

**MINISTERSTWO
EDUKACJI NARODOWEJ**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

DE-WZP.261.5.2016.KD

NA DYSTRYBUCJĘ PODRĘCZNIKÓW NA ROK SZKOLNY 2016/17

o wartości zamówienia powyżej 135 000 EURO

Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest:
Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa,
NIP: 7010015610, REGON: 000177939.
2. Postępowanie prowadzi: Departament Ekonomiczny, tel.: (22) 347-41-92, (22) 347-42-42,
fax: **(22) 621-50-10**, pon. – pt. 8:15-16:15.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004
roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164), zwanej dalej „ustawą”, oraz
aktów wykonawczych do ustawy.
4. Tryb udzielania zamówienia: **PRZETARG NIEOGRANICZONY**.
5. Postępowanie prowadzone jest **w języku polskim**.
6. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - a) Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej,
 - b) strona internetowa: bip.men.gov.pl (link: zamówienia publiczne),
 - c) tablica ogłoszeń w budynku Zamawiającego.
7. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dystrybucja podręczników na rok szkolny 2016/17.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został przedstawiony w **Załączniku nr 1 do SIWZ**
(*Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zwany dalej SOPZ*) oraz **Załączniku nr 2 do**
SIWZ (*Istotne postanowienia umowy, zwane dalej IPU*).
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **60161000-4 – usługi w zakresie transportu paczek**
63122000-0 – usługi magazynowania

3. DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA – KLAUZULA SPOŁECZNA

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była na podstawie stosunku pracy (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) lub na podstawie umowy cywilnoprawnej w wymiarze pełnego wymiaru czasu pracy (etat) co najmniej 1 osoba bezrobotna [osoba spełniająca przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149, z późn. zm.)].
2. Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do:
 - 1) zatrudnienia co najmniej 1 osoby bezrobotnej, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w ustępie 1 przez okres realizacji dystrybucji każdej z transz - minimalny okres zatrudnienia osoby bezrobotnej dla każdej z transz: nie później niż od dnia rozpoczęcia dystrybucji (zgodnie z pkt. 6 SOPZ „Rozpoczęcie dystrybucji danej transzy oznacza pierwszy dzień, w którym podręczniki w danej transzy zostaną dostarczone do magazynu Wykonawcy...”) do dnia zakończenia dystrybucji w danej transzy do każdej szkoły i instytucji, zgodnie z listą dystrybucyjną lub terminu określonego każdorazowo przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 7 SOPZ, w którym podręczniki muszą zostać dostarczone do szkół i instytucji (w zależności od tego co nastąpi pierwsze).
 - 2) przedłożenia Zamawiającemu dokumentów związanych z procedurą zatrudnienia, w szczególności: zaświadczenia potwierdzającego status osoby bezrobotnej oraz umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej z bezrobotnym ewentualnie inne wymagane przez Zamawiającego np. zgłoszenia oferty pracy przedstawionej powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowań osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy (lub odpis właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa

- członkowskiego UE lub EOG, w którym wykonawca ma siedzibę) - w terminie do 7 dni od dnia rozpoczęcia dystrybucji danej transzy.
3. Zatrudnienie powinno trwać, w stosunku do każdej z transz dystrybucji, minimalnie przez okres wskazany ust. 2 pkt 1.
 - 3.1. W przypadku rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę lub wygaśnięcia stosunku zatrudnienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku zatrudnienia. W takim przypadku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty związane z procedurą zatrudnienia o których mowa w ust. 2 pkt 2, w terminie do 21 dni od dnia rozwiązania poprzedniego stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę lub jego wygaśnięcia.
 4. Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania ww. osoby na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudniania ww. osoby i przedłożyć dokumenty, o które wnioskuje Zamawiający.
 5. W przypadku niezatrudnienia na zasadach wskazanych powyżej, w sposób nieprzerwany (z zastrzeżeniem pkt. 3.1.), przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego jednej osoby bezrobotnej lub nie przedstawienia Zamawiającemu dokumentów związanych z procedurą zatrudnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości określonej w Istotnych postanowieniach umowy, chyba że Wykonawca wykaże, że niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. W takim przypadku Wykonawca powinien przedstawić odpowiednie dokumenty, w szczególności zgłoszenie ofert pracy urzędowi pracy i inne dokumenty wskazujące na brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonywania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji lub odmowę podjęcia pracy przez osoby bezrobotne.
 6. Jeżeli niezatrudnienie bezrobotnego w terminie określonym w ust. 2 pkt 1 oraz ust. 3 pkt 3.1. nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w rozumieniu ust. 5, wtedy Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku zatrudnienia osoby bezrobotnej lub określić inne warunki jej zatrudnienia, w tym wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin zatrudnienia bezrobotnego.

Rozdział 3 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy.
9. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko do Wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
10. Informacje dotyczące części zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom:
 - 1) Na podstawie art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca **umieścić** w składanej ofercie informację o części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał nazwy podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy;

- 2) Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4 **Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.** lub wyczerpania kwoty wartości zamówienia publicznego, o której mowa w § 3 ust. 1 IPU lub zrealizowania zakresu zamówienia wskazanego w § 1 ust. 1 IPU, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej. **Informacje dot. terminów realizacji dystrybucji poszczególnych transz podręczników zawiera SOPZ.**

Rozdział 5 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – co najmniej 2 usługi (umowy) odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia. Za usługę (umowę) odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia Zamawiający uzna usługę (umowę) polegającą na dystrybucji paczek dostarczonych do co najmniej 5.000 odbiorców w okresie nie dłuższym niż 21 dni;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż:
 - a) dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą doświadczenie w koordynowaniu realizacji przynajmniej 2 zamówień w zakresie dystrybucji paczek dostarczanych do co najmniej 5.000 odbiorców, która będzie wyznaczona do wszelkich kontaktów i współpracy z Zamawiającym oraz będzie odpowiedzialna za nadzorowanie i koordynowanie realizacji całości zamówienia od strony Wykonawcy przez cały okres realizacji umowy;
 - b) dysponuje magazynem znajdującym się w granicach m. st. Warszawy lub oddalonym w linii prostej do 50 km od tych granic, wyposażonym w przynajmniej jedno urządzenie transportu bliskiego;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie muszą spełniać warunki określone w ust. 1.

4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z Wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana poprzez sprawdzenie czy złożone przez Wykonawcę oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 SIWZ – zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), ustawą i niniejszą SIWZ – potwierdzają spełnienie warunków wymienionych w art. 22 ust.1 i 24 ust. 1 ustawy (z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 i 4 ustawy).
6. Ocena, o której mowa powyżej, będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia, które ma dostarczyć Wykonawca wraz z ofertą, **na zasadzie spełnia/nie spełnia.**

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**;
 - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
Wykonawca w wykazie ma obowiązek wskazać, jako usługi główne, usługi potwierdzające spełnianie warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 SIWZ.
Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie są:
 - a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej, niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.
 - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku opisanego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SIWZ.
Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 9 do SIWZ**.

- 4) wykaz potwierdzający dysponowanie magazynem, wyposażonym w przynajmniej jedno urządzenie do transportu bliskiego wraz z informacjami na temat dokładnego adresu oraz podstawy dysponowania tym magazynem.
Wzór potwierdzenia stanowi **Załącznik nr 10 do SIWZ**.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokumenty i oświadczenie składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (z zastrzeżeniem poniższych wymogów).
- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:
- a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia;
- 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 6** do SIWZ;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. dokument i oświadczenie - należy złożyć w imieniu każdego z Wykonawców.

4. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 2-4 i pkt 6, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt. 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8, 10 i 11 ustawy.
7. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 lit. a i c oraz ust. 6, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5 i 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem. Przepis ust. 7 stosuje się odpowiednio.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**).

Zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r. poz. 184, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą,

że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. informację/listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej – należy złożyć w imieniu każdego z Wykonawców.

