roczny Plan Działania Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2011 – 2015). Kod projektu: KL-101-04-000-00.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierający szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)** oraz **Załączniku nr 2 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy)**.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **73110000-6**.

Rozdział 3 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Informacje dotyczące części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - 1) Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy **jest zobowiązany umieścić** w składanej ofercie informację o części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - 2) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4 Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **36 tygodni od dnia podpisania umowy**.

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje bądź będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako członkowie zespołu badawczego, w tym:
 - a) co najmniej 1 osobą posiadającą co najmniej dwuletnie doświadczenie w badaniu projektów/programów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL;
 - b) co najmniej 2 osobami, z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie stosowania metod i technik badań społecznych i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL;
 - c) co najmniej 2 osobami, posiadającymi doświadczenie w zakresie badań dotyczących problematyki jakości systemu oświaty, jakości pracy szkoły oraz sposobów jej oceniania/monitorowania i które są autorami/współautorami co najmniej 2 publikacji (wyłączając autorstwo/współautorstwo raportów z ewaluacji) w tej dziedzinie i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL.
- UWAGA: Wykonawca może wskazać mniej niż 5 osób, jeżeli spełniają łącznie wszystkie kryteria wymagane w punktach: a), b) i c).**
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie, czy złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ – zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U.2013 r. poz. 231),

ustawą i niniejszą SIWZ – potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy).

6. Ocena, o której mowa powyżej, będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą, **na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 2) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku opisanego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SIWZ, tj. dysponowanie osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako członkowie zespołu badawczego, w tym:
 - a) co najmniej 1 osobą posiadającą co najmniej dwuletnie doświadczenie w badaniu projektów/programów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL;
 - b) co najmniej 2 osobami, z których każda posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie stosowania metod i technik badań społecznych i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL;
 - c) co najmniej 2 osobami, posiadającymi doświadczenie w zakresie badań dotyczących problematyki jakości systemu oświaty, jakości pracy szkoły oraz sposobów jej oceniania/monitorowania i które są autorami/współautorami co najmniej 2 publikacji (wyłączając autorstwo/współautorstwo raportów z ewaluacji) w tej dziedzinie i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL.

Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**,

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Wykonawca wraz z ofertą składa **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy **albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej** (oświadczenie zawarte jest w **Załączniku nr 7 do SIWZ**).

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. informację/listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: oświadczenie wymienione w ust. 1 pkt 1 i ust. 4 oraz zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 3 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:

- 1) pisemnie na adres: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa** lub,
- 2) faksem na numer **22 621-50-10** lub,
- 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: jaroslaw.cieslakiewicz@men.gov.pl.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem **DE-WZP.321.1.23.2014.JC**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważnione są osoby:
 - w sprawach merytorycznych: Pani Małgorzata Chojnicka tel. 22 347-43-03,
 - w sprawach proceduralnych: Pan Jarosław Cieślakiewicz tel. 22 347-41-88.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)**.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert na cały okres związania ofertą.
3. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
4. **Wadium w formie pieniężnej** należy wnieść na rachunek bankowy Ministerstwa Edukacji Narodowej:

Narodowy Bank Polski O/Okręgowy w Warszawie
48 1010 1010 0031 2813 9120 0000
z podaniem tytułu „WADIUM - postępowanie nr DE-WZP.321.1.23.2014.JC”
5. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wskazanym terminem składania ofert: dzień, godzina, minuta składania ofert.
6. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty potwierdzenie lub kserokopię wpłaty wadium.
7. W przypadku wadium wnoszonego w postaci gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia bankowego lub poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym oraz poręczenia udzielanego przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) – **Wykonawca jest zobowiązany złożyć oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji)**.
8. **Oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) powinien zostać złożony w kasie Ministerstwa Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25. Kasa jest czynna codziennie**

w godz. 11.00 do 14.00 lub w innych godzinach pracy MEN po telefonicznym uzgodnieniu za wyjątkiem sobót, niedziel oraz świąt. Kopię dokumentu (poręczenia lub gwarancji) zdeponowanego w kasie z potwierdzeniem przyjęcia wadium przez pracownika kasy MEN oraz poświadczonego za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę, należy dołączyć do oferty.

9. W przypadku wnoszenia wadium w postaci, o której mowa w ust. 7, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia lub gwarancji wystawiony przez właściwy podmiot zawierający informację o udzieleniu poręczenia/gwarancji zapłaty kwoty stanowiącej wadium w postępowaniu nr **DE-WZP.321.1.23.2014.JC** na rzecz Ministerstwa Edukacji Narodowej. Ww. dokument musi być ważny przez cały okres związania ofertą określony w niniejszej SIWZ oraz zawierać nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego poręczenia/gwarancji do bezwarunkowej wypłaty wadium, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
10. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
11. Zwrot albo utrata wadium oraz ponowne wniesienie wadium następować będzie zgodnie z treścią art. 46 Ustawy.

Rozdział 9 **Termin związania ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10 **Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę odpowiednio umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
12. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

- przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione zainteresowanym podmiotom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
13. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 14. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 15. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
 16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 18. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ, bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie wzoru określonego w **Załączniku nr 3** nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza ofertowego.
 19. Oferta musi ponadto zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z zapisami ust. 18 i uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (**Załączniku nr 3 do SIWZ**), wraz z informacją o podwykonawcach zgodnie z ust. 10 w Rozdziale 3 SIWZ;
 - 2) opracowanie zawierające szczegółowy opis:
 - A. sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, zawierający w szczególności:
 - a) opis założeń badania, w tym: koncepcję realizacji badania, odpowiadającą celom badania określonym w „Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia”, w tym propozycje ewentualnych dodatkowych pytań badawczych,
 - b) opis metodologii badania, w tym:
 - opis metod i technik zbierania danych, w tym opis sposobu zagwarantowania rzetelności i trafności metod i technik badawczych,
 - opis sposobu doboru respondentów do badania z uzasadnieniem; w przypadku próby do badania ilościowego: podanie wielkości próby, opis jej struktury i opis możliwości uogólniania wyników badania przy danej

- konstrukcji próby,
 - opis metod i technik analizy danych,
 - uzasadnienie zaproponowanej przez Wykonawcę metody badawczej w odniesieniu do każdego pytania badawczego w zakresie każdego celu szczegółowego – w formie tabeli;
- B. sposobu organizacji badania, w tym:
- a) opis sposobu rejestracji danych i prezentacji wyników badania,
 - b) plan pracy (harmonogram działań), zgodny z wymogami istotnych postanowień umowy, podzielony na etapy. Plan musi zawierać wskazanie zadań realizowanych w poszczególnych etapach, wraz z liczbą tygodni przeznaczonych na ich wykonanie (bez wskazania konkretnych dat, które będą uzależnione od dnia zawarcia umowy); w planie pracy należy uwzględnić terminy oddania roboczych wersji raportów, zgłaszania uwag przez Zamawiającego i oddania ostatecznych wersji raportów,
 - 3) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ;
 - 4) dokument opisany w ust. 8 niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy);
 - 5) kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
20. Ofertę w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu należy złożyć w **Ministerstwie Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**.
21. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
- a) opis zawartości koperty: **„Oferta na wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty” - postępowanie nr DE-WZP.321.1.23.2014.JC”**,
 - b) adresat: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert – Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego, (III piętro, pok. 353).
2. **Termin składania ofert – do 03.07.2014 r. do godz. 12:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 357.
4. **Termin otwarcia ofert – 03.07.2014 r. o godz. 12:30.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę brutto oferty w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ** obejmującą wszystkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji przetargowej jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.

2. Cena brutto oferty obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w szczególności opłaty podatkowe, koszty związane z przeniesieniem praw autorskich, koszty przekazania informacji z badania, programu badania i raportu wraz z ich poprawkami, koszty przejazdów osób przeprowadzających badanie, inne usługi związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę – bez proponowania rozwiązań wariantowych.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - cena** – waga 30 pkt
 - koncepcja badania i metodologia badawcza** – waga 60 pkt
 - organizacja badania** – waga 10 pkt
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) Kryterium „Cena”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 30 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

2) Kryterium „Koncepcja badania i metodologia badawcza”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie średniej z indywidualnych ocen ofert, dokonanych przez członków komisji przetargowej w skali punktowej od 0 do 60 punktów na podstawie szczegółowego opisu sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Pod uwagę będą brane następujące elementy:

A₁ Adekwatność koncepcji badania oraz metod i technik zbierania i analizy danych do celów badania i minimum metodologicznego określonego w SIWZ. Każdy członek komisji przetargowej będzie mógł przyznać w skali punktowej od 0 do 15 punktów, w tym za:

- **A_{1.1}** - osadzenie relacji koncepcja badania – cele badania: w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatna, 5 pkt adekwatna);

- **A_{1.2}** - relacja metody i techniki badawcze – cele badania (złożoność/zakres adekwatnych metod badawczych i stopień ich integracji w ramach problematyki badawczej): w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatna, 5 pkt adekwatna);
- **A_{1.3}** - uwzględnienie minimum metodologicznego określonego w SIWZ: w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieuwzględnione, 5 pkt uwzględnione).

A₂ Adekwatność metod i technik badawczych do pytań badawczych. Każdy członek komisji przetargowej będzie mógł przyznać w skali punktowej od 0 do 25 punktów, w tym za:

- **A_{2.1}** - trafność doboru metod i technik badawczych w kontekście pytań badawczych w zakresie celu szczegółowego nr 1 oraz klarowność i spójność uzasadnienia celowości ich zastosowania - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{2.2}** – trafność doboru metod i technik badawczych w kontekście pytań badawczych w zakresie celu szczegółowego nr 2 oraz klarowność i spójność uzasadnienia celowości ich zastosowania - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{2.3}** - trafność doboru metod i technik badawczych w kontekście pytań badawczych w zakresie celu szczegółowego nr 3 oraz klarowność i spójność uzasadnienia celowości ich zastosowania - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{2.4}** - trafność doboru metod i technik badawczych w kontekście pytań badawczych w zakresie celu szczegółowego nr 4 oraz klarowność i spójność uzasadnienia celowości ich zastosowania (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{2.5}** - trafność doboru respondentów, wielkość i konstrukcja próby do celów badania w szczególności uzasadnienie przyjętych założeń - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne).

A₃ Adekwatność dodatkowych pytań badawczych do szczegółowych celów badania. Każdy członek komisji przetargowej będzie mógł przyznać w skali punktowej od 0 do 20 punktów, w tym za:

- **A_{3.1}** – trafność i użyteczność merytoryczna pytań dodatkowych do celu szczegółowego nr 1 - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{3.2}** – trafność i użyteczność merytoryczna pytań dodatkowych do celu szczegółowego nr 2 - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{3.3}** – trafność i użyteczność merytoryczna pytań dodatkowych do celu szczegółowego nr 3 - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne);
- **A_{3.4}** – trafność i użyteczność merytoryczna pytań dodatkowych do celu szczegółowego nr 4 - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt nieadekwatne, 5 pkt adekwatne).

Ocena punktowa w ramach kryterium „**Koncepcja badania i metodologia badawcza**” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$A = A_1 + A_2 + A_3$$

3) Kryterium „Organizacja badania”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie średniej z indywidualnych ocen ofert, dokonanych przez członków komisji przetargowej w skali punktowej od 0 do 10 punktów na podstawie szczegółowego opisu sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Pod uwagę będą brane następujące elementy:

B Organizacja badania - dostosowanie planu pracy (harmonogramu) do metodologii i do harmonogramu wymaganego przez Zamawiającego. Każdy członek komisji przetargowej będzie mógł przyznać w skali punktowej od 0 do 10 punktów, w tym za:

- **B₁** – dostosowanie planu do metodologii - spójność i klarowność planu pracy w kontekście zastosowanej metodologii - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt niedostosowany, 5 pkt dostosowany);
- **B₂** – dostosowanie do harmonogramu wymaganego przez Zamawiającego – zgodność planu pracy z harmonogramem wskazanym w SIWZ - w skali punktowej od 0 do 5 pkt (0 pkt niedostosowany, 5 pkt dostosowany).

Ocena punktowa w ramach kryterium „**Organizacja badania**” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$B = B_1 + B_2$$

3. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów – **P**

$$P = C + A + B$$

gdzie:

- P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie,
- C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”,
- A - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „koncepcja badania i metodologia badawcza”,
- B – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „organizacja badania”.

4. W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
5. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w „*Istotnych postanowieniach umowy*”.

Rozdział 17

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

Rozdział 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy

Załącznik nr 7 – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wprowadzenie i uzasadnienie realizacji badania

Priorytet III „Wysoka jakość systemu oświaty” Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizuje cel strategiczny nr 4 PO KL „Upowszechnienie edukacji społeczeństwa na każdym etapie kształcenia przy równoczesnym zwiększeniu jakości usług edukacyjnych i ich silniejszym powiązaniu z potrzebami gospodarki opartej na wiedzy”.

Osiągnięcie tego celu odbywa się głównie poprzez wsparcie na rzecz modernizacji i wdrażania reform w systemie oświaty, ukierunkowanych na podwyższanie jakości i efektywności kształcenia, odpowiadających warunkom gospodarki opartej na wiedzy. W tym celu udzielane jest wsparcie w zakresie efektywnego zarządzania systemem edukacji, doskonalenia programów nauczania i uzupełniania ich o elementy innowacyjne, wzmocnienia efektywności systemu szkolenia i doskonalenia kadr edukacji. Ponadto realizowane są działania zmierzające do dostosowania programów i kierunków nauczania do wymogów rynku pracy, podnoszenia kompetencji i poziomu wiedzy uczniów w zakresie nauk o znaczeniu kluczowym dla gospodarki, współpracy między instytucjami systemu oświaty a przedsiębiorstwami, a także wymiany informacji o kwalifikacjach uzyskiwanych w kontekście danego kierunku kształcenia.

W związku z końcowym etapem realizacji Priorytetu III PO KL, Ministerstwo Edukacji Narodowej jako Instytucja Pośrednicząca odpowiedzialna za zarządzanie i prawidłową realizację Priorytetu III oraz prowadzenie jego ewaluacji zobowiązane jest do oceny całości efektów wywołanych przez interwencję podejmowaną w latach 2007-2013. Wyniki ewaluacji zostaną wykorzystane do kształtowania kierunków polityki edukacyjnej państwa oraz posłużą do uskutecznienia i usprawnienia planowanych na lata 2014 - 2020 interwencji w zakresie polityki edukacyjnej – planowania właściwego trybu realizacji projektów w poszczególnych obszarach, formułowania propozycji zastosowania sprawdzonych w projektach rozwiązań jako rozwiązań systemowych lub upowszechniania dobrych praktyk. Odbiorcami rekomendacji będzie przede wszystkim Ministerstwo Edukacji Narodowej (jako Instytucja Pośrednicząca, jak również w statutowej działalności), Instytucja Pośrednicząca II stopnia dla Priorytetu III PO KL oraz Instytucja Zarządzająca PO KL, członkowie KM PO KL, instytucje zarządzające programami operacyjnymi współfinansowanymi z EFS w okresie 2014-2020 oraz wszyscy interesariusze systemu oświaty.

2. Cel badania

Główny cel badania:

**Ocena efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III PO KL
„Wysoka jakość systemu oświaty”**

Cele szczegółowe:

1. Analiza efektów projektów zrealizowanych w ramach Priorytetu III PO KL oraz ich systematyka.
2. Ocena użyteczności zrealizowanych działań w kontekście potrzeb grup docelowych Priorytetu III PO KL.

3. Ocena wpływu zrealizowanych projektów Priorytetu III PO KL na szeroką grupę interesariuszy systemu oświaty.
4. Sformułowanie wniosków oraz rekomendacji dotyczących pożądanych kierunków, obszarów i form wsparcia systemu oświaty w kolejnej perspektywie finansowej UE 2014-2020.

3. Opis przedmiotu badania

Przedmiotem badania są wszystkie projekty zakończone, jak również jeszcze realizowane w ramach Działań Priorytetu III PO KL „Wysoka jakość systemu oświaty” w latach 2007-2014. Głównym celem Priorytetu III jest podwyższenie jakości systemu oświaty, które zostało zoperacjonalizowane poprzez określenie 4 celów szczegółowych:

- wzmocnienie zdolności systemu edukacji w zakresie monitoringu, ewaluacji i badań oraz ich wykorzystanie w polityce edukacyjnej i zarządzaniu oświatą,
- podniesienie jakości systemu kształcenia i doskonalenia nauczycieli,
- poprawa stopnia powiązania oferty w zakresie kształcenia i szkolenia z potrzebami rynku pracy, w szczególności poprzez dostosowywanie programów nauczania i materiałów dydaktycznych (w tym podręczników) oraz wprowadzenia nowych form doskonalenia nauczycieli w przedsiębiorstwach,
- opracowanie i wdrożenie Krajowych Ram Kwalifikacji i Krajowego Systemu Kwalifikacji oraz upowszechnienie uczenia się przez całe życie.

Charakter wsparcia przewidzianego dla Priorytetu III powoduje, że większość działań realizowanych jest w trybie projektów systemowych, polegających na dofinansowaniu realizacji przez poszczególne organy administracji publicznej i inne jednostki organizacyjne sektora finansów publicznych zadań publicznych, określonych w odrębnych przepisach dotyczących tych organów. Beneficjentami projektów systemowych są:

- Ośrodek Rozwoju Edukacji,
- Krajowy Ośrodek Wspierania Edukacji Zawodowej i Ustawicznej,
- Centrum Informatyczne Edukacji,
- Ministerstwo Edukacji Narodowej,
- Centralna Komisja Egzaminacyjna,
- Ośrodek Rozwoju Polskiej Edukacji za Granicą,
- Instytut Badań Edukacyjnych,
- Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji,
- Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego/Centrum Edukacji Artystycznej,
- Centrum Nauki Kopernik.

W ramach Priorytetu III PO KL trzy Poddziałania zostały zaplanowane do wdrażania w trybie projektów konkursowych. Za kontraktowanie tych projektów, monitorowanie oraz rozliczanie odpowiedzialna jest Instytucja Pośrednicząca II stopnia dla Priorytetu III PO KL, funkcjonująca w ramach Ośrodka Rozwoju Edukacji. Projekty konkursowe mogą być realizowane przez wszystkie podmioty z wyłączeniem osób fizycznych, z uwagi na brak możliwości zapewnienia warunków realizacji projektu (wyjątek stanowią osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub oświatową na podstawie odrębnych przepisów).

W ramach Priorytetu III od początku wdrażania Programu do dnia 31 grudnia 2013 r. podpisano 569 umów/decyzji z beneficjentami, w tym 54 umowy/decyzje w sprawie realizacji projektów systemowych. Do 31 grudnia 2013 roku w całym Priorytecie III zakończyła się realizacja 254 projektów, w tym 30 projektów systemowych.

Poniżej znajduje się wykaz wszystkich projektów zrealizowanych/realizowanych w podziale na poszczególne Działania i Poddziałania (w przypadku projektów konkursowych, podano tylko nazwę konkursu):

Działanie 3.1. Modernizacja systemu zarządzania i nadzoru w oświacie

Poddziałanie 3.1.1. Tworzenie warunków i narzędzi do monitorowania, ewaluacji i badań systemu oświaty

- Badanie jakości i efektywności edukacji oraz instytucjonalizacja zaplecza badawczego
- Usprawnienie sposobu zbierania i analizy danych dotyczących funkcjonowania systemu oświaty, m. in. poprzez rozwój Systemu Informacji Oświatowej
- Wdrożenie zmodernizowanej wersji Systemu Informacji Oświatowej
- Modernizacja systemów informatycznych do obsługi systemu egzaminów zewnętrznych i nadzoru pedagogicznego

Poddziałanie 3.1.2. Modernizacja systemu nadzoru pedagogicznego

- Program wzmocnienia efektywności systemu nadzoru pedagogicznego i oceny jakości pracy szkoły – I, II i III etap
- Doskonalenie strategii zarządzania oświatą na poziomie regionalnym i lokalnym - I i II etap
- Uczniowie i rodzice kapitałem społecznym nowoczesnej szkoły
- Przywództwo i zarządzanie w oświacie - opracowanie i wdrożenie systemu kształcenia i doskonalenia dyrektorów szkół

Działanie 3.2. Rozwój systemu egzaminów zewnętrznych

- Specjalistyczne publikacje dotyczące egzaminów zewnętrznych
- Badania dotyczące podnoszenia jakości narzędzi systemu egzaminów zewnętrznych
- Przygotowanie systemu informatycznego do e-ocenia
- Badania dotyczące rozwoju metodologii szacowania wskaźnika edukacyjnej wartości dodanej (EWD)
- Badania uwarunkowań zróżnicowania wyników egzaminów zewnętrznych
- Pilotaż nowych egzaminów maturalnych
- Pilotaż nowych egzaminów gimnazjalnych oraz sprawdzianu w klasie VI
- Pilotaż nowej formuły egzaminu zawodowego
- Modernizacja egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe
- Budowa banków zadań - I i II etap
- Opracowanie założeń Krajowego Systemu Informatycznego
- Szkolenia pracowników i współpracowników systemu egzaminów zewnętrznych oraz rozwój współpracy międzynarodowej, w tym realizacja projektów ponadnarodowych
- Wdrożenie systemu informatycznego do e-ocenia
- Rozwój metody EWD na potrzeby wzmocnienia ewaluacyjnej funkcji egzaminów zewnętrznych

Działanie 3.3. Poprawa jakości kształcenia

Poddziałanie 3.3.1. Efektywny system kształcenia i doskonalenia nauczycieli – projekty systemowe

- Wzmocnienie systemu wspierania rozwoju szkół, ze szczególnym uwzględnieniem doskonalenia nauczycieli i doradztwa metodycznego
- System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół
- Zagraniczna mobilność szkolnej kadry edukacyjnej w ramach projektów instytucjonalnych
- Zagraniczna mobilność szkolnej kadry edukacyjnej w ramach projektów indywidualnych

Poddziałanie 3.3.2. Efektywny system kształcenia i doskonalenia nauczycieli – projekty konkursowe

- Przygotowanie wybranych szkół do realizacji praktyk przez studentów przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela
- Uruchomienie nowego typu studiów podyplomowych przygotowujących do wykonywania zawodu nauczyciela przedmiotów zawodowych – I edycja i II edycja
- Uruchomienie nowego typu dziennych studiów zawodowych przygotowujących nauczycieli wychowania przedszkolnego oraz nauczania początkowego

Poddziałanie 3.3.3. Modernizacja treści i metod kształcenia – projekty systemowe

- Doskonalenie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół pod kątem jej zgodności z wymogami gospodarki opartej na wiedzy
- Wdrożenie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół
- Wdrożenie podstawy programowej kształcenia ogólnego, ze szczególnym uwzględnieniem II i IV etapu edukacyjnego
- Doskonalenie podstaw programowych kluczem do modernizacji kształcenia zawodowego
- Scholaris - portal wiedzy dla nauczycieli
- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie innowacyjnych programów nauczania - zgodnych z polską podstawą kształcenia ogólnego - przeznaczonych dla uczniów - dzieci obywateli polskich za granicą
- Otwarta szkoła - system wsparcia uczniów migrujących
- System wsparcia szkół i placówek oświatowych wdrażających modułowe programy kształcenia zawodowego
- Opracowanie i wdrożenie modelu pracy z uczniem zdolnym
- Podniesienie efektywności kształcenia uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- Każde dziecko jest inne
- Wdrożenie podstawy programowej kształcenia ogólnego w przedszkolach i szkołach
- Monitorowanie i doskonalenie procesu wdrażania podstaw programowych kształcenia w zawodach
- E-podręczniki do kształcenia ogólnego
- Opracowanie i pilotaż aktywnych metod pracy nauczyciela z uczniem opartych na metodzie badawczej
- Podnoszenie jakości nauczania j. obcych na I, II i III etapie edukacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem obszarów defaworyzowanych

Poddziałanie 3.3.4. Modernizacja treści i metod kształcenia – projekty konkursowe

- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie innowacyjnych programów dotyczących m. in. kształcenia w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych oraz przedsiębiorczości dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi
- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie innowacyjnych programów dotyczących m. in. kształcenia w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych oraz przedsiębiorczości
- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie programów innowacyjnych
- Ponadregionalne programy rozwijania umiejętności uczniów w zakresie kompetencji kluczowych, ze szczególnym uwzględnieniem nauk matematyczno-przyrodniczych, technologii informacyjno-komunikacyjnych (ICT), języków obcych, przedsiębiorczości I edycja i II edycja
- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie innowacyjnych programów, materiałów dydaktycznych i metod kształcenia dotyczących m. in. kształcenia w zakresie nauk matematycznych, przyrodniczych i technicznych oraz przedsiębiorczości

Działanie 3.4. Otwartość systemu edukacji w kontekście uczenia się przez całe życie

Poddziałanie 3.4.1. Opracowanie i wdrożenie Krajowego Systemu Kwalifikacji

- Opracowanie bilansu kwalifikacji i kompetencji dostępnych na rynku pracy w Polsce oraz modelu Krajowych Ram Kwalifikacji
- Opracowanie założeń merytorycznych i instytucjonalnych wdrażania KRK oraz Krajowego Rejestru Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie
- Budowa krajowego systemu kwalifikacji - pilotażowe wdrożenie krajowego systemu kwalifikacji oraz kampania informacyjna dot. jego funkcjonowania
- Budowa krajowego systemu kwalifikacji - przygotowanie do wdrożenia Zintegrowanego Rejestru Kwalifikacji dla uczenia się przez całe życie

Poddziałanie 3.4.2. Upowszechnienie uczenia się przez całe życie

- Ogólnopolskie kampanie upowszechniające model uczenia się przez całe życie

- Opracowanie modelu poradnictwa zawodowego oraz internetowego systemu informacji edukacyjno – zawodowej
- Model systemu wdrażania i upowszechniania kształcenia na odległość w uczeniu się przez całe życie
- Szkoła zawodowa szkołą pozytywnego wyboru
- Staże i praktyki zagraniczne dla osób kształcących się i szkolących zawodowo
- Edukacja dla pracy etap I i etap II

Poddziałanie 3.4.3. Upowszechnienie uczenia się przez całe życie – projekty konkursowe

- Opracowanie narzędzi diagnostycznych i materiałów metodycznych wspomagających proces rozpoznawania predyspozycji i zainteresowań zawodowych uczniów - I edycja i II edycja
- Opracowanie i pilotażowe wdrożenie programów doskonalenia zawodowego w przedsiębiorstwach dla nauczycieli kształcenia zawodowego – I edycja, II edycja i III edycja

Działanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół

Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli

4. Kryteria ewaluacyjne

W ramach badania ewaluacyjnego powinny zostać zastosowane następujące kryteria ewaluacyjne:

- **użyteczność** - rozumiana jako stopień rzeczywistej przydatności działań realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL dla zaspokojenia potrzeb grup docelowych (osoby, instytucje, grupy społeczne bezpośrednio korzystające z pomocy);
- **oddziaływanie** - rozumiane jako ocena stopnia, w jakim działania zrealizowane w ramach Priorytetu III PO KL miały wpływ na szeroką grupę interesariuszy systemu oświaty;
- **trwałość** - rozumiana jako ocena, czy pozytywne efekty działań Priorytetu III PO KL mogą trwać po zakończeniu finansowania Unii Europejskiej oraz czy możliwe jest utrzymanie się tego wpływu w dłuższym okresie czasu na procesy rozwoju systemu edukacji.

5. Pytania badawcze

Przedstawiona poniżej lista pytań badawczych nie jest listą zamkniętą. Wykonawca może uszczegółowić przedstawione poniżej pytania oraz zaproponować nowe pytania, które będą istotne z punktu widzenia celu badania.

1. Jak przedstawia się systematyka efektów udzielonego wsparcia w ramach Priorytetu III PO KL w zależności od obszaru interwencji?
2. Czy wystąpił efekt synergii między działaniami prowadzonymi w ramach różnych projektów, o ile zachodziły przypadki kumulowania się takiego wsparcia?
3. Czy efekty udzielonego wsparcia odpowiadają realnym potrzebom poszczególnych grup docelowych Priorytetu III? Jaki rodzaj i formy udzielonego wsparcia są, z punktu widzenia potrzeb grup docelowych, najbardziej użyteczne i dlaczego, a jakie najmniej i dlaczego?
4. Jak można ocenić wpływ zrealizowanych działań w ramach Priorytetu III na szerszą grupę interesariuszy systemu oświaty? Czy efekty działań są odczuwalne nie tylko dla bezpośrednich beneficjentów zakończonych projektów? Jeśli tak, to w jakim stopniu i dla kogo?
5. Czy istnieje wartość dodana zrealizowanych działań? Jeśli tak, na czym ona polega?
6. Czy miały miejsce negatywne zjawiska w związku z realizacją Priorytetu III? Jeśli tak, na czym one polegają i jakie są tego przyczyny?
7. Czy wystąpił efekt synergii między działaniami Priorytetu III PO KL a innymi działaniami publicznymi? Jeśli tak, na czym on polega?

8. Jak można ocenić trwałość wypracowanych w projektach rozwiązań w konkretnym otoczeniu instytucjonalnym, społecznym, gospodarczym? Czy efekty działań są odczuwalne po zakończeniu interwencji? Jeśli tak, to w jakim stopniu i dla kogo?
9. Czy osiągnięte rezultaty odpowiadają kierunkom zmian w systemie oświaty i wpisują się w Strategię Rozwoju Kraju 2020, Strategię LLL?
 - a. Jeśli tak, to w jakim stopniu?
 - b. Jeśli nie, to w jakim zakresie?
10. Które działania, biorąc pod uwagę potrzeby aktualnej polityki edukacyjnej, powinny być kontynuowane w ramach perspektywy finansowej UE 2014-2020? Które działania powinny zostać zmodyfikowane, jakich działań brakuje? Dlaczego?

6. Metodologia badania

Wykonawca powinien przedstawić spójną koncepcję badania ewaluacyjnego. Dla zapewnienia wszechstronności i kompleksowości badania wymagane jest następujące minimum metodologiczne:

- a. analiza danych zastanych (*desk research*), w tym m.in.:
 - analiza dokumentów programowych PO KL, dokumentów planistycznych, w tym rocznych Planów Działania dla Priorytetu III PO KL oraz dokumentacji konkursowych,
 - analiza wniosków o dofinansowanie realizacji projektów systemowych oraz analiza wniosków o płatność,
 - analiza wniosków o dofinansowanie realizacji projektów konkursowych oraz analiza wniosków o płatność¹,
 - analiza wniosków i rekomendacji z dotychczas przeprowadzonych badań ewaluacyjnych działań realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL,
- b. zastosowanie metod i technik badań ilościowych m.in. w odniesieniu do:
 - grup docelowych Priorytetu III,
 - pozostałych interesariuszy systemu oświaty (nie będących bezpośrednimi beneficjentami wsparcia),
- c. zastosowanie metod i technik badań jakościowych m.in. w odniesieniu do:
 - kluczowych osób w MEN, odpowiedzialnych za realizowanie zadań w zakresie poszczególnych obszarów systemu oświaty,
 - kluczowych osób zarządzających projektami, w tym odpowiedzialnych za merytoryczną stronę projektu,
 - grup docelowych Priorytetu III,
 - pozostałych interesariuszy systemu oświaty (nie będących bezpośrednimi beneficjentami wsparcia),
- d. metody i techniki służące ocenie efektów interwencji,
- e. inne stosowne metody i techniki badawcze pozwalające na uzyskanie pogłębionej wiedzy o użyteczności, trwałości i oddziaływaniu wsparcia.

Podejście metodologiczne będzie jednym z najistotniejszych czynników weryfikacji ofert; powinno zostać doprecyzowane poprzez wskazanie rodzaju, wielkości i struktury prób badawczych.

W badaniu ewaluacyjnym musi zostać zastosowana triangulacja metodologiczna, zarówno na poziomie zastosowanych technik i metod badawczych, jak również na poziomie analizy danych – poprzez prezentację w raporcie spójnych wyników badania i dokonanie rzetelnej oceny ze strony ewaluatora, w oparciu o analizę danych pochodzących z różnych źródeł.

Wykonawca jest zobowiązany dopasować w ofercie wszystkie zaproponowane techniki badawcze do odpowiednich pytań badawczych, wskazanych w niniejszym SOPZ. Odpowiedź na każde pytanie musi zostać przygotowana w oparciu o co najmniej dwa źródła danych.

¹ IP MEN II stopnia dysponuje zestawieniami projektów konkursowych wg celów, planowanych działań oraz osiągniętych rezultatów. Ww. analiza dotyczyła będzie tylko tych projektów konkursowych, które nie zostały ujęte w wykazie lub zostały opisane fragmentarycznie.

Przed rozpoczęciem badania ewaluacyjnego, Wykonawca będzie zobowiązany przedyskutować z Zamawiającym jego koncepcję, metodologię oraz sposób realizacji.

7. Wymagania dotyczące przedstawienia wyników

1. W wyniku realizacji badania ewaluacyjnego musi zostać przygotowany raport metodologiczny, raport cząstkowy oraz raport końcowy. Efektem prac będzie również broszura informacyjna oraz prezentacja multimedialna.
2. Raport metodologiczny musi przedstawiać dokładny opis metodologii badawczej, która zostanie zastosowana w ramach badania ewaluacyjnego oraz projekty poszczególnych narzędzi badawczych i harmonogram realizacji badania ewaluacyjnego, określony co najmniej w tygodniach.
3. Raport cząstkowy powinien zawierać wyniki wybranej tematycznej części badania. Wybór zagadnień objętych raportem cząstkowym zostanie podjęty wspólnie przez Zamawiającego i Wykonawcę przed rozpoczęciem badania ewaluacyjnego. O wyborze zagadnień objętych raportem cząstkowym decyduje Wykonawca. Raport musi jednak zawierać kompletne wyniki z badania wybranego wycinka problematyki i odpowiedzi na część pytań badawczych.
4. Treść raportu końcowego nie może zawierać więcej niż 100 stron w formacie A4 (z wyłączeniem aneksów), przyjmując średnio 2300 znaków ze spacjami na stronę.
5. Raport końcowy musi składać się z następujących elementów:
 - spisu treści;
 - streszczenia w języku polskim i angielskim (najważniejsze wyniki i ustalenia; objętość nie może przekraczać 2 stron w formacie A4);
 - krótkiego wprowadzenia zawierającego opis przedmiotu, celu i podstawowych założeń badania ewaluacyjnego (do 2 stron w formacie A4);
 - krótkiego opisu metodologii badania (do 3 stron w formacie A4);
 - opisu wyników badania (wraz z ich analizą i interpretacją), w tym wyraźnego przedstawienia odpowiedzi na wszystkie sformułowane pytania ewaluacyjne;
 - spójnych wniosków z badania;
 - spisu tabel, wykresów, rysunków;
 - bibliografii;
 - aneksów, przedstawiających np. zestawienia analizowanych danych, treść zastosowanych narzędzi badawczych, ewentualnie – przykłady „dobrych praktyk”.
6. Ostateczna wersja raportu końcowego zostanie przekazana Zamawiającemu zarówno w formie elektronicznej, jak i drukowanej (w liczbie 3 egzemplarzy). Wersje robocze raportów oraz ostateczna wersja raportu metodologicznego oraz raportu cząstkowego zostaną przekazane Zamawiającemu jedynie w formie elektronicznej.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wielokrotnego zgłaszania uwag do wersji roboczych raportu metodologicznego oraz raportu końcowego.
8. Wykonawca przygotowuje na podstawie raportu końcowego krótkie opracowanie w formie broszury informacyjnej, zawierającej nie więcej niż 6 stron w formacie A5, a także prezentację multimedialną z wynikami badania ewaluacyjnego. Broszura powinna być napisana językiem zrozumiałym dla szerokiego grona odbiorców, a także prezentować cel oraz najważniejsze wyniki badania. Broszura ma zachęcić do lektury całego dokumentu. Broszurę w wersji polskiej i angielskiej w pliku tekstowym, a także prezentację multimedialną w wersji polskiej i angielskiej, Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej.
9. Od Wykonawcy oczekuje się zaprezentowania wyników badania ewaluacyjnego na co najmniej 3 spotkaniach, w terminach i miejscach wyznaczonych przez Zamawiającego. Koszty dotarcia na spotkania pokrywa Wykonawca.
10. Wnioski i ewentualne rekomendacje z badania ewaluacyjnego muszą zostać zawarte w tabeli rekomendacji, zamieszczonej w treści raportu końcowego. Rekomendacje muszą

stanowić opis pożądanego stanu i muszą wynikać z zamieszczonych w tabeli rekomendacji wniosków. Poza wnioskami i rekomendacjami, tabela rekomendacji ma również wskazywać propozycję sposobów wdrożenia rekomendacji, adresatów rekomendacji, a także terminów wdrożenia rekomendacji - zgodnie z Załącznikiem 2. do dokumentu, opracowanego przez Krajową Jednostkę Oceny (KJO), pn. Zintegrowany System Zarządzania Wnioskami i Rekomendacjami (ZSZWiR). Dokument ten można pobrać w wersji elektronicznej z następującej strony internetowej: http://www.ewaluacja.gov.pl/Dokumenty_ewaluacyjne/Strony/Dokumenty_systemowe.aspx

Rekomendacje nie powinny przedstawiać propozycji działań, które zostały już podjęte w obszarze objętym badaniem ewaluacyjnym. Sugerowana liczba rekomendacji nie powinna przekraczać 10. Wskazane jest skonsultowanie propozycji treści rekomendacji (np. w formie spotkania) przed przygotowaniem ostatecznej wersji raportu końcowego z badania.

11. Zamawiający informuje, że raport końcowy z badania ewaluacyjnego oraz współpraca z wykonawcą, zostaną poddane ocenie z wykorzystaniem Karty Oceny Procesu i Wyników Badania Ewaluacyjnego, której wzór został zamieszczony w Załączniku 1. do ZSZWiR.

8. Sposób organizacji badania

1. W trakcie realizacji badania ewaluacyjnego Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a. zapewnienia respondentom pełnej anonimowości, w celu uzyskania jak najbardziej wiarygodnych danych;
 - b. sprawnej i terminowej realizacji badania ewaluacyjnego, w tym uwzględniania w trakcie jego realizacji wszystkich uwag zgłaszanych przez Zamawiającego;
 - c. wyznaczenia osoby do kontaktów roboczych z Zamawiającym;
 - d. pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (spotkania kierownika zespołu badawczego z przedstawicielami zamawiającego odpowiednio do potrzeb, cotygodniowe raporty z postępu w realizacji badania ewaluacyjnego, przekazywane drogą elektroniczną);
 - e. bezzwłocznego przedstawiania na żądanie Zamawiającego elektronicznego raportu z postępu w realizacji badania ewaluacyjnego;
 - f. bezzwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji w stosunku do harmonogramu, a także innych zagadnieniach istotnych dla realizacji badania ewaluacyjnego;
 - g. konsultowania z Zamawiającym decyzji związanych z metodologią badania ewaluacyjnego, podejmowanych w wyniku ewentualnego pojawienia się trudności w trakcie jego realizacji;
 - h. przekazania Zamawiającemu pełnej dokumentacji opracowanej w trakcie realizacji badania ewaluacyjnego: wzorów narzędzi badawczych, ostatecznej wersji raportu metodologicznego i końcowego, wraz ze wszystkimi załącznikami, opisanymi w Rozdziale 7, pkt 5;
 - i. oznaczenia wszystkich materiałów przygotowanych w trakcie badania, zgodnie z zasadami wizualizacji PO KL, tj. opatrzenia ich godłem UE, logo Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz informacją o współfinansowaniu badania ze środków UE, w formie zapisu: Badanie ewaluacyjne współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Od Wykonawcy oczekuje się zagwarantowania dyspozycyjności i dostępności w pracach badawczych wszystkich ekspertów, którzy wejdą w skład zespołu badawczego.
3. W przypadku trudności, Zamawiający będzie udzielał pomocy wykonawcy w kontakcie z badanymi instytucjami i w pozyskaniu dokumentów do badania.

9. Harmonogram badania

1. Zamówienie zostanie zrealizowane w następujących etapach:

- a.I etap – **raport metodologiczny** - zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie do **4 tygodni** od dnia zawarcia umowy,
- b.II etap - **raport cząstkowy** - zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie do **11 tygodni** od dnia zawarcia umowy,
- c.III etap – **raport końcowy** – zostanie przekazany Zamawiającemu w ciągu **20 tygodni** od dnia zawarcia umowy;
- d.IV etap – **prezentacja multimedialna oraz broszura informacyjna** – zostaną przekazane zamawiającemu w terminie do **23 tygodni** od dnia zawarcia umowy;
- e.V etap – **prezentacja wyników badania ewaluacyjnego** na maksymalnie 3 spotkaniach – zostanie wykonana w terminie do **36 tygodni** od dnia zawarcia umowy.

2. Terminy określone w pkt 1, lit. a-d) dotyczą przedstawienia ostatecznych wersji raportów, prezentacji i broszur. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić robocze wersje wszystkich ww. dzieł każdorazowo najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych przed terminami, o których mowa w pkt 1, pkt 1, lit. a-d).

3. Dokładny termin zaprezentowania wyników badania ewaluacyjnego, o którym mowa w pkt 1, lit. e) zostanie ustalony z Zamawiającym, po zakończeniu etapu IV, o którym mowa w pkt 1, lit. d).

Każdy raport z badania będzie opracowywany według następującego schematu: po oddaniu przez Wykonawcę roboczej wersji raportu będzie ona weryfikowana przez Zamawiającego, następnie Wykonawcy zostaną przekazane uwagi (do 2 tygodni od dnia oddania wersji roboczej), niezbędne do opracowania ostatecznej wersji raportu.

10. Dostępne źródła informacji

W celu uzyskania szczegółowych informacji na temat przedmiotu badania ewaluacyjnego należy zapoznać się m.in. z następującymi dokumentami:

- Ustawa o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z dnia 6 grudnia 2006 r.
- Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia (NSRO) 2007-2013
- Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013
- Szczegółowy Opis Priorytetu III PO KL
- Plany Działania dla Priorytetu III PO KL na lata 2007-2015
- Raport z badania ewaluacyjnego pn. *Ewaluacja wybranych zagadnień Działania 3.2 Rozwój systemu egzaminów zewnętrznych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013*
- Raport z badania ewaluacyjnego pn. *Badanie możliwości wykorzystania w systemie oświaty wskaźnika szacowania Edukacyjnej Wartości Dodanej (EWD)*
- Raport z badania ewaluacyjnego pn. *Ewaluacja efektów działań informacyjno-promocyjnych dotyczących edukacji przedszkolnej realizowanych w ramach projektu ogólnopolskiej kampanii upowszechniającej model uczenia się przez całe życie*
- Raport z badania ewaluacyjnego pn. *„Efekty działań realizowanych w trybie konkursowym w ramach Priorytetu III PO Kapitał Ludzki 2007-2013”*
- Raport z ewaluacji projektu *„Opracowanie i pilotażowe wdrożenie innowacyjnych programów nauczania – zgodnych z polską podstawą programową kształcenia ogólnego – przeznaczonych dla uczniów – dzieci obywateli polskich za granicą”;*
- Raport z ewaluacji ex-post projektu *„Otwarta szkoła – system wsparcia uczniów migrujących”*
- Raport z ewaluacji wewnętrznej projektu EWD;
- Raport z ewaluacji projektu pn. *„Doskonalenie strategii zarządzania oświatą na poziomie regionalnym i lokalnym”*
- Raport: *Ewaluacja ex-post rezultatów projektu „Szkoła zawodowa szkołą pozytywnego wyboru” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

- Ekspertyza: „Analiza stopnia osiągnięcia celów w ramach Priorytetu III POKL” (stan na I kwartał 2013 r.)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty z późn. zm. wraz z aktami wykonawczymi

Ww. dokumenty dostępne są na stronie: <http://efs.men.gov.pl/index.php/fundusze-dla-edukacji> oraz www.men.gov.pl

- Strategia Rozwoju Kraju 2020
- Dokument strategiczny „Perspektywa uczenia się przez całe życie”
- Dokumenty dotyczące programowania perspektywy finansowej UE 2014-2020, znajdujące się na stronie: http://www.mir.gov.pl/fundusze/fundusze_europejskie_2014_2020/strony/start.aspx
- Materiały i publikacje dotyczące systemów kształcenia i szkolenia, znajdujące się na stronie: www.men.gov.pl/index.php/unia-europejska/edukacja-w-ue, http://ec.europa.eu/education/index_en.html.

Ponadto w trakcie realizacji badania Wykonawca będzie miał dostęp do następujących dokumentów:

- ogłoszenia o konkursach i dokumentacja konkursowa
- wnioski o dofinansowanie realizacji projektów, przyjęte do realizacji
- sprawozdania z realizacji Priorytetu III w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013,
- wnioski o płatność z częścią sprawozdawczą
- tabele monitoringowe postępu rzeczowego w projektach systemowych Priorytetu III PO KL.

We wrześniu 2014 r. dostępny będzie raport końcowy z prowadzonego obecnie badania ewaluacyjnego pt.: „Ewaluacja modernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli – projekt System doskonalenia nauczycieli oparty na ogólnodostępnym kompleksowym wspomaganie szkół, Poddziałanie 3..3.1 PO KL”

Ewaluator powinien wykorzystać także inne źródła i opracowania zgodnie z przyjętą koncepcją badania.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 2 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie – przeprowadzenie badania ewaluacyjnego pt. **Ewaluacja efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”**. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Nazwa projektu: Roczny Plan Działania Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2011 – 2015). Kod projektu: KL-101-04-000-00.
2. Zadanie będzie realizowane zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz wyciągiem z oferty Wykonawcy, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy.
3. Zadanie zostanie zrealizowane w terminie do 36 tygodni (słownie: trzydzieści sześć tygodni) od dnia podpisania Umowy, w 5 etapach zgodnie z harmonogramem badania określonym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zadanie z zachowaniem określonych w Załączniku nr 1 do Umowy terminów realizacji poszczególnych etapów oraz należytej staranności.

§ 2.

1. Za wykonanie zadania, o którym mowa w § 1, zgodnie z ofertą Wykonawcy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie złotych:), zwane dalej również „wynagrodzeniem”. Powyższe wynagrodzenie zawiera w sobie wynagrodzenie autorskie z tytułów wymienionych w § 7 ust. 6 pkt 1-5.
2. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie przyjęcie bez zastrzeżeń etapów I – IV oraz V których mowa w § 1 ust. 4 w formie protokołów zdawczo-odbiorczych, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, tj.
3. Płatności dokonywane będą częściowo. Pierwsza płatność po należyтым wykonaniu etapów I – IV o którym mowa w § 1 ust. 3, a druga płatność po zrealizowaniu V etapu, o którym mowa w § 1 ust. 3.
4. Należność zostanie przekazana każdorazowo przelewem na rachunek wskazany w fakturze przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Przeniesienie praw i obowiązków z niniejszej Umowy wymaga zgody Zamawiającego.

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy posiadane materiały i dokumenty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, w terminie 5 dni roboczych od daty wystąpienia Wykonawcy o ich udostępnienie. Materiały i dokumenty będą udostępniane w formie pisemnej, faksowej lub elektronicznej, których odbiór zostanie niezwłocznie potwierdzony przez Wykonawcę. Materiały i dokumenty udostępnione Wykonawcy zostaną szczegółowo wyspecyfikowane.

2. W przypadku niedotrzymania przez Zamawiającego terminu określonego w ust. 1, Wykonawca może dokonać przesunięcia terminu wykonania zadania, o ilość dni równą opóźnieniu w udostępnieniu materiałów i dokumentów.

§ 4.

1. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do treści raportu lub stwierdzenia nieprawidłowości w wykonaniu zadania – Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie, nie dłuższym niż 5 dni roboczych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Postanowienia dotyczące odbioru poszczególnych etapów prac mają zastosowanie także do odbioru raportu końcowego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia 3 egzemplarzy raportu końcowego w formie pisemnej oraz 1 egzemplarza w wersji elektronicznej na płycie CD w formacie Microsoft Office i „pdf”. Wersje robocze wszystkich raportów oraz ostateczne wersje raportu metodologicznego oraz cząstkowego Wykonawca zobowiązany jest przekazywać w wersji elektronicznej (e-mail).
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia raportu końcowego w formie prezentacji multimedialnej oraz opracowanej broszury. Zawartość raportu końcowego określona została w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest również do zaprezentowania prezentacji o której mowa w § 4 ust. 5 na trzech spotkaniach.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania zadania.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.

§ 6.

1. Do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania upoważnia się:
ze strony Zamawiającego:
Departament Funduszy Strukturalnych
–, tel.:,
e-mail:, faks: lub
–, tel.:,
e-mail:, faks:
ze strony Wykonawcy:
–, tel.:,
e-mail:, faks: lub
–, tel.:,
e-mail:, faks:
2. Zmiana przedstawicieli o których mowa w ust. 1 nie stanowi zmiany Umowy, lecz dla swej skuteczności wymaga pisemnego powiadomienia drugiej strony Umowy.

§ 7.

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich, w tym w szczególności: raporty, zestawienia, bazy danych, zarejestrowane wywiady, opisy, skrypty, programy komputerowe, prezentacje, multimedia itp. przygotowane w ramach Umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę praw autorskich osób trzecich, o których mowa w ust. 1, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną z tytułu naruszenia tych praw.

3. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, z późn. zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
4. W ramach wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do wyników prac, o których mowa w ust. 1, przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
6. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia Umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
 - 1) Utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych.
 - 2) Wystawianie lub publiczną prezentację, w tym podczas seminariów i konferencji.
 - 3) Wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych.
 - 4) Prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikację, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części.
 - 5) Publikację i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w zakresie zmiany osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia jako członkowie zespołu badawczego, pod warunkiem zaproponowania nowych osób, które posiadać będą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w SIWZ w Rozdziale 5 w ust. 1 pkt 3, tj. spełniać łącznie poniższe warunki w odniesieniu do zmienianej osoby wykazane dla tej osoby w ofercie:
 - a) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w badaniu projektów/programów w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL,
 - b) posiada co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie stosowania metod i technik badań społecznych i spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL,
 - c) posiada doświadczenie w zakresie badań dotyczących problematyki jakości systemu oświaty, jakości pracy szkoły oraz sposobów jej oceniania/monitorowania i które są autorami/współautorami co najmniej 2 publikacji (wyłączając autorstwo /

współautorstwo raportów z ewaluacji) w tej dziedzinie i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL.

Warunkiem jest przedstawienie Zamawiającemu informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem § 9.

- 2) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych Umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
 - 3) w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie następowało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej,
 - 4) innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania Umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy określone w ust. 2 nie będą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 9.

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania prac będących przedmiotem Umowy osobom, które nie spełniają warunków określonych w SIWZ dotyczących posiadania odpowiedniego doświadczenia.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- a) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych etapów zadania w wysokości 0,2% kwoty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminów realizacji określonych w § 1 ust. 3,
- b) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości, o których mowa w § 4 ust. 1 w wysokości 0,3% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu usunięcia nieprawidłowości wyznaczonego przez Zamawiającego.
- c) za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1.

Za „termin realizacji określony w § 1 ust. 3, o którym mowa w ust. 1 lit. a należy rozumieć termin przewidziany na realizację każdego z trzech poszczególnych etapów, zgodnie z harmonogramem przewidzianym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

2. W przypadku wystąpienia opóźnienia w wykonaniu prac Zamawiający może: wyznaczyć dodatkowy termin wykonania prac, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 10 ust. 1 lit. a lub po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu dodatkowego odstąpić od Umowy, z zachowaniem prawa do kary umownej, określonej w § 10 ust. 1 lit. c.
3. Przewidziane niniejszą Umową kary umowne podlegają sumowaniu.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 11.

W przypadku odstąpienia od Umowy na podstawie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, strony zobowiązują się do dokonania następujących czynności:

- 1) Zamawiający z Wykonawcą sporządzą protokół, zawierający szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy.

- 2) Wykonawca przekaze Zamawiającemu wyniki prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy, zaś Zamawiający zapłaci Wykonawcy część wynagrodzenia odpowiadającego wykonanym pracom.

§ 12.

1. W przypadku braku porozumienia pomiędzy Stronami sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa stanowi całkowite porozumienie pomiędzy Stronami odnośnie spraw w niej unormowanych i nie ma innych warunków, ustnych lub pisemnych, niż zawarte w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. 2010 r. Nr 133, poz. 759 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.), o oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631, ze zm.).
4. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone chyba, że strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Załącznik nr 2 – Wyciąg z oferty Wykonawcy



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

**WZÓR
FORMULARZ OFERTOWEGO
O F E R T A**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NR TEL.: NR FAKS:

NIP REGON

ADRES E-MAIL:

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję (uzupełnić dane jeśli inne niż powyżej):

.....
.....

Tel. faks.

e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DE-WZP.321.1.23.2014.JC** na:

„wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oferujemy wykonanie ww. zamówienia za cenę:

CENA BRUTTO OFERTY PLN (słownie złotych:))
-------------------------------	---

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje*:

.....
.....

(brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców)

Oświadczam/y, że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 1 i 2 do SIWZ.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oferowany przedmiot zamówienia będzie odpowiedniej jakości, wolny od jakichkolwiek wad oraz obciążeń prawami osób trzecich.
6. Oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
7. **Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)***.

(pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne)

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
- 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
- 3) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- 4) Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)
- 10)

...

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

LP	NAZWISKO I IMIĘ	ZAKRES POWIERZONYCH DO WYKONANIA CZYNNOŚCI ¹	DOŚWIADCZENIE:	OPIS DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO NIEZBĘDNEGO DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA, OBEJMUJĄCY ZAKRES WYKONANYCH CZYNNOŚCI ²	INFORMACJA O PODSTAWIE DO DYSPONOWANIA OSOBA ^{**}
			a) należy podać od -do w latach i/lub miesiącach łączny okres posiadanego doświadczenia, zgodnie z warunkami określonymi w Rozdziale 5 w ust. 1 pkt 3 SIWZ b) informacja, czy osoba, która będzie uczestniczyć w przeprowadzeniu badania, spełnia wymóg bezstronności i niezależności w stosunku do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Instytucji Pośredniczącej II stopnia dla Priorytetu III PO KL (Ośrodek Rozwoju Edukacji) oraz w stosunku do wszystkich beneficjentów projektów systemowych i konkursowych realizowanych w ramach Priorytetu III PO KL. – TAK / NIE*		

1 Należy wskazać lidera projektu, pełniącego funkcje koordynatora

2 Opis kwalifikacji oraz doświadczenia zawodowego osób wchodzących w skład zespołu badawczego winien zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić czy Wykonawca spełnia warunki określone w Rozdziale 5 w ust. 1 pkt 3 SIWZ

1.			a)		
			b) TAK / NIE *		
2.			a)		
			b) TAK / NIE *		
3.			a)		
			b) TAK / NIE *		
4.			a)		
			b) TAK / NIE *		

5.			a)		
			b) TAK / NIE *		
...			a)		
			b) TAK / NIE *		

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

* - niepotrzebne skreślić

** - dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Przystępując do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.23.2014.JC na:

„wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907)

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.23.2014.JC na:

„wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 7 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

**na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907)**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.23.2014.JC na:

„wykonanie badania ewaluacyjnego efektów działań zrealizowanych w ramach Priorytetu III POKL „Wysoka jakość systemu oświaty”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

informuję, że na dzień składania ofert:

nie należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)*

należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w której skład wchodzi następujące podmioty (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę)*:

1.
2.
3.
- ...

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - zaznaczyć właściwe znakiem **X**

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.