



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ

DE-WZP.321.1.28.2014.JC

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**USŁUGA ORGANIZACJI WYSTAW MOBILNYCH ORAZ USŁUGA
REALIZACJI WYSTAW NA NOŚNIKACH TYPU CITYLIGHT**

o wartości zamówienia poniżej 134 000 EURO

Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest:
Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, NIP: 7010015610, REGON: 000177939,
2. Postępowanie prowadzi: Departament Ekonomiczny, tel.: (22) 34-74-192, (22) 34-74-242, fax: **(22) 621-50-10**, pon. – pt. 8:15-16:15.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. 2013 r. poz. 907, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
4. Tryb udzielania zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY**.
5. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - b) strona internetowa: bip.men.gov.pl (link: zamówienia publiczne),
 - c) tablica ogłoszeń w budynku Zamawiającego.
7. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (Nazwa projektu: Roczny Plan Działań Informacyjno-Promocyjnych Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki na lata 2011–2015). Kod projektu: KL-101-05-000-00.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa organizacji wystaw mobilnych oraz usługa realizacji wystaw na nośnikach typu citylight. Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
 - 1) **część nr 1:** Usługa organizacji wystaw mobilnych,
 - 2) **część nr 2:** Usługa dotycząca realizacji wystaw (kampanii informacyjnej) na nośnikach typu citylight.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do SIWZ (Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)** oraz **Załączniku nr 2 do SIWZ (Istotne postanowienia umowy)**.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **79950000-8**.

Rozdział 3 Informacje dodatkowe

1. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych** na jedną lub dwie części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Informacje dotyczące części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - 1) Wykonawca na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy **jest zobowiązany umieścić** w składanej ofercie informację o części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom;
 - 2) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4 **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) **części nr 1 – od 3-20 października 2014 r.;**
- 2) **części nr 2 – od 1-15 października 2014 r. lub od 16-31 października 2014 r.**

Rozdział 5 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, z powodu nie spełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie, czy złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ – zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), ustawą i niniejszą SIWZ – potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy).
6. Ocena, o której mowa powyżej, będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą, **na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

Rozdział 6 **Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument i oświadczenie - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zawarte jest w **Załączniku nr 6**).

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. informację/listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej - składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga: oświadczenie wymienione w ust. 1 i ust. 4, oraz zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 3 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa** lub,
 - 2) faksem na numer **22 621-50-10** lub,
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.dudzinska@men.gov.pl

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający przekaże treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem **DE-WZP.321.1.28.2014.JC**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważnione są osoby:
 - w sprawach merytorycznych: Pani Magdalena Marchlewska tel. 22 347-47-32,
 - w sprawach proceduralnych: Pani Katarzyna Dudzińska tel. 22 347-43-93.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w danej części zamówienia. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty w danej części zamówienia, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.

3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złożone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę (osoby) upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę odpowiednio umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.
9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
12. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione zainteresowanym podmiotom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.).
13. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
14. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
15. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii.

17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 18. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ, bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie wzoru określonego w Załączniku nr 3 nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, żeby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 19. Oferta musi ponadto zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z zapisami ust. 18 i uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (**Załączniku nr 3 do SIWZ**), wraz z informacją o podwykonawcach zgodnie z ust. 10 w Rozdziale 3 SIWZ,
 - 2) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ,
 - 3) dokument opisany w ust. 8 niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy).
 20. Ofertę w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu należy złożyć w **Ministerstwie Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**.
 21. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - a) opis zawartości koperty: **„Oferta na usługę organizacji wystaw mobilnych oraz usługę realizacji wystaw na nośnikach typu citylight – postępowanie nr DE-WZP.321.1.28.2014.JC – CZĘŚĆ”**.
 - b) adresat: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
 24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert – Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego, (III piętro, pok. 353).
2. **Termin składania ofert – do 05.08.2014 r. do godz. 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 357.
4. **Termin otwarcia ofert – 05.08.2014 r. o godz. 10:30.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca przedstawi całkowitą cenę brutto oferty w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 3 do SIWZ**, obejmującą wszystkie koszty i nakłady związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji przetargowej jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami.

2. Cena brutto oferty jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat pośrednich, celnych, podatek od towarów i usług (VAT), ubezpieczenie, koszt transportu, załadunku i rozładunku, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia, demontaż przedmiotu zamówienia, koszt wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na pozbawiony wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów przedmiotu zamówienia podlegających wymianie gwarancyjnej, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty wynajmu miejsc, powierzchni, wszelkie opłaty manipulacyjne oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę dla danej części zamówienia – bez proponowania rozwiązań wariantowych.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 należy zaokrąglić w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 należy zaokrąglić w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. W przedmiotowym postępowaniu każda część zamówienia oceniana będzie oddzielnie. W każdej części przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje kryterium oceny ofert **cena – waga 100%**.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

C – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium cena

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

3. Za ofertę najkorzystniejszą w danej części zamówienia zostanie uznana ta oferta, która spełnia wszystkie wymagania niniejszej specyfikacji oraz otrzyma maksymalną ilość punktów, zgodnie z powyższym wzorem.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
5. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w „Istotnych postanowieniach umowy”.

Rozdział 17

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

Rozdział 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy
- Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy
- Załącznik nr 6 – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 1 do SIWZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ NR 1 – WYSTAWY MOBILNE

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi organizacji wystaw plenerowych pt.: „Fundusze unijne dla oświaty” w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie w czterech miastach wojewódzkich. Wystawy wypełniają obowiązek informacji i promocji przez Instytucję Pośredniczącą dla Priorytetu III PO KL „Wysoka jakość systemu oświaty”. Każda wystawa winna być wystawiona przez okres 18 dni kalendarzowych w dniach 3÷20 października 2014 r. w każdym z miast, tj. w Białymstoku, Rzeszowie, Kielcach i w Warszawie, w następujących miejscach:
 - 1) Warszawa - miejsce wystawy: Skwer ks. Jana Twardowskiego,
 - 2) Rzeszów - miejsce wystawy: Rynek,
 - 3) Białystok - miejsce wystawy: Rynek Kościuszki,
 - 4) Kielce - miejsce wystawy: Plac Artystów.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wszelkich właściwych pozwoleń szczegółowych od władz terenowych na zorganizowanie wystaw plenerowych w uzgodnionych miejscach i terminach na podstawie dokumentów przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający posiada wstępne zgody/rezerwacje miejsc i terminów przekazane z 4 miast. Wykonawca opłaci wszelkie opłaty manipulacyjne związane z realizacją wystaw w poszczególnych miastach.
3. Wykonawca zorganizuje wystawy na stojakach przystosowanych do ekspozycji zewnętrznych, zorganizuje transport oraz wykona montaż i demontaż ścianek, zgodnie z projektem w wyznaczonym miejscu.
4. Projekt wystaw w postaci planu sytuacyjnego będzie zatwierdzony przez Zamawiającego w każdej z wymienionych lokalizacji.
5. Każda wystawa powinna składać się z 13 ścianek plenerowych wraz z wypełnieniem dwustronnym - plakatami i podstawami betonowymi lub innymi formami obciążenia (format plakatu: 70 cm x 100 cm).
6. Wykonawca wydrukuje plakaty stanowiące wypełnienie ścianek na folii - baner powlekany 550 g/m², druk solwentowy 720 dpi, w ilości 4 sztuk plakatów dwustronnych jednego rodzaju. Wykonawca otrzyma projekt graficzny plakatów w wersji elektronicznej nie później niż w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy.
7. Wykonawca wykonywać będzie usługę w terminie co najmniej od 3 października 2014 roku, maksymalnie do 20 października 2014 roku.
8. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu pisemny raport ze zorganizowanych wystaw wraz z dokumentacją zdjęciową do dnia 7 listopada 2014 r.

CZEŚĆ NR 2 – WYSTAWY NA NOŚNIKACH TYPU CITYLIGHT

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa wynajmu podświetlanych nośników typu citylight na przystankach komunikacji miejskiej na nośnikach nieaktywnych oraz wydruk plakatów do przeprowadzenia kampanii informacyjnej nt. funduszy strukturalnych przeznaczonych na oświatę, w związku z wypełnianiem obowiązku informacji i promocji przez Instytucję Pośredniczącą dla Priorytetu III PO KL „Wysoka jakość systemu oświaty”.
2. Termin realizacji ekspozycji: 1÷15 października 2014 r. lub 16÷31 października 2014 r.
3. Zamawiający wymaga wskazania jednego z ww. terminów realizacji dla wszystkich ekspozycji w miastach wskazanych poniżej. We wskazanym terminie Wykonawca zobowiązuje się do wyklejenia nośników na własny koszt i ryzyko w terminie 2 dni roboczych od dnia rozpoczęcia kampanii.
4. W ramach zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) wydruku 2 rodzajów plakatów w formacie 1,2 x 1,8 m na papierze o gramaturze minimum 150 g/m²:
 - Fundusze UE 2007 - 2013 - 110 sztuk,
 - Fundusze UE 2014 – 2020 - 110 sztuk;
 - b) transport plakatów do miejsca ich montażu na nośnikach typu citylight;
 - c) montażu plakatów na nośnikach typu citylight o formacie 1,2 m x 1,8 m (+/- 5 cm);
 - d) demontażu plakatów po zakończeniu ekspozycji;
 - e) utrzymania nośników typu citylight oraz plakatów w należyтым stanie estetycznym oraz technicznym, a także nieodpłatne usuwanie usterek plakatów.
5. Wykonawca otrzyma projekt graficzny 2 rodzajów plakatów w wersji elektronicznej nie później niż w ciągu 3 dni od dnia podpisania Umowy.
6. Wykonawca umieści plakaty na nośnikach zlokalizowanych na przystankach komunikacji miejskiej w prestiżowych lokalizacjach w miastach wg. poniższej specyfikacji:
 - 1) Warszawa – 40 plakatów,
 - 2) Kraków – 30 plakatów,
 - 3) Łódź – 20 plakatów,
 - 4) Poznań – 20 plakatów,
 - 5) Szczecin – 20 plakatów,
 - 6) Trójmiasto – 30 plakatów,
 - 7) Górnośląski Okręg Przemysłowy (GOP) – 40 plakatów,
 - 8) Wrocław – 20 plakatów.
7. W związku z planowaną ekspozycją dwóch plakatów na jednym nośniku preferowane jest wynajęcie citylightów dwustronnych. Zamawiający nie jest zainteresowany wynajęciem tylko jednej strony nośnika w przypadku, gdy druga strona jest już zajęta przez innego reklamodawcę. W miarę braku dostępności citylightów dwustronnych dopuszczamy nośniki jednostronne.
8. Wykonawca dostarczy listę lokalizacji, która zostanie uzgodniona i zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem Umowy.
9. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumentację fotograficzną z zamieszczenia plakatów reklamowych w terminie do 5 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia ekspozycji plakatów na nośnikach oraz raport – opis kampanii (w 2 egz. na płycie CD) z realizacji usługi wraz z dokumentacją zdjęciową do dnia 7 listopada 2014 r.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 2 do SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

(DLA CZĘŚCI NR 1)

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi organizacji wystaw plenerowych pt.: „Fundusze unijne dla oświaty” w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie w czterech miastach wojewódzkich. Wystawy wypełniają obowiązek informacji i promocji przez Instytucję Pośredniczącą dla Priorytetu III PO KL „Wysoka jakość systemu oświaty”. Każda wystawa winna być wystawiona przez okres 18 dni kalendarzowych w dniach 3÷20 października 2014 r. w każdym z miast, tj. w Białymstoku, Rzeszowie, Kielcach i w Warszawie, wykonanych zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla Części nr 1, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji Umowy i zobowiązuje się wykonać do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

1. Wykonawca odpowiada materialnie za ścianki wystawowe i wydrukowane oraz zamieszczone w nich plakaty. Wykonawca zwróci Zamawiającemu plakaty po zakończonych ekspozycjach.
2. Wykonawca wykonywać będzie usługę poza siedzibą Zamawiającego. Zamawiający ma prawo kontrolowania postępu prac objętych Umową.
3. Spełnienie przez Wykonawcę świadczeń określonych w niniejszej Umowie zostanie potwierdzone protokołem przekazania-odbioru, podpisanym przez obie Strony, bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, zwane dalej również „wynagrodzeniem”, nie przekroczy kwoty **złotych brutto (słownie złotych:/100).**
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu Umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat pośrednich, celnych, podatek od towarów i usług (VAT), ubezpieczenie, koszt transportu, załadunku i rozładunku, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia, demontaż przedmiotu zamówienia, koszt wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na pozbawiony wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów przedmiotu zamówienia podlegających wymianie gwarancyjnej, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty wynajmu miejsc, powierzchni, wszelkie opłaty manipulacyjne oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem przekazania-odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.

4. Zapłata faktury dokonana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze/fakturach w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/prawidłowo wystawionych faktur wraz z załączonym do niej/nich protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Fakturę/faktury VAT należy dostarczyć Zamawiającemu, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, na adres: Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Funduszy Strukturalnych, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji postanowień Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień opóźnienia ponad terminy wskazane w Umowie.
2. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia w realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
3. W przypadku opóźnienia w realizacji postanowień Umowy przekraczającego 5 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części bez wyznaczenia dodatkowego terminu, żądając jednocześnie dodatkowo poza karą wynikającą z ust. 1 zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 3. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w ciągu 14 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
5. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej.
6. Zastrzeżone w niniejszej Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.
7. Kary umowne podlegają sumowaniu.
8. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, natomiast w przypadku braku takiej możliwości, zapłata kar umownych nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od doręczenia wezwania do zapłaty.
9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
10. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część przedmiotu Umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.
3. W celu sprawnego wykonania niniejszej Umowy, dla bieżących kontaktów Stron niniejszej Umowy oraz do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się następujące osoby:

ze strony Zamawiającego:

-, tel.:,
e-mail:, faks: lub
-, tel.:,
e-mail:, faks:

ze strony Wykonawcy:

-, tel.:,,
e-mail:, faks: lub
-, tel.:,,
e-mail:, faks:

4. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga to zmiany treści Umowy, w formie aneksu.

§ 6

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych Umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
 - 2) w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie następowało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej,
 - 3) innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania Umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy określone w ust. 2 nie będą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 7

1. Strony oświadczają, że ich intencją jest rozstrzygnięcie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej w terminie do 1 miesiąca od podjęcia próby ugodowej wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa stanowi całkowite porozumienie pomiędzy Stronami odnośnie spraw w niej unormowanych i nie ma innych warunków, ustnych lub pisemnych, niż zawarte w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparcji Umowy uważa się za skutecznie doręczone chyba, że strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 1 zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Protokół przekazania-odbioru

(DLA CZĘŚCI NR 2)

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest usługa wynajmu podświetlanych nośników typu citylight na przystankach komunikacji miejskiej na nośnikach nieaktywnych oraz wydruk plakatów do przeprowadzenia kampanii informacyjnej nt. funduszy strukturalnych przeznaczonych na oświatę, w związku z wypełnianiem obowiązku informacji i promocji przez Instytucję Pośredniczącą dla Priorytetu III PO KL „Wysoka jakość systemu oświaty”, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia dla Części nr 2, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji Umowy i zobowiązuje się wykonać do realizacji przedmiotu Umowy z należytą starannością, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 2

1. Wykonawca odpowiada materialnie za nośniki i wydrukowane oraz zamieszczone w nich plakaty. Wykonawca zwróci Zamawiającemu plakaty po zakończonych ekspozycjach.
2. Wykonawca wykonywać będzie usługę poza siedzibą Zamawiającego. Zamawiający ma prawo kontrolowania postępu prac objętych Umową.
3. Spełnienie przez Wykonawcę świadczeń określonych w niniejszej Umowie zostanie potwierdzone protokołem przekazania-odbioru, podpisanym przez obie Strony, bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, zwane dalej „wynagrodzeniem”, nie przekroczy kwoty złotych brutto (słownie złotych:/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu Umowy jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym koszty opłat pośrednich, celnych, podatek od towarów i usług (VAT), ubezpieczenie, koszt transportu, załadunku i rozładunku, montażu i ustawienia przedmiotu zamówienia, demontaż przedmiotu zamówienia, koszt wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia na pozbawiony wad, koszty odbioru i dostarczenia elementów przedmiotu zamówienia podlegających wymianie gwarancyjnej, koszty serwisu gwarancyjnego, koszty wynajmu miejsc, powierzchni, wszelkie opłaty manipulacyjne oraz inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
3. Zapłata wynagrodzenia za realizację przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT po wykonaniu przedmiotu Umowy, potwierdzonego protokołem przekazania-odbioru, o którym mowa w § 2 ust. 3 podpisanym bez zastrzeżeń przez Zamawiającego.
4. Zapłata faktury dokonana będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze/fakturach w ciągu 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/prawidłowo wystawionych faktur wraz z załączonym do niej/nich protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego. Za termin dokonania płatności uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Fakturę/faktury VAT należy dostarczyć Zamawiającemu, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, na adres: Ministerstwo Edukacji Narodowej, Departament Funduszy Strukturalnych, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa.

§ 4

1. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji postanowień Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia, o którym

- mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty kalendarzowy dzień opóźnienia ponad terminy wskazane w Umowie.
2. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia w realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.
 3. W przypadku opóźnienia w realizacji postanowień Umowy przekraczającego 5 dni kalendarzowych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części bez wyznaczenia dodatkowego terminu, żądając jednocześnie dodatkowo poza karą wynikającą z ust. 1 zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 3. Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w ciągu 14 dni od powstania uprawnienia do odstąpienia.
 4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze stron od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 5. Wykonawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe z winy Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej.
 6. Zastrzeżone w niniejszej Umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, na zasadach ogólnych.
 7. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 8. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, natomiast w przypadku braku takiej możliwości, zapłata kar umownych nastąpi w terminie do 14 dni kalendarzowych od doręczenia wezwania do zapłaty.
 9. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
 10. Zamawiający może również odstąpić od Umowy w innych przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
 11. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prawidłowo wykonaną, potwierdzoną przez Zamawiającego część przedmiotu Umowy.

§ 5

5. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji Umowy.
7. W celu sprawnego wykonania niniejszej Umowy, dla bieżących kontaktów Stron niniejszej Umowy oraz do podpisywania protokołów odbioru wyznacza się następujące osoby:

ze strony Zamawiającego:

-, tel.:,,
e-mail:, faks: lub
-, tel.:,,
e-mail:, faks:

ze strony Wykonawcy:

-, tel.:,,
e-mail:, faks: lub
-, tel.:,,
e-mail:, faks:

8. Zamawiający dopuszcza zmianę osób, o których mowa w ust. 1 poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga to zmiany treści Umowy, w formie aneksu.

§ 6

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj.: Dz. U. 2013 r. poz. 907, z późn. zm.).
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich i rachunkowych Umowę można zmienić w zakresie sprostowania omyłek,
 - 2) w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli opóźnienie w wykonaniu przedmiotu Umowy będzie następowało z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu działania siły wyższej,
 3. w zakresie zmiany terminu wykonania, jeżeli z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, niemożliwa będzie realizacja wystawy w mieście w terminie ustalonym w niniejszej Umowie z winy podmiotów udzielających pozwoleń na realizację wystaw mobilnych w poszczególnych miastach; w takim przypadku Zamawiający ustali kolejny możliwy termin wystawy w danym mieście;
 4. innych zmian, których nie można przewidzieć w chwili zawierania Umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy określone w ust. 2 nie będą skutkować zwiększeniem wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 7

1. Strony oświadczają, że ich intencją jest rozstrzygnięcie wszelkich ewentualnych sporów dotyczących treści i wykonywania Umowy w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w drodze polubownej w terminie do 1 miesiąca od podjęcia próby ugodowej wszelkie spory rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Umowa stanowi całkowite porozumienie pomiędzy Stronami odnośnie spraw w niej unormowanych i nie ma innych warunków, ustnych lub pisemnych, niż zawarte w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
5. Pisma przesłane na adresy stron określone w komparycji Umowy uważa się za skutecznie doręczone chyba, że strony poinformują się w formie pisemnej o zmianie adresu.
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.

Załączniki do Umowy:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części 2 zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół przekazania-odbioru



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

**WZÓR
FORMULARZ OFERTOWEGO
O F E R T A**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

NR TEL.: NR FAKS:

NIP REGON

ADRES E-MAIL:

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję (uzupełnić dane jeśli inne niż powyżej):

.....
.....

Tel. faks.

e-mail:

Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DE-WZP.321.1.28.2014.JC** na:

„usługę organizacji wystaw mobilnych oraz usługę realizacji wystaw na nośnikach typu citylight”

zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ oferujemy wykonanie ww. zamówienia za cenę:

CZEŚĆ 1

CENA BRUTTO OFERTYPLN (słownie złotych:))
---------------------------	--

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje*:

.....
.....

(brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców)

CZEŚĆ 2

CENA BRUTTO OFERTYPLN (słownie złotych:)
---------------------------	--------------------------------------

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje*:

.....
.....

(brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców)

Oświadczam/y, że:

1. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 1 i 2 do SIWZ.
2. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Oferowany przedmiot zamówienia będzie odpowiedniej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych oraz obciążeń prawami osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji zamówienia i zobowiązuje się wykonać je z najwyższą starannością.
7. Oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
8. **Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)*.**

1. *(pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne)*

9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy
 2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy
 3. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
 4.
 5.
- ...

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 4 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.28.2014.JC na:

„usługę organizacji wystaw mobilnych oraz usługę realizacji wystaw na nośnikach typu citylight”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 5 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.28.2014.JC na:

„usługę organizacji wystaw mobilnych oraz usługę realizacji wystaw na nośnikach typu citylight”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.321.1.28.2014.JC na:

„usługę organizacji wystaw mobilnych oraz usługę realizacji wystaw na nośnikach typu citylight”

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

informuję, że na dzień składania ofert:

- nie należę do grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm)*
- należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm), w której skład wchodzi następujące podmioty (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę)*:

1.
2.
3.
- ...

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - zaznaczyć właściwe znakiem X

* Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.