Uwaga: oświadczenie wymienione w ust. 1 pkt 1 i ust. 9, oraz zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 3 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz Wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa** lub,
 - 2) faksem na numer **22 621-50-10** lub,
 - 3) drogą elektroniczną na adres e-mail: katarzyna.dudzinska@men.gov.pl.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. O poprawionych w tekście oferty omyłkach Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem **DE-WZP.261.5.2016.KD**. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego upoważniona jest - Pani Katarzyna Dudzińska: tel. 22 347-43-93.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Wysokość wadium wynosi: **50.000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy i 00/100)**.
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego.
7. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Ministerstwa Edukacji Narodowej, tj.:

Narodowy Bank Polski O/Okręgowy w Warszawie
48 1010 1010 0031 2813 9120 0000

z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD”

8. Wadium wnoszone w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed wskazanym terminem składania ofert: (dzień, godzina, minuta składania ofert).
9. Kserokopię potwierdzenia wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
10. W przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż w pieniądzu, oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) powinien zostać złożony w kasie Ministerstwa: w godz. 11:00 do 14:00 lub w innych godzinach po telefonicznym uzgodnieniu (za wyjątkiem sobót, niedziel oraz świąt). Kopię dokumentu (poręczenia lub gwarancji) zdeponowanego w kasie Wykonawca powinien dołączyć do oferty wraz z kopią potwierdzenia złożenia dokumentu w kasie.
11. W przypadku wnoszenia wadium w postaci, o której mowa w ust. 10, Wykonawca winien przedłożyć dokument poręczenia lub gwarancji wystawiony przez właściwy podmiot zawierający informację o udzieleniu poręczenia/gwarancji zapłaty kwoty stanowiącej wadium w postępowaniu nr **DE-WZP.261.5.2016.KD** na rzecz Ministerstwa Edukacji Narodowej. Ww. dokument musi być ważny przez cały okres związania ofertą określony w niniejszej SIWZ oraz zawierać nieodwołalne zobowiązanie podmiotu udzielającego poręczenia/gwarancji do bezwarunkowej wypłaty wadium, na pierwsze żądanie Zamawiającego, w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
12. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty Wykonawcy zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową i złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane

- i datowane przez osobę/osoby upoważnione do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę odpowiednio umocowaną (na podstawie pełnomocnictwa) przez osoby uprawnione.
 8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa - winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 9. Zapis ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
 10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 11. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
 12. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte na stronach od nr ... do nr ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty załączy uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie. Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności – art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.).
 13. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
 14. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 15. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi

- być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 17. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale 6 ust. 2, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 18. **Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy sporządzić wg wzoru formularza ofertowego stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ**, bądź zgodnie z jego treścią. Wykonawca nie powinien dokonywać żadnych istotnych zmian (merytorycznych) we wzorze druku formularza ofertowego, opracowanego przez Zamawiającego. Zamawiający zaleca umieszczenie niniejszego załącznika na początku składanej oferty. Niezastosowanie wzoru określonego w **Załączniku nr 3 do SIWZ** nie spowoduje odrzucenia oferty, jeżeli w złożonej ofercie znajdują się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze formularza ofertowego.
 19. Oferta musi ponadto zawierać:
 - 1) wypełniony formularz ofertowy – zgodnie z zapisami ust. 18 i uwzględnieniem informacji zawartych we wzorze formularza oferty (**Załączniku nr 3 do SIWZ**), wraz z informacją o podwykonawcach zgodnie z ust. 10 w Rozdziale 3 SIWZ;
 - 2) wypełniony formularz cenowy (**Załączniku nr 4 do SIWZ**);
 - 3) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ;
 - 4) dokument opisany w ust. 8 niniejszego Rozdziału (jeżeli dotyczy);
 - 5) kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
 20. Ofertę w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu należy złożyć w **Ministerstwie Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**.
 21. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - 1) opis zawartości koperty: **„Oferta na dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17 – postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD”**,
 - 2) adresat: **Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, Sekretariat Departamentu Ekonomicznego (III piętro, pok. 353)**,
 - 3) nadawca: nazwa, dokładny adres i numery telefonów Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).
- UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
 23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”. Na kopercie musi znajdować się nazwa Wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu Wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci). Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta.
 24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert. Wycofanie oferty przed upływem terminu do składania ofert nie powoduje utraty wadium.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert – Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa, **Sekretariat Departamentu Ekonomicznego, (III piętro, pok. 353)**.

Złożenie oferty w miejscu innym, niż wyżej podane może skutkować nie dotarciem oferty do komisji przetargowej w terminie wyznaczonym na składanie ofert z winy Wykonawcy. Oferta taka, jako złożona po terminie, nie będzie brała udziału w postępowaniu.

2. **Termin składania ofert – do 17.05.2016 r. do godz. 12:00.**
3. **Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego, w sali nr 201.**
4. **Termin otwarcia ofert – 17.05.2016 r. o godz. 12:30.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca przedstawi w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ maksymalną cenę brutto oferty, na podstawie szczegółowej kalkulacji przedmiotu zamówienia zawartej w „Formularzu cenowym” stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Podane ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty, nakłady i ryzyka związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym wprost z dokumentacji przetargowej, jak również nie ujęte w tej dokumentacji, a bez których nie można wykonać zamówienia zgodnie z umową, normami i obowiązującymi przepisami.
3. Podane ceny jednostkowe i wyliczona na ich podstawie całkowita cena brutto oferty obejmują wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu umowy, jakie mogą powstać w związku z realizacją zamówienia, w tym podatek od towarów i usług (VAT), ubezpieczenie, inne usługi/koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, etc.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę bez proponowania rozwiązań wariantowych.
5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) **cena całkowita oferty (C)** – waga 98%,
 - 2) **termin dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki (T)** – waga 2%.
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

I. Kryterium „cena całkowita oferty (C)”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$LC = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 98 \text{ pkt}$$

LC – liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena całkowita oferty”

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_{bad} – cena oferty badanej

II. Kryterium „termin dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki (T)”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki. Termin nie może być dłuższy niż 2 dni robocze.

Ocena punktowa w ramach kryterium termin **(T)** zostanie dokonana zgodnie z poniższym schematem:

Termin dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki	LT - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium termin dostarczania dziennych wykazów szkół, którym w danym dniu dostarczono podręczniki
w drugim dniu roboczym po dniu dostarczenia	0
w pierwszy dzień roboczy po dniu dostarczenia	1
w dniu dostarczenia	2

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach, uzyska największą liczbę punktów – **P**:

$$P = LC + LT$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie

LC - liczba punktów przyznanych w kryterium „cena całkowita oferty”

LT - liczba punktów przyznanych w kryterium „termin dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki”.

- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będą miały taki sam bilans punktów i tę samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie ceny. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.

2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do:
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, zgodnie z Rozdziałem 15,
 - 2) przedstawienia Zamawiającemu ważnej i opłaconej polisy ubezpieczeniowej, potwierdzającej jego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **związanej z przedmiotem zamówienia** za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie niższą niż: **9.875.500 zł (słownie: dziewięć milionów osiemset siedemdziesiąt pięć tysięcy pięćset złotych)**. Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, jeżeli będą realizować przedmiot zamówienia.
 - 3) podpisania umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – Zgodnie z załącznikiem nr 4 do IPU;
 - 4) przedstawienia dokumentu potwierdzającego dysponowanie magazynem spełniającym wymagania określone w SIWZ.
4. **Niewniesienie zabezpieczenia lub nieprzedstawienie przez Wykonawcę dokumentów lub niepodpisanie umowy, o których mowa w ust. 3, także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 94 ust. 3 ustawy.**
5. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
6. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
7. Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zgodnie z art. 147 ustawy Zamawiający wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w **wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie**.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w: pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804, z późn. zm.). Z treści poręczenia/gwarancji winno wynikać, iż jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie Zamawiającego, z którego wynika, że Wykonawca nie wykonał/nienależyście wykonał zobowiązanie z umowy.
4. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.
5. Oryginał dokumentu potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub nienależytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu, ma być wniesione na rachunek: **Narodowy Bank Polski O/Okręgowy w Warszawie 48 1010 1010 0031 2813 9120 0000** albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do

podpisania umowy z podaniem tytułu: „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD**”.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w „*Istotnych postanowieniach umowy*”.

Rozdział 17

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

Rozdział 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)

Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy (IPU)

Załącznik nr 3 – Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 4 – Wzór formularza cenowego

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ustawy

Załącznik nr 7 – Informacje o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 – Wzór wykazu wykonanych/wykonywanych głównych usług

Załącznik nr 9 – Wzór wykazu osób

Załącznik nr 10 – Wzór potwierdzenia dysponowania magazynem

Załącznik nr 11 – Orientacyjna informacja dotycząca szkół

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dystrybucja podręczników na rok szkolny 2016/17

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi czterech transz dystrybucji podręczników na rok szkolny 2016/17.
2. Dystrybucja podręczników w każdej transzy obejmuje przyjęcie podręczników do magazynu (rozładowanie transportu), przechowanie do czasu rozpoczęcia konfekcjonowania (magazynowanie), konfekcjonowanie i dostarczenie do adresatów.
3. W każdej transzy podręczniki należy dostarczyć do:
 - a) około 12.000 szkół na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we wszystkich województwach (minimalna liczba szkół wyniesie 11.000, maksymalna 12.500);
 - b) około 20 instytucji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we wszystkich województwach (minimalna liczba instytucji wyniesie 15, maksymalna 25).
4. Podręczniki należy dostarczyć zgodnie z listami dystrybucyjnymi, przekazanymi przez Zamawiającego, zawierającymi nazwy i adresy szkół i instytucji wg województw i gmin wraz z liczbą podręczników, które należy dostarczyć do każdej ze szkół i instytucji.
5. Umowa realizowana będzie od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2017 r. lub wyczerpania kwoty wartości zamówienia publicznego lub zrealizowania zakresu zamówienia, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
6. O terminie rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później, niż na 14 dni przed tym terminem. Rozpoczęcie dystrybucji danej transzy oznacza pierwszy dzień, w którym podręczniki w danej transzy zostaną dostarczone do magazynu Wykonawcy, który musi znajdować się w granicach m. st. Warszawy lub być oddalony w linii prostej do 50 km od tych granic.
7. Powiadamiając Wykonawcę o terminie rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy, Zamawiający określi każdorazowo nieprzekraczalny termin, w którym podręczniki muszą zostać dostarczone do szkół i instytucji. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy 21 dni od ostatniego dnia dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników z danej transzy do określonego przez Zamawiającego nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół i instytucji. Maksymalny czas jaki może zostać wyznaczony przez Zamawiającego od ostatniego dnia dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników z danej transzy do określonego przez Zamawiającego nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół i instytucji, wynosi 42 dni.
8. Podręczniki w każdej transzy będą dostarczane do magazynu Wykonawcy partiami, złożonymi z poszczególnych tytułów. Zamawiający przekaże Wykonawcy harmonogram dostaw do magazynu nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu z przyczyn od niego niezależnych.
9. Od dnia rozpoczęcia dystrybucji do dnia otrzymania wszystkich podręczników w danej transzy niezbędnych do rozpoczęcia ich konfekcjonowania, Wykonawca będzie magazynował książki wg cen ustalonych w Formularzu cenowym za każdy rozpoczęty dzień przechowywania 1 palety. Za pozostały okres magazynowania książek Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
10. Lista dystrybucyjna zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego nie później, niż w dniu podpisania umowy. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w liście dystrybucyjnej nie później, niż na jeden dzień przed ostatnim dniem dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników w każdej transzy.
11. Każda z transz obejmuje dystrybucję jednej części podręcznika dla klasy III szkoły

- podstawowej do wszystkich szkół i instytucji ujętych w liście dystrybucyjnej.
12. Przewidywana przez Zamawiającego liczba palet/dni magazynowania, o której mowa w pkt. 9 zdanie 1 wynosi 41.272 (łącznie dla czterech transz).
 13. Zamawiający gwarantuje magazynowanie przez okres 20.000 palet/dni.
 14. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z magazynowania w ilości określonej w pkt. 12 do poziomu określonego w pkt. 13, a Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, w tym odszkodowania.
 15. Przez paletę/dzień strony rozumieją każdy rozpoczęty dzień przechowywania jednej palety.
 16. Na każdą część podręcznika dla klasy III składają się dwie lub trzy książki o liczbie stron i orientacyjnej wadze ujętej w tabeli nr 1:

Tabela nr 1

Klasa część	Tytuł	Liczba stron	Waga 1 szt.	Waga kompletu	Liczba egz.	Liczba palet
kl. III cz. 1	1A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,65 kg	600 tys.	186
	1B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		600 tys.	186
	1 Matematyka	96	0,27 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 2	2 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	600 tys.	239
	2 Matematyka	80	0,23 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 3	3A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,61 kg	600 tys.	186
	3B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		600 tys.	186
	3 Matematyka	80	0,23 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 4	4 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,46 kg	600 tys.	239
	4 Matematyka	64	0,19 kg		600 tys.	186

17. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (dalej również zwane: zamówieniem niegwarantowanym). Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zgody Wykonawcy i jest zależne od woli Zamawiającego. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie w tym zakresie, które zostanie przekazane za pomocą poczty elektronicznej oraz niezwłocznie nadane w formie pisemnej pocztą. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o skorzystaniu z prawa opcji (dot. pkt a i b poniżej) najpóźniej na 14 dni przed ostatnim dniem dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników w każdej transzy (w przypadku dot. pkt c Zamawiający może poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji do czasu wyczerpania przewidywanej przez Zamawiającego liczby palet/dni magazynowania). Zamawiający zgodnie ze swoim wyborem może korzystać z prawa opcji w odniesieniu do każdej z transz lub wybranych transz/transzy lub nie skorzystać z prawa opcji. W ramach zamówienia niegwarantowanego Zamawiający przewiduje:
 - a) zwiększenie liczby podręczników do dystrybucji w danej transzy poprzez dołożenie do niektórych przesyłek (do ok. 5.500 szkół +/- 1.000 szkół i 20 instytucji) niektórych tytułów danej części podręczników dla klasy II;
 - b) dostarczenie do ok. 100 szkół (minimalnie 0 - maksymalnie 200 szkół) , które nie zostaną ujęte na listach dystrybucyjnych zamówienia gwarantowanego podręczników wyłącznie do klasy II;
 - c) zwiększenie liczby dni magazynowania palet z podręcznikami, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, jednak nie więcej niż o 60.000 palet/dni w stosunku do wskazanej w ust. 12 przewidywanej liczby palet/dni magazynowania.
18. Na każdą część podręcznika dla klasy II składają się dwie lub trzy książki o liczbie stron i orientacyjnej wadze ujętej w tabeli nr 2:

Tabela nr 2

Klasa część	Tytuł	Liczba stron	Waga 1 szt.	Waga kompletu	Maksymalna liczba egz.	Liczba palet
kl. II cz. 1	1A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,65 kg	110 tys.	34
	1B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		110 tys.	34
	1 Matematyka	96	0,27 kg		110 tys.	44
kl. II cz. 2	2 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	110 tys.	44
	2 Matematyka	80	0,23 kg		110 tys.	39
kl. II cz. 3	3 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	110 tys.	44
	3 Matematyka	80	0,23 kg		110 tys.	39
kl. II cz. 4	4 Nauczanie zintegrowane	80	0,23 kg	0,42 kg	110 tys.	39
	4 Matematyka	64	0,19 kg		110 tys.	34

19. Waga każdej książki, o której mowa w tabeli nr 1 i w tabeli nr 2 może się wahać o +/-0,01 kg.
20. Maksymalna liczba egzemplarzy jednego tytułu każdej części podręcznika dla klasy II w ramach zamówienia niegwarantowanego wynosi 110.000. W przypadku, gdy do danej szkoły/institucji będą dostarczane podręczniki dla klasy II i podręczniki dla klasy III, wówczas podręczniki dla klasy II należy dołożyć do przesyłek z podręcznikami dla klasy III, zgodnie z danymi zawartymi w liście dystrybucyjnej (liczba podręczników dla klasy II danego tytułu w danej części, które należy dostarczyć do danej szkoły lub instytucji). Szacowana liczba szkół, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie do przesyłek z podręcznikami dla klasy III dołożyć podręczniki dla klasy II, wynosi ok. 5.500 +/-1.000. Szacowana liczba szkół, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie dostarczyć podręczniki wyłącznie dla klasy II, wynosi ok. 100 (minimalnie 0 - maksymalnie 200 szkół). Szacowana liczba instytucji, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie do przesyłek z podręcznikami dla klasy III dołożyć podręczniki dla klasy II, wynosi ok. 20 (maksymalnie 25).
21. Podręczniki dostarczone Wykonawcy do dystrybucji będą zapakowane w paczki, po 15 sztuk podręczników w paczce. Paczki będą ułożone na zabezpieczonych do transportu i oznakowanych europaletach o wymiarach 1,2 m x 0,8 m oraz o wysokości 1,35 – 1,65 m, po 3.240 szt. na palecie dla podręczników o liczbie stron równej 64 oraz po 2.520 szt. lub 2.880 szt. na palecie dla podręczników o liczbie stron równej 96 lub 80. Wszystkie palety będą oznaczone umieszczoną na każdym boku palety widoczną naklejką o formacie minimum A-5 zawierającą przynajmniej tytuł danej części podręcznika.
22. Podręczniki będą dostarczane Wykonawcy w dni robocze w godzinach 8:00-16:00, a Wykonawca ma obowiązek rozładować je i przyjąć do magazynu w tym samym dniu roboczym, w którym zostały dostarczone. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego podręczniki zostaną dostarczone w godzinach 16:00-20:00, Wykonawca ma obowiązek rozładować je i przyjąć do magazynu w tym samym dniu roboczym albo zapewnić miejsce dla samochodów z podręcznikami na strzeżonym parkingu. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu dodatkowych opłat.
23. Przekazywanie podręczników na europaletach do magazynu Wykonawcy będzie każdorazowo potwierdzane przez Wykonawcę i osobę odpowiedzialną za ich dostarczenie podpisami i datą w protokole, zawierającym zestawienie ilościowe i opis widocznych uszkodzeń palet. Jeden egzemplarz protokołu z podpisami Wykonawcy i osoby odpowiedzialnej za dostarczenie podręczników Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres mailowy, określony w § 1 ust. 31 IPU nie później niż następnego dnia roboczego.
24. Podręczniki, przed ich dostarczeniem do szkół i instytucji, muszą być przechowywane i konfekcjonowane przez Wykonawcę w odpowiednich warunkach, uniemożliwiających ich kradzież, uszkodzenie lub ubrudzenie, w szczególności w temperaturze i wilgotności

- odpowiedniej dla przechowywania książek.
25. Przez konfekcjonowanie podręczników Zamawiający rozumie przepakowanie podręczników dostarczonych do magazynu Wykonawcy, do opakowań o innych rozmiarach, tak, aby liczba podręczników przygotowanych do wysyłki odpowiadała liczbie podręczników, które należy dostarczyć do każdej szkoły i instytucji, zgodnie z listą dystrybucyjną. Wykonawca zapewnia dodatkowe opakowania konieczne do konfekcjonowania podręczników, a także usługi niezbędne do przygotowania podręczników do dystrybucji.
 26. Wykonawca nie może zamieszczać na i w opakowaniach, w które są zapakowane podręczniki, żadnych elementów reklamowych i promocyjnych.
 27. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdej szkoły w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły lub, w przypadku jego nieobecności, przez zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, na terenie siedziby szkoły. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach lub dniach wyłącznie po uzgodnieniu tego terminu z dyrektorem szkoły, z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie jest późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostarczenia podręczników do szkół, określony przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7.
 28. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdej instytucji w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00–15:00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez upoważnioną osobę. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach lub dniach wyłącznie po uzgodnieniu tego terminu z upoważnioną osobą, z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie jest późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostarczenia podręczników do instytucji, określony przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. 7.
 29. Za skuteczność dostarczenia podręczników do każdej szkoły i instytucji, w liczbie wskazanej w liście dystrybucyjnej, odpowiada Wykonawca.
 30. Wykonawca musi uzyskać poświadczenie odebrania podręczników od dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – od upoważnionej osoby) lub, w przypadku jego nieobecności, zastępcy dyrektora lub pracownika sekretariatu (czytelny podpis oraz data odbioru, a stanowisko osoby odbierającej – tylko w przypadku, gdy złożony podpis jest mało czytelny).
 31. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (zawierających ID zamówienia, nazwę i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczbę dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki w terminie wskazanym w Formularzu oferty (maksymalnie 2 dni roboczych). Dienne wykazy szkół powinny być przygotowane w formacie pliku xls oraz dostarczone Zamawiającemu drogą elektroniczną na adresy e-mail.
 32. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego (przekazane Wykonawcy do 31 grudnia 2018 r.) udostępnić oryginalne poświadczenia odbioru podręczników przez szkoły wskazane przez Zamawiającego lub skany tych poświadczeń/poświadczenia w formie elektronicznej (w bazie prowadzonej w formie elektronicznej). Wykonawca będzie udostępniał poświadczenia w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia zgłoszenia.
 33. W przypadku, gdy przy dostarczaniu podręczników dyrektor szkoły (w przypadku instytucji – upoważniona osoba) lub, w przypadku jego nieobecności, zastępca dyrektora lub pracownik sekretariatu, stwierdzi, że dostarczona liczba podręczników jest niezgodna z rzeczywistym zapotrzebowaniem (za duża lub za mała), Wykonawca pozostawia w szkole lub instytucji dostarczone podręczniki w liczbie zgodnej z liczbą wskazaną przez Zamawiającego w liście dystrybucyjnej.
 34. W przypadku braku możliwości dostarczenia podręczników do szkoły lub instytucji, ujętej na liście dystrybucyjnej przekazanej przez Zamawiającego, na skutek nieprawidłowego adresu, Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu zweryfikowania danych i umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w pkt. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.

35. W przypadku braku możliwości dostarczenia podręczników do szkoły lub instytucji, ujętej na liście dystrybucyjnej przekazanej przez Zamawiającego, z powodu nieobecności w szkole we wskazanych dniach i godzinach dyrektora, zastępcy dyrektora lub pracownika sekretariatu (w przypadku instytucji – upoważnionej osoby), Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w wyznaczonym przez Zamawiającego nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w pkt. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.
36. W przypadku odmowy przyjęcia podręczników przez dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – przez upoważnioną osobę) lub, w przypadku jego nieobecności zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w nieprzekraczalnym terminie, o którym mowa w pkt. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.
37. W przypadku zgłoszonych, przez dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – przez upoważnioną osobę) lub w przypadku jego nieobecności zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, braków ilościowych podręczników, z winy Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie podejmuje czynności służące usunięciu wady w wykonaniu przedmiotu umowy i na własny koszt dostarcza brakujące podręczniki do szkoły lub instytucji, w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 7.
38. W razie wystąpienia nagłych zdarzeń losowych, wynikających z działania siły wyższej, np. klęsk żywiołowych, stanów nadzwyczajnych, dopuszcza się wydłużenie nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół lub instytucji, znajdujących się na terenie objętym zdarzeniem losowym.
39. Wykonawca jest obowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych (imiona i nazwiska oraz stanowiska osób odbierających przesyłki w poszczególnych szkołach) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015 r. poz. 2135) oraz podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi czterech transz dystrybucji podręczników na rok szkolny 2016/17.
2. Dystrybucja podręczników w każdej transzy obejmuje przyjęcie podręczników do magazynu (rozładowanie transportu), przechowanie do czasu rozpoczęcia konfekcjonowania (magazynowanie), konfekcjonowanie i dostarczenie do adresatów.
3. W każdej transzy podręczniki należy dostarczyć do:
 - a) około 12.000 szkół na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we wszystkich województwach (minimalna liczba szkół wyniesie 11.000, maksymalna 12.500);
 - b) około 20 instytucji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we wszystkich województwach (minimalna liczba instytucji wyniesie 15, maksymalna 25).
4. Podręczniki należy dostarczyć zgodnie z listami dystrybucyjnymi, przekazanymi przez Zamawiającego, zawierającymi nazwy i adresy szkół i instytucji wg województw i gmin wraz z liczbą podręczników, które należy dostarczyć do każdej ze szkół i instytucji.
5. Umowa realizowana będzie od dnia jej podpisania do dnia 31 grudnia 2017 r. lub wyczerpania kwoty wartości zamówienia publicznego, o której mowa w § 3 ust. 1 lub zrealizowania zakresu zamówienia wskazanego w § 1 ust. 1, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
6. O terminie rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy Zamawiający powiadomi Wykonawcę nie później, niż na 14 dni przed tym terminem. Rozpoczęcie dystrybucji danej transzy oznacza pierwszy dzień, w którym podręczniki w danej transzy zostaną dostarczone do magazynu Wykonawcy, znajdującego się w granicach m. st. Warszawy lub oddalonego w linii prostej do 50 km od tych granic (*dokładny adres magazynu:*).
7. Powiadamiając Wykonawcę o terminie rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy, Zamawiający określi każdorazowo nieprzekraczalny termin, w którym podręczniki muszą zostać dostarczone do szkół i instytucji. Zamawiający gwarantuje Wykonawcy 21 dni od ostatniego dnia dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników z danej transzy do określonego przez Zamawiającego nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół i instytucji. Maksymalny czas jaki może zostać wyznaczony przez Zamawiającego od ostatniego dnia dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników z danej transzy do określonego przez Zamawiającego nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół i instytucji, wynosi 42 dni.
8. Podręczniki w każdej transzy będą dostarczane do magazynu Wykonawcy partiami, złożonymi z poszczególnych tytułów. Zamawiający przekaże Wykonawcy harmonogram dostaw do magazynu nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia dystrybucji podręczników w każdej transzy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu z przyczyn od niego niezależnych.
9. Od dnia rozpoczęcia dystrybucji do dnia otrzymania wszystkich podręczników w danej transzy niezbędnych do rozpoczęcia ich konfekcjonowania, Wykonawca będzie magazynował książki wg cen ustalonych w Formularzu cenowym za każdy rozpoczęty dzień przechowywania 1 palety. Za pozostały okres magazynowania książek Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
10. Lista dystrybucyjna zostanie przekazana Wykonawcy przez Zamawiającego nie później, niż w dniu podpisania umowy. Zamawiający ma prawo dokonywania zmian w liście dystrybucyjnej nie później, niż na jeden dzień przed ostatnim dniem dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników w każdej transzy.
11. Każda z transz obejmuje dystrybucję jednej części podręcznika dla klasy III szkoły podstawowej do wszystkich szkół i instytucji ujętych w liście dystrybucyjnej.
12. Przewidywana przez Zamawiającego liczba palet/dni magazynowania, o której mowa w ust. 9 zdanie pierwsze, wynosi 41.272 (łącznie dla czterech transz).

13. Zamawiający gwarantuje magazynowanie przez okres 20.000 palet/dni.
 14. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z magazynowania w ilości określonej w ust. 12 do poziomu określonego w ust. 13 a Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, w tym odszkodowania.
 15. Przez paletę/dzień strony rozumieją każdy rozpoczęty dzień przechowywania jednej palety.
 16. Na każdą część podręcznika dla klasy III składają się dwie lub trzy książki o liczbie stron i orientacyjnej wadze ujętej w tabeli nr 1:

Tabela nr 1

Klasa część	Tytuł	Liczba stron	Waga 1 szt.	Waga kompletu	Liczba egz.	Liczba palet
kl. III cz. 1	1A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,65 kg	600 tys.	186
	1B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		600 tys.	186
	1 Matematyka	96	0,27 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 2	2 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	600 tys.	239
	2 Matematyka	80	0,23 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 3	3A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,61 kg	600 tys.	186
	3B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		600 tys.	186
	3 Matematyka	80	0,23 kg		600 tys.	239
kl. III cz. 4	4 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,46 kg	600 tys.	239
	4 Matematyka	64	0,19 kg		600 tys.	186

17. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (dalej również zwane: zamówieniem niegwarantowanym). Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zgody Wykonawcy i jest zależne od woli Zamawiającego. W celu skorzystania z prawa opcji Zamawiający złoży Wykonawcy oświadczenie w tym zakresie, które zostanie przekazane za pomocą poczty elektronicznej oraz niezwłocznie nadane w formie pisemnej pocztą. Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o skorzystaniu z prawa opcji (dot. pkt a i b poniżej) najpóźniej na 14 dni przed ostatnim dniem dostarczenia do magazynu Wykonawcy podręczników w każdej transzy (w przypadku dot. pkt c Zamawiający może poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji do czasu wyczerpania przewidywanej przez Zamawiającego liczby palet/dni magazynowania). Zamawiający zgodnie ze swoim wyborem może korzystać z prawa opcji w odniesieniu do każdej z transz lub wybranych transz/transzy lub nie skorzystać z prawa opcji. W ramach zamówienia niegwarantowanego Zamawiający przewiduje:
- zwiększenie liczby podręczników do dystrybucji w danej transzy poprzez dołożenie do niektórych przesyłek (do ok. 5.500 sztuk +/- 1.000 sztuk i 20 instytucji) niektórych tytułów danej części podręczników dla klasy II;
 - dostarczenie do ok. 100 sztuk (minimalnie 0 - maksymalnie 200 sztuk), które nie zostaną ujęte na listach dystrybucyjnych zamówienia gwarantowanego podręczników wyłącznie do klasy II;
 - zwiększenie liczby dni magazynowania palet z podręcznikami, zgodnie z potrzebami Zamawiającego, jednak nie więcej niż o 60.000 palet/dni w stosunku do wskazanej w ust. 12 przewidywanej liczby palet/dni magazynowania.
18. Na każdą część podręcznika dla klasy II składają się dwie lub trzy książki o liczbie stron i orientacyjnej wadze ujętej w tabeli nr 2:

Tabela nr 2

Klasa część	Tytuł	Liczba stron	Waga 1 szt.	Waga kompletu	Maksymalna liczba egz.	Liczba palet
kl. II cz. 1	1A Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg	0,65 kg	110 tys.	34
	1B Nauczanie zintegrowane	64	0,19 kg		110 tys.	34
	1 Matematyka	96	0,27 kg		110 tys.	44
kl. II cz. 2	2 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	110 tys.	44
	2 Matematyka	80	0,23 kg		110 tys.	39
kl. II cz. 3	3 Nauczanie zintegrowane	96	0,27 kg	0,5 kg	110 tys.	44
	3 Matematyka	80	0,23 kg		110 tys.	39
kl. II cz. 4	4 Nauczanie zintegrowane	80	0,23 kg	0,42 kg	110 tys.	39
	4 Matematyka	64	0,19 kg		110 tys.	34

19. Waga każdej książki, o której mowa w tabeli nr 1 i w tabeli nr 2 może się wahać o +/-0,01 kg.
20. Maksymalna liczba egzemplarzy jednego tytułu każdej części podręcznika dla klasy II w ramach zamówienia niegwarantowanego wynosi 110.000. W przypadku, gdy do danej szkoły/institucji będą dostarczane podręczniki dla klasy II i podręczniki dla klasy III, wówczas podręczniki dla klasy II należy dołożyć do przesyłek z podręcznikami dla klasy III, zgodnie z danymi zawartymi w liście dystrybucyjnej (liczba podręczników dla klasy II danego tytułu w danej części, które należy dostarczyć do danej szkoły lub instytucji). Szacowana liczba szkół, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie do przesyłek z podręcznikami dla klasy III dołożyć podręczniki dla klasy II, wynosi ok. 5.500 +/- 1.000. Szacowana liczba szkół, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie dostarczyć podręczniki wyłącznie dla klasy II, wynosi ok. 100 (minimalnie 0 - maksymalnie 200 szkół). Szacowana liczba instytucji, do których w ramach zamówienia niegwarantowanego należało będzie do przesyłek z podręcznikami dla klasy III dołożyć podręczniki dla klasy II, wynosi ok. 20 (maksymalnie 25).
21. Podręczniki dostarczone Wykonawcy do dystrybucji będą zapakowane w paczki, po 15 sztuk podręczników w paczce. Paczki będą ułożone na zabezpieczonych do transportu i oznakowanych europaletach o wymiarach 1,2 m x 0,8 m oraz o wysokości 1,35 – 1,65 m, po 3.240 szt. na palecie dla podręczników o liczbie stron równej 64 oraz po 2.520 szt. lub 2.880 szt. na palecie dla podręczników o liczbie stron równej 96 lub 80. Wszystkie palety będą oznaczone umieszczoną na każdym boku palety widoczną naklejką o formacie minimum A-5 zawierającą przynajmniej tytuł danej części podręcznika.
22. Podręczniki będą dostarczane Wykonawcy w dni robocze w godzinach 8:00-16:00, a Wykonawca ma obowiązek rozładować je i przyjąć do magazynu w tym samym dniu roboczym, w którym zostały dostarczone. W przypadku, gdy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego podręczniki zostaną dostarczone w godzinach 16:00-20:00, Wykonawca ma obowiązek rozładować je i przyjąć do magazynu w tym samym dniu roboczym albo zapewnić miejsce dla samochodów z podręcznikami na strzeżonym parkingu. Zamawiający nie ponosi z tego tytułu dodatkowych opłat.
23. Przekazywanie podręczników na europaletach do magazynu Wykonawcy będzie każdorazowo potwierdzane przez Wykonawcę i osobę odpowiedzialną za ich dostarczenie podpisami i datą w protokole, zawierającym zestawienie ilościowe i opis widocznych uszkodzeń palet. Jeden egzemplarz protokołu z podpisami Wykonawcy i osoby odpowiedzialnej za dostarczenie podręczników Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres mailowy, określony w § 1 ust. 31, nie później niż następnego dnia roboczego.
24. Podręczniki, przed ich dostarczeniem do szkół i instytucji, muszą być przechowywane i konfekcjonowane przez Wykonawcę w odpowiednich warunkach, uniemożliwiających ich kradzież, uszkodzenie lub ubrudzenie, w szczególności w temperaturze i wilgotności

- odpowiedniej dla przechowywania książek.
25. Przez konfekcjonowanie podręczników Zamawiający rozumie przepakowanie podręczników dostarczonych do magazynu Wykonawcy, do opakowań o innych rozmiarach, tak, aby liczba podręczników przygotowanych do wysyłki odpowiadała liczbie podręczników, które należy dostarczyć do każdej szkoły i instytucji, zgodnie z listą dystrybucyjną. Wykonawca zapewnia dodatkowe opakowania konieczne do konfekcjonowania podręczników, a także usługi niezbędne do przygotowania podręczników do dystrybucji.
 26. Wykonawca nie może zamieszczać na i w opakowaniach, w które są zapakowane podręczniki, żadnych elementów reklamowych i promocyjnych.
 27. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdej szkoły w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez dyrektora szkoły lub, w przypadku jego nieobecności, przez zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, na terenie siedziby szkoły. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach lub dniach wyłącznie po uzgodnieniu tego terminu z dyrektorem szkoły, z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie jest późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostarczenia podręczników do szkół, określony przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 7.
 28. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć podręczniki do każdej instytucji w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach 9:00-15:00 oraz rozładować w miejscu wskazanym przez upoważnioną osobę. Dostarczenie może nastąpić w innych godzinach lub dniach wyłącznie po uzgodnieniu tego terminu z upoważnioną osobą, z zastrzeżeniem, że uzgodniony inny termin dostarczenia nie jest późniejszy, niż nieprzekraczalny termin dostarczenia podręczników do instytucji, określony przez Zamawiającego, zgodnie z ust. 7.
 29. Za skuteczność dostarczenia podręczników do każdej szkoły i instytucji, w liczbie wskazanej w liście dystrybucyjnej, odpowiada Wykonawca.
 30. Wykonawca musi uzyskać poświadczenie odebrania podręczników od dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – od upoważnionej osoby) lub, w przypadku jego nieobecności, zastępcy dyrektora lub pracownika sekretariatu (czytelny podpis oraz data odbioru, a stanowisko osoby odbierającej – tylko w przypadku, gdy złożony podpis jest mało czytelny).
 31. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (zawierających ID zamówienia, nazwę i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczbę dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki w terminie [wskazanym w Formularzu oferty (maksymalnie 2 dni robocze)]. Dienne wykazy szkół zostaną przygotowane w formacie pliku xls oraz dostarczone Zamawiającemu drogą elektroniczną na adresy e-mail:
 32. Wykonawca jest zobowiązany na każde wezwanie Zamawiającego (przekazane Wykonawcy do 31 grudnia 2018 r.) udostępnić oryginalne poświadczenia odbioru podręczników przez szkoły wskazane przez Zamawiającego lub skany tych poświadczeń/poświadczenia w formie elektronicznej (w bazie prowadzonej w formie elektronicznej). Wykonawca będzie udostępniał poświadczenia w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od dnia wezwania.
 33. W przypadku, gdy przy dostarczaniu podręczników dyrektor szkoły (w przypadku instytucji – upoważniona osoba) lub, w przypadku jego nieobecności, zastępca dyrektora lub pracownik sekretariatu, stwierdzi, że dostarczona liczba podręczników jest niezgodna z rzeczywistym zapotrzebowaniem (za duża lub za mała), Wykonawca pozostawia w szkole lub instytucji dostarczone podręczniki w liczbie zgodnej z liczbą wskazaną przez Zamawiającego w liście dystrybucyjnej.
 34. W przypadku braku możliwości dostarczenia podręczników do szkoły lub instytucji, ujętej na liście dystrybucyjnej przekazanej przez Zamawiającego, na skutek nieprawidłowego adresu, Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu zweryfikowania danych i umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.

35. W przypadku braku możliwości dostarczenia podręczników do szkoły lub instytucji, ujętej na liście dystrybucyjnej przekazanej przez Zamawiającego, z powodu nieobecności w szkole we wskazanych dniach i godzinach dyrektora, zastępcy dyrektora lub pracownika sekretariatu (w przypadku instytucji – upoważnionej osoby), Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w nieprzekraczalnym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.
36. W przypadku odmowy przyjęcia podręczników przez dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – przez upoważnioną osobę) lub, w przypadku jego nieobecności zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, Wykonawca zgłasza dane dotyczące tej szkoły (nazwę, adres, województwo) wskazanemu przez Zamawiającego przedstawicielowi właściwego terytorialnie kuratora oświaty w celu umożliwienia Wykonawcy skutecznego doręczenia podręczników w nieprzekraczalnym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7. W przypadku instytucji, Wykonawca zgłasza dane tej instytucji do Zamawiającego.
37. W przypadku zgłoszonych, przez dyrektora szkoły (w przypadku instytucji – przez upoważnioną osobę) lub w przypadku jego nieobecności zastępcę dyrektora lub pracownika sekretariatu, braków ilościowych podręczników, z winy Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie podejmuje czynności służące usunięciu wady w wykonaniu przedmiotu umowy i na własny koszt dostarcza brakujące podręczniki do szkoły lub instytucji, w nieprzekraczalnym terminie, wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 7.
38. W razie wystąpienia nagłych zdarzeń losowych, wynikających z działania siły wyższej, np. klęsk żywiołowych, stanów nadzwyczajnych, dopuszcza się wydłużenie nieprzekraczalnego terminu dostarczenia podręczników do szkół lub instytucji, znajdujących się na terenie objętym zdarzeniem losowym.
39. Wykonawca jest obowiązany zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych (imiona i nazwiska oraz stanowiska osób odbierających przesyłki w poszczególnych szkołach) zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2015 r. poz. 2135) oraz podpisać umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której wzór stanowi Załącznik nr 4 do IPU.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie kwalifikacje i uprawnienia, doświadczenie oraz potencjał techniczny i osobowy niezbędne do realizacji umowy oraz zobowiązuje się do jej wykonania z zachowaniem najwyższej należytej staranności.
2. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie, za pośrednictwem faksu lub maila informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na realizację postanowień umowy lub uniemożliwić jej realizację.
3. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania Zamawiającemu, na jego żądanie, wszelkich informacji, w tym wyjaśnień dotyczących przebiegu realizacji umowy.
4. Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do wszelkich kontaktów i współpracy z Zamawiającym, odpowiedzialną za nadzorowanie i koordynowanie realizacji całości zamówienia od strony Wykonawcy, przez cały okres realizacji umowy jest:

.....
W razie nieobecności tej osoby Wykonawca wskaże zastępcę posiadającego doświadczenie w koordynowaniu realizacji przynajmniej 2 zamówień w zakresie dystrybucji paczek dostarczanych do co najmniej 5.000 odbiorców, o czym poinformuje Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub maila nie później niż pierwszego dnia nieobecności i niezwłocznie dostarczy oświadczenie w powyższym zakresie w formie pisemnej. Jeżeli nieobecność osoby wskazanej w zdaniu pierwszym będzie dłuższa niż 30 dni, wymagane jest zawarcie aneksu zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 1.

5. Osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcą są:
 - 1)
 - 2)
6. Wykonawca na żądanie Zamawiającego udostępni mu magazyn, w którym są przechowywane podręczniki i umożliwi przeprowadzenie kontroli w celu oceny warunków przechowywania lub konfekcjonowania, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od zgłoszenia takiego żądania przez Zamawiającego.
7. Przez cały okres realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest dysponować magazynem, który musi znajdować się w granicach m. st. Warszawy lub być oddalony w linii prostej do 50 km od tych granic, zapewniającym właściwe warunki przechowywania książek i wyposażonym w minimum jedno urządzenie do transportu bliskiego.

§ 3

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy z uwzględnieniem opcji w maksymalnym przewidywanym zakresie nie może przekroczyć kwoty: **złoty (słownie:**).
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy bez opcji (z uwzględnieniem przewidywanej przez Zamawiającego liczby 41.272 paleta/dni magazynowania) wynosi.....
3. Płatności będą dokonywane po dostarczeniu przez Wykonawcę każdej transzy dystrybucji do szkół i instytucji, zgodnie z cenami określonymi w Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy za faktycznie dostarczone podręczniki w danej transzy i za faktyczną ilość paleta/dni magazynowania w okresie wskazanym w § 1 ust. 9.
4. W przypadku gdy liczba wszystkich faktycznie dostarczonych podręczników w danej transzy nie będzie wielokrotnością liczby 100, wówczas cena za liczbę dostarczonych podręczników niebędącą wielokrotnością 100 egz. zostanie proporcjonalnie zmniejszona (bez konieczności zawierania aneksu w tym zakresie). Podstawą do zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy będzie wyliczona przez Zamawiającego cena brutto za konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie 1 egz. podręcznika, obliczona w oparciu o oferowaną cenę jednostkową brutto za konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie 100 egz. podręcznika wskazaną w formularzu cenowym (Zamawiający wyliczy cenę brutto za konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie 1 egz. podręcznika dzieląc oferowaną cenę jednostkową brutto za 100 egz. podręcznika przez 100, następnie cena za konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie podręczników w liczbie mniejszej niż 100 egz. zostanie wyliczona jako iloczyn ceny brutto za konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie 1 egz. podręcznika oraz liczby podręczników).
5. Po zrealizowaniu przez Wykonawcę każdej transzy (dostarczeniu podręczników do wszystkich wskazanych przez Zamawiającego szkół i instytucji na terenie Rzeczypospolitej Polskiej) Wykonawca wystawi Zamawiającemu fakturę. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru realizacji danej transzy podpisany przez Zamawiającego. Przed podpisaniem przez Zamawiającego protokołu odbioru realizacji danej transzy Wykonawca przekaże Zamawiającemu sporządzone w formacie pliku xls zestawienie zawierające liczbę podręczników dostarczonych przez Wykonawcę do wszystkich szkół i instytucji ujętych w liście dystrybucyjnej, a także daty ich dostarczenia, adresy szkół i instytucji oraz ID zamówienia zgodne z ID wskazanymi na liście dystrybucyjnej. Wzór protokołu stanowi Załącznik nr 2 do umowy.
6. Zamawiający odliczy od wynagrodzenia należnego Wykonawcy za realizację poszczególnych transz dystrybucji, wartość podręczników utraconych lub uszkodzonych przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia, niezależnie od przyczyn, które spowodowały utratę lub uszkodzenie tych materiałów. Dla oszacowania ryzyka i obliczenia ceny w formularzu cenowym Wykonawca powinien przyjąć, że wartość jednego tytułu podręcznika dla klasy III wynosi 2,52 zł, a wartość jednego tytułu podręcznika dla klasy II wynosi 4,21 zł. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie potrącenia z wynagrodzenia na zasadach wyżej opisanych.

7. Ceny jednostkowe brutto podane w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do umowy nie mogą ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy (z zastrzeżeniem § 8 ust. 2 pkt 2) i będą stanowić podstawę rozliczeń między Zamawiającym i Wykonawcą. **Ceny te zawierają wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.**
8. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze.
9. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Przez cały okres trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej **związanej z przedmiotem zamówienia** na kwotę nie mniejszą niż 9.875.500 zł (słownie: dziewięć milionów osiemset siedemdziesiąt pięć tysięcy pięćset złotych).
2. Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia (jeżeli Wykonawca będzie realizował umowę przy udziale podwykonawców). Kopia polisy stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia wygasa w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.

§ 5

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi: zł (słownie:), co stanowi 10% maksymalnej wartości wskazanej w § 3 ust. 1.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
3. Całość zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania całego zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub jej nienależytego wykonania.

§ 6

1. W razie odstąpienia od umowy (w tym również odstąpienia od umowy w części) przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia, wymienionego w § 3 ust. 2.
2. Jeżeli Wykonawca nie dostarczy do chociażby jednej szkoły lub instytucji wskazanej w liście dystrybucyjnej wymaganej liczby podręczników w nieprzekraczalnym terminie określonym przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 7, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia wymienionego w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki, od każdej szkoły lub instytucji, do której nie dostarczył w terminie podręczników w liczbie wskazanej w liście dystrybucyjnej. Kara umowna wskazana w ww. wysokości będzie naliczana odrębnie dla każdej szkoły i instytucji w stosunku, do której Wykonawca pozostawał w zwłoce. W przypadku, gdy zwłoka Wykonawcy przekroczy 5 dni roboczych, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy (lub niewykonanej części) z winy Wykonawcy. Prawo do odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie do 45 dni od wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.
3. W przypadku zwłoki Wykonawcy w terminie dostarczenia Zamawiającemu dziennego wykazu szkół (zawierającego ID zamówienia, nazwę i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczbę dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki, Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,025%

maksymalnego wynagrodzenia wymienionego w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 1 ust. 31. Kara umowna wskazana w ww. wysokości będzie naliczana odrębnie dla każdego dziennego wykazu szkół w stosunku, do którego Wykonawca pozostawał w zwłoce.

4. W razie niezatrudnienia osoby bezrobotnej w terminie i na zasadach określonych w § 10 lub nie przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym w § 10 ust. 4 lub 5 dokumentów związanych z procedurą zatrudnienia osoby bezrobotnej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień, w którym Wykonawca pozostaje w zwłoce w realizacji zobowiązania.
5. W przypadku zwłoki Wykonawcy w terminie realizacji zobowiązania, o którym mowa w § 1 ust. 32 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
6. W przypadku zwłoki Wykonawcy w terminie realizacji zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 6 (udostępnienie magazynu, w którym są przechowywane podręczniki i umożliwienie przeprowadzenie kontroli) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.
8. Zamawiający, poza przypadkami określonymi w umowie, w Kodeksie cywilnym oraz w ustawie Prawo zamówień publicznych, jest również uprawniony do odstąpienia od umowy lub odstąpienia od umowy w części, jeżeli Wykonawca:
 - 1) mimo pisemnego upomnienia Zamawiającego nadal narusza postanowienia umowy lub
 - 2) przechowuje podręczniki w sposób, który może powodować ich utratę lub uszkodzenie lub
 - 3) nie dysponuje magazynem spełniającym wymagania opisane w § 2 ust. 7 lub
 - 4) nie posiada ubezpieczenia OC potwierdzonego polisą, zgodnie z wymaganiami określonymi w § 4.Prawo odstąpienia przysługuje Zamawiającemu w terminie 45 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia stanowiącego podstawę do odstąpienia od umowy.
9. Kary umowne podlegają sumowaniu.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego w szczególności, jeżeli doszło do niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, za które nie przewidziano kary lub przewidziane kary umowne nie pokrywają całkowitej szkody Zamawiającego.
11. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za realizację każdej transzy.

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczone podręczniki, za ich przypadkową utratę lub uszkodzenie od momentu ich odbioru. Wykonawca nie odpowiada za uszkodzenia będące rezultatem zdarzeń spowodowanych przez inne podmioty, przed przekazaniem podręczników Wykonawcy.
2. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, które istniały w momencie odbioru, jednak nie były widoczne w momencie odbioru i nie zostały opisane w protokole z zestawieniem ilościowym, o którym mowa w § 1 ust. 23, z zastrzeżeniem poniższych warunków. Uszkodzenia podręczników stwierdzone przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru podczas rozpakowywania ich z palet, Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu co tydzień, w każdy piątek do godz. 14:00, od rozpoczęcia do zakończenia konfekcjonowania podręczników oraz w dniu zakończenia konfekcjonowania podręczników. Zgłoszenie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy ma zawierać liczbę palet rozpakowanych w danym tygodniu, liczbę uszkodzonych podręczników z podziałem na tytuły, rodzaj uszkodzeń oraz dokumentację zdjęciową stwierdzonych uszkodzeń.

3. Wykonawca nie odpowiada za istniejące w momencie odbioru braki w nakładach w paczkach na paletach dostarczonych do magazynu Wykonawcy z zastrzeżeniem poniższych warunków. Braki podręczników stwierdzone przez Wykonawcę po dokonaniu odbioru podczas rozpakowywania ich z palet, Wykonawca będzie zgłaszał Zamawiającemu co tydzień, w każdy piątek do godz. 14:00, od rozpoczęcia do zakończenia konfekcjonowania podręczników oraz w dniu zakończenia konfekcjonowania podręczników. Zgłoszenie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy ma zawierać liczbę palet rozpakowanych w danym tygodniu, liczbę brakujących podręczników z podziałem na tytuły oraz liczbę paczek z podziałem na tytuły, w których stwierdzono braki.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podmiotów, z których pomocą wykonuje zobowiązanie, jak również podmiotów, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Zamawiający może w każdym czasie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, mimo uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do świadczenia usług zgodnie z umową.
6. Rozwiązanie umowy w trybie natychmiastowym następuje z zachowaniem formy pisemnej z podaniem przyczyny.
7. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia, wymienionego w § 3 ust. 2.

§ 8

1. Dla ważności jakichkolwiek zmian w niniejszej umowie i jej załącznikach, niezbędne jest zachowanie formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany osoby, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia wskazanej w § 2 ust. 4, pod warunkiem zaproponowania nowej osoby, która będzie posiadać doświadczenie w koordynowaniu realizacji przynajmniej 2 zamówień w zakresie dystrybucji paczek dostarczanych do co najmniej 5.000 odbiorców;
 - 2) zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku:
 - a) zmiany przepisów określających wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT lub
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę lub
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli Wykonawca wykaże, że zmiany te mają wpływ na koszty wykonania przez niego zamówienia. Zmiana jest dopuszczalna, jeżeli Wykonawca udowodni przedstawiając odpowiednie dokumenty, że w związku z ww. zmianą i z jej powodu wzrósł koszt realizacji umowy oraz udowodni wysokość wpływu zmian na koszty wykonania przez niego zamówienia. W takiej sytuacji dopuszczalna jest zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za jeszcze niewykonany przedmiot umowy, poprzez jego zwiększenie w stopniu nie większym niż wpływ jaki ww. zdarzenia mają na koszt realizacji niewykonanej części umowy. Zwiększenie wynagrodzenia na podstawie niniejszego punktu, poza wyżej wskazanymi ograniczeniami, w żadnym przypadku nie może przekroczyć 3% maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy wskazanego w § 3 ust. 1;
 - 3) zmiany w zakresie podwykonawstwa, zgodnie z § 9;
 - 4) zmiany magazynu na inny pod warunkiem, iż nowy magazyn spełnia wymagania o których mowa w § 2 ust. 7 oraz zostanie zaakceptowany przez Zamawiającego,
 - 5) zmian, które będą korzystne dla Zamawiającego.
3. Zmiana osoby wyznaczonej do kontaktów ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 2 ust. 5 następuje na podstawie pisemnego zawiadomienia drugiej strony i nie stanowi zmiany treści umowy.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty niniejszą umową:
 - a) osobiście w zakresie
 - b) przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:
.....
.....
.....
2. Wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami na zakres wymieniony w ust. 1 lit b.
3. Ewentualne rozszerzanie zakresu podwykonawstwa poza zakres wskazany w ust. 1 jest możliwe wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Warunki współpracy między Wykonawcą a podwykonawcami:
 - 1) powierzenie do realizacji zamówienia dodatkowemu(ym) podwykonawcy(om), zmiana podwykonawcy(ów) lub zmiana zakresu prac powierzonych podwykonawcy(om), dopuszczalna jest wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że podwykonawca(y) wskazany(i) przez Wykonawcę nie będzie(ą) powierzał(li) wykonania całości lub części powierzonych jemu (im) prac dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska od Zamawiającego pisemną zgodę na takie powierzenie.
5. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy(ów) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę(ów), jak za własne działania lub zaniechania.
6. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego wiedzy i doświadczeniu Wykonawca, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, polegał, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§ 10

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była na podstawie stosunku pracy (w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy) lub na podstawie umowy cywilnoprawnej w wymiarze pełnego wymiaru czasu pracy (etat) co najmniej 1 osoba bezrobotna (osoba spełniająca przesłanki art. 2 ust. 1 pkt 2 z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2015 r., poz. 149, z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić co najmniej 1 osobę bezrobotną, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w ust. 1 przez okres realizacji dystrybucji każdej z transz.
3. Zatrudnienie powinno trwać dla każdej z transz: nie później niż od dnia rozpoczęcia dystrybucji (zgodnie z § 1 ust. 6 „Rozpoczęcie dystrybucji danej transzy oznacza pierwszy dzień, w którym podręczniki w danej transzy zostaną dostarczone do magazynu Wykonawcy...”) do dnia zakończenia dystrybucji w danej transzy do każdej szkoły i instytucji, zgodnie z listą dystrybucyjną lub terminu określonego każdorazowo przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 7, w którym podręczniki muszą zostać dostarczone do szkół i instytucji (w zależności od tego co nastąpi pierwsze) z zastrzeżeniem ust. 5.
4. Wykonawca w terminie do 7 od dnia rozpoczęcia dystrybucji danej transzy przedłoży Zamawiającemu dokumenty związane z procedurą zatrudnienia, w szczególności zaświadczenia potwierdzającego status osoby bezrobotnej oraz umowy o pracę/umowy cywilnoprawnej z bezrobotnym ewentualnie inne wymagane przez Zamawiającego np. zgłoszenia oferty pracy przedstawionej powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowań osób bezrobotnych przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy lub odpis właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma siedzibę.
5. W przypadku rozwiązania stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę lub wygaśnięcia stosunku zatrudnienia, Wykonawca będzie obowiązany do zatrudnienia, zgodnie z wymogami wskazanymi w ust. 1 na to miejsce innego bezrobotnego w terminie do 14 dni od ustania stosunku zatrudnienia. W takim

- przypadku, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty związane z procedurą zatrudnienia, o których mowa w ust. 4 w terminie do 21 dni od dnia rozwiązania poprzedniego stosunku pracy/umowy cywilnoprawnej przez bezrobotnego lub przez Wykonawcę lub jego wygaśnięcia. W takim przypadku ust. 3, 6, 7 i 8 stosuje się odpowiednio.
6. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osoby na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie udokumentuje fakt zatrudnienia w/w osoby i przedłoży dokumenty, o które wnioskuje Zamawiający.
 7. W przypadku niezatrudnienia na zasadach wskazanych powyżej, w sposób nieprzerwany, (z zastrzeżeniem ust. 5) przy realizacji zamówienia jednej osoby bezrobotnej, lub nie przedstawienia Zamawiającemu dokumentów związanych z procedurą zatrudnienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną zgodnie z § 6 ust. 4, chyba że Wykonawca wykaże, że niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nie leżących po jego stronie. W takim przypadku Wykonawca powinien przedstawić odpowiednie dokumenty, w szczególności zgłoszenie ofert pracy urzędowi pracy i inne dokumenty wskazujące na brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonywania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji lub odmowę podjęcia pracy przez osoby bezrobotne.
 8. Jeżeli niezatrudnienie bezrobotnego w terminie określonym w ust. 3 lub w ust. 5 nastąpiło z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, w rozumieniu ust. 7, wtedy Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z obowiązku zatrudnienia osoby bezrobotnej lub określić inne warunki jej zatrudnienia, w tym wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin zatrudnienia bezrobotnego.

§ 11

1. Nieważność któregośkolwiek zapisu umowy nie powoduje nieważności całej umowy. W przypadku, gdy którykolwiek z zapisów umowy zostanie prawomocnie uznany za nieważny, w jego miejsce stosuje się odpowiedni przepis prawa powszechnego.
2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się, przesyłką poleconą priorytetową za potwierdzeniem odbioru, o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, bez konieczności sporządzania aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję przesłaną na wskazane poniżej adresy, każda ze stron uzna za prawidłowo doręczoną, w przypadku niepowiadomienia drugiej strony o zmianie swego adresu. Każda ze stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu niewskazania drugiej stronie aktualnego adresu.

Zamawiający:

Ministerstwo Edukacji Narodowej
al. J. Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa

Wykonawca:

-
3. Na potrzeby niniejszej umowy przez dni robocze strony rozumieją dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Jeśli w treści umowy mowa jest o dniach bez uściślenia, o jakie dni chodzi, należy przez to rozumieć dni kalendarzowe.
 4. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
 5. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów mogących zaistnieć w związku z umową jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 6. Wszelkie załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
 7. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego, jednym dla Wykonawcy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru

Załącznik nr 3 – Polisa OC

Załącznik nr 4 – Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Warszawa, dnia

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU REALIZACJI DANEJ TRANSZY

Ze strony Wykonawcy:

.....
(nazwa i adres)

.....
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....
(nazwa i adres)

1.

2.

3.

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr z dnia jest:

.....
.....
.....
.....

Potwierdzenie prawidłowości wykonania usługi:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości z wymaganiami określonymi w SIWZ:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

Uwagi:

.....
.....
.....

Podpisy:

1.

2.

3.

(osoby upoważnione ze strony Zamawiającego)

.....
(Przedstawiciel Wykonawcy)

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych nr ...

zawarta w dniu 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

W związku z zawarciem w dniu ... pomiędzy wyżej wymienionymi Stronami umowy nr ..., której przedmiotem jest wykonanie usługi dystrybucji podręczników na rok szkolny 2016/17, zwanej dalej „Umową” Strony zawierają dodatkowo umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, zwaną dalej „Umową powierzenia”.

§ 1 Przedmiot umowy powierzenia

1. Powierzający, stosownie do art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania przedmiotu Umowy, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje, na warunkach określonych w Umowie powierzenia.
2. Zakres przetwarzanych danych osobowych obejmuje zbiór danych osobowych gromadzonych przez Wykonawcę, w postaci papierowej lub elektronicznej, zawierający imiona i nazwiska, datę odbioru podręczników oraz podpisy osób odbierających oraz, w niektórych przypadkach - stanowiska osób odbierających podręczniki.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z przepisami Ustawy i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz.1024), wyłącznie w zakresie i w celu przewidzianym w Umowie.
4. Umowa powierzenia wygasa po dniu 31 grudnia 2018 r.

§ 2 Zobowiązania i oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi, które umożliwiają prawidłowe przetwarzanie danych osobowych powierzonych przez Powierzającego w zakresie przewidzianym Umową powierzenia.
2. Wykonawca jest obowiązany przed rozpoczęciem przetwarzania danych podjąć środki zabezpieczające zbiór danych określony w § 1 ust. 2 Umowy powierzenia, o których mowa w art. 36 – 39 Ustawy, oraz spełnić wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39 a Ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dopuszczenia do przetwarzania ww. danych osobowych wyłącznie osