



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 23 maja 2014 r.

Poz. 675

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ<sup>1)</sup>

z dnia 28 kwietnia 2014 r.

#### **zmieniające rozporządzenie w sprawie ramowego programu szkolenia kandydatów na egzaminatorów, sposobu prowadzenia ewidencji egzaminatorów oraz trybu wpisywania i skreślania egzaminatorów z ewidencji**

Na podstawie art. 9c ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ramowego programu szkolenia kandydatów na egzaminatorów, sposobu prowadzenia ewidencji egzaminatorów oraz trybu wpisywania i skreślania egzaminatorów z ewidencji (Dz. U. z 2014 r. poz. 468) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 pkt 3–5 otrzymują brzmienie:
  - „3) egzaminu maturalnego z przedmiotów: matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia oraz informatyka, stanowiący załącznik nr 5 do rozporządzenia;
  - 4) egzaminu maturalnego z przedmiotów: historia, historia sztuki, historia muzyki, wiedza o społeczeństwie, język łaciński i kultura antyczna oraz filozofia, stanowiący załącznik nr 6 do rozporządzenia;
  - 5) egzaminu maturalnego z przedmiotów: język polski, język mniejszości narodowej lub etnicznej oraz język regionalny, stanowiący załącznik nr 7 do rozporządzenia;”;
- 2) w § 5 w ust. 1 w pkt 9 lit. b i c otrzymują brzmienie:
  - „b) egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum i egzaminy eksternistyczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych i gimnazjum dla dorosłych,
  - c) egzamin maturalny, egzaminy eksternistyczne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych, gimnazjum dla dorosłych i liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i egzaminy eksternistyczne z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej;”;
- 3) załączniki nr 1–8 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1–8 do niniejszego rozporządzenia.

<sup>1)</sup> Minister Edukacji Narodowej kieruje działem administracji rządowej – oświata i wychowanie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2011 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Edukacji Narodowej (Dz. U. Nr 248, poz. 1480).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1191, 1265, 1317 i 1650 oraz z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598 i 642.

§ 2. Dokonane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia wpisy w ewidencji egzaminatorów w zakresie:

- 1) egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum i egzaminów eksternistycznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania gimnazjum dla dorosłych – z dniem wejścia w życie rozporządzenia obejmują także zakres egzaminów eksternistycznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych;
- 2) egzaminu maturalnego, egzaminów eksternistycznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i egzaminów eksternistycznych z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla zasadniczej szkoły zawodowej – z dniem wejścia w życie rozporządzenia obejmują także zakres egzaminów eksternistycznych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania szkoły podstawowej dla dorosłych i gimnazjum dla dorosłych.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Edukacji Narodowej: *J. Kluzik-Rostkowska*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Edukacji  
Narodowej z dnia 28 kwietnia 2014 r. (poz. 675)

**Załącznik nr 1**

**RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE SPRAWDZIANU PRZEPROWADZANEGO W OSTATNIM ROKU NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ<sup>1)</sup>**

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Sprawdzian w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje sprawdzianu w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę sprawdzianu;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o sprawdzianie,</li> <li>b) przygotowaniem do sprawdzianu,</li> <li>c) przekazywaniem wyników sprawdzianu.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na sprawdzianie	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania sprawdzianu;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na sprawdzianie;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia zestawu zadań do przeprowadzania sprawdzianu.</li> </ol>	1	1
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez uczniów (słuchaczy) i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	2	15

4	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie sprawdzianu; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżniać czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania sprawdzianu, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy)			2	
Razem godzin			25	

- <sup>1)</sup> W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie sprawdzianu przeprowadzanego dla uczniów (słuchaczy) niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących oraz uczniów (słuchaczy) upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- <sup>2)</sup> Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.

## Załącznik nr 2

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU PRZEPROWADZANEGO W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM W CZĘŚCI OBEJMUJĄCEJ PRZEDMIOTY HUMANISTYCZNE<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie w części obejmującej przedmioty humanistyczne	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia zestawu zadań do przeprowadzania egzaminu.</li> </ol>	1	1
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez uczniów (słuchaczy) i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	2	15

4	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżnić czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu w części obejmującej przedmioty humanistyczne, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy)			2	
Razem godzin			25	

- 1) W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu przeprowadzanego dla uczniów (słuchaczy) niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących oraz uczniów (słuchaczy) upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- 2) Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.

## Załącznik nr 3

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU  
PRZEPROWADZANEGO W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM W CZĘŚCI OBEJMUJĄCEJ  
PRZEDMIOTY MATEMATYCZNO-PRZYRODNICZE<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie w części obejmującej przedmioty matematyczno-przyrodnicze	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia zestawu zadań do przeprowadzania egzaminu.</li> </ol>	1	1
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez uczniów (słuchaczy) i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	2	15

4	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżniać czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu w części obejmującej przedmioty matematyczno-przyrodnicze, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy)			2	
Razem godzin			25	

- <sup>1)</sup> W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu przeprowadzanego dla uczniów (słuchaczy) niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących oraz uczniów (słuchaczy) upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- <sup>2)</sup> Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.



## Załącznik nr 4

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU PRZEPROWADZANEGO W OSTATNIM ROKU NAUKI W GIMNAZJUM W CZĘŚCI OBEJMUJĄCEJ JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie w części obejmującej język obcy nowożytny	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia zestawu zadań do przeprowadzania egzaminu.</li> </ol>	1	2
3	Zastosowanie deskryptorów ESOKJ (Europejski System Opisu Kształcenia Językowego) i EPJ (Europejskie Portfolio Językowe) w zakresie kompetencji i sprawności językowej	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować pojęcie deskryptora i rozróżniać rodzaje deskryptorów;</li> <li>2) wykazać spójność między wymaganiami ogólnymi i wymaganiami szczegółowymi będącymi podstawą przeprowadzania egzaminu i deskryptorami;</li> <li>3) określić przydatność deskryptorów dla oceniającego poziom biegłości językowej ucznia (słuchacza).</li> </ol>	1	1

4	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania; 2) kwalifikować błędy popełniane przez uczniów (słuchaczy) i oznaczać je; 3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych; 4) współpracować z innymi egzaminatorami.	2	7
5	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżnić czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi uczniów (słuchaczy) do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu w części obejmującej język obcy nowożytny, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi uczniów (słuchaczy)			2	
Razem godzin			20	

- 1) W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu przeprowadzanego dla uczniów (słuchaczy) niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących oraz zdających upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- 2) Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.

## Załącznik nr 5

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU  
Maturalnego z przedmiotów: MATEMATYKA, BIOLOGIA, CHEMIA, FIZYKA, GEOGRAFIA  
ORAZ INFORMATYKA<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin maturalny w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu maturalnego w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu maturalnego;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie maturalnym,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu maturalnego,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu maturalnego.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie maturalnym z przedmiotów: matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia oraz informatyka	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu maturalnego;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie maturalnym;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia arkusza egzaminacyjnego do przeprowadzania egzaminu maturalnego.</li> </ol>	1	2

3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi zdających do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania; 2) kwalifikować błędy popełniane przez zdających i oznaczać je; 3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi zdających do zadań otwartych; 4) współpracować z innymi egzaminatorami.	2	12
4	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu maturalnego; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżnić czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi zdających do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu maturalnego z przedmiotów: matematyka, biologia, chemia, fizyka, geografia oraz informatyka, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi zdających			4	
Razem godzin			25	

- 1) W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu maturalnego przeprowadzanego dla zdających niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- 2) Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.

## Załącznik nr 6

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU MATURALNEGO Z PRZEDMIOTÓW: HISTORIA, HISTORIA SZTUKI, HISTORIA MUZYKI, WIEDZA O SPOŁECZEŃSTWIE, JĘZYK ŁACIŃSKI I KULTURA ANTYCZNA ORAZ FILOZOFIA<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin maturalny w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu maturalnego w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu maturalnego;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie maturalnym,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu maturalnego,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu maturalnego.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie maturalnym z przedmiotów: historia, historia sztuki, historia muzyki, wiedza o społeczeństwie, język łaciński i kultura antyczna oraz filozofia	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu maturalnego;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie maturalnym;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia arkusza egzaminacyjnego do przeprowadzania egzaminu maturalnego.</li> </ol>	1	2
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi zdających do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez zdających i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi zdających do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	3	16

4	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu maturalnego; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżniać czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi zdających do zadań otwartych.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu maturalnego z przedmiotów: historia, historia sztuki, historia muzyki, wiedza o społeczeństwie, język łaciński i kultura antyczna oraz filozofia, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi zdających			4	
Razem godzin			30	

- 1) W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu maturalnego przeprowadzanego dla zdających niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- 2) Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.

## Załącznik nr 7

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU  
Maturalnego z przedmiotów: JĘZYK POLSKI, JĘZYK Mniejszości Narodowej lub Etnicznej  
ORAZ JĘZYK REGIONALNY<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin maturalny w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu maturalnego w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu maturalnego;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie maturalnym,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu maturalnego,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu maturalnego.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie maturalnym z przedmiotów: język polski, język mniejszości narodowej lub etnicznej oraz język regionalny	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu maturalnego;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie maturalnym;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia arkusza egzaminacyjnego do przeprowadzania egzaminu maturalnego.</li> </ol>	1	2
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi zdających do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez zdających i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi zdających do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	3	16

4	Ocenianie części ustnej egzaminu maturalnego	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) ocenić wypowiedź zdającego według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania; 2) formułować pytania dotyczące wypowiedzi monologicznej zdającego w sposób umożliwiający pełną ocenę wiadomości i umiejętności zdającego; 3) uzasadnić ocenę, uwzględniając ustalone kryteria dla wypowiedzi monologicznej i rozmowy.	1	9
5	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu maturalnego; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżniać czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi zdających do zadań otwartych, a w przypadku części ustnej – wypowiedzi monologicznej i rozmowy.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu maturalnego z przedmiotów: język polski, język mniejszości narodowej lub etnicznej oraz język regionalny, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi zdających			4	
Razem godzin			40	

- <sup>1)</sup> W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu maturalnego przeprowadzanego dla zdających niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- <sup>2)</sup> Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.



## Załącznik nr 8

RAMOWY PROGRAM SZKOLENIA KANDYDATÓW NA EGZAMINATORÓW W ZAKRESIE EGZAMINU MATURALNEGO Z PRZEDMIOTU – JĘZYK OBCY NOWOŻYTNY<sup>1)</sup>

Lp.	Blok tematyczny	Cele szkolenia	Liczba godzin szkolenia	
			wykłady <sup>2)</sup>	ćwiczenia
1	Egzamin maturalny w systemie oceniania i egzaminowania	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) scharakteryzować obowiązujący system oceniania i egzaminowania;</li> <li>2) stosować przepisy prawa dotyczące oceniania i egzaminowania;</li> <li>3) opisywać i rozróżniać zadania Centralnej Komisji Egzaminacyjnej i okręgowych komisji egzaminacyjnych;</li> <li>4) określić miejsce i funkcje egzaminu maturalnego w systemie egzaminowania;</li> <li>5) opisać strukturę i formę egzaminu maturalnego;</li> <li>6) określić rolę i zadania szkoły związane z: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) przekazywaniem informacji o egzaminie maturalnym,</li> <li>b) przygotowaniem do egzaminu maturalnego,</li> <li>c) przekazywaniem wyników egzaminu maturalnego.</li> </ol> </li> </ol>	2	–
2	Zadania na egzaminie maturalnym z przedmiotu – język obcy nowożytny	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) określić przepisy prawa będące podstawą przygotowywania zadań;</li> <li>2) opisać wymagania ogólne i wymagania szczegółowe będące podstawą przeprowadzania egzaminu maturalnego;</li> <li>3) rozróżniać rodzaje, formy i typy zadań;</li> <li>4) określić zakres umiejętności, które sprawdzają poszczególne rodzaje zadań;</li> <li>5) określić przydatność poszczególnych rodzajów zadań do stosowania na egzaminie maturalnym;</li> <li>6) przedstawić proces tworzenia i doskonalenia arkusza egzaminacyjnego do przeprowadzania egzaminu maturalnego.</li> </ol>	1	2
3	Sprawdzanie i ocenianie odpowiedzi do zadań otwartych	<p>W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) opisać i stosować zasady oceniania odpowiedzi zdających do zadań otwartych według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania;</li> <li>2) kwalifikować błędy popełniane przez zdających i oznaczać je;</li> <li>3) stosować procedury związane ze sprawdzaniem i ocenianiem odpowiedzi zdających do zadań otwartych;</li> <li>4) współpracować z innymi egzaminatorami.</li> </ol>	3	13

4	Ocenianie części ustnej egzaminu maturalnego	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) ocenić wypowiedź zdającego według ustalonych kryteriów, uwzględniających podejście holistyczne do oceniania; 2) formułować pytania w sposób umożliwiający pełną ocenę wiadomości i umiejętności zdającego; 3) uzasadnić ocenę, uwzględniając ustalone kryteria.	1	6
5	Zadania i obowiązki egzaminatora. Etyczne i moralne aspekty egzaminowania	W wyniku realizacji bloku tematycznego uczestnik szkolenia powinien umieć: 1) wymienić zadania i obowiązki egzaminatora; 2) określić rolę i kompetencje egzaminatora w zakresie egzaminu maturalnego; 3) wymienić i omówić zasady etyki w postępowaniu egzaminatora; 4) rozróżniać czynniki wpływające na wynik i porównywalność sprawdzania i oceniania przez egzaminatorów odpowiedzi zdających do zadań otwartych, a w przypadku części ustnej – wypowiedzi zdającego.	1	1
Egzamin ze znajomości zasad przeprowadzania i oceniania egzaminu maturalnego z przedmiotu – język obcy nowożytny, w szczególności zasad sprawdzania i oceniania odpowiedzi zdających			4	
Razem godzin			34	

- 1) W przypadku szkolenia kandydatów na egzaminatorów w zakresie egzaminu maturalnego przeprowadzanego dla zdających niesłyszących i słabosłyszących, niewidomych i słabowidzących należy uwzględnić specyfikę danej niepełnosprawności.
- 2) Wykłady mogą być prowadzone w trybie kształcenia na odległość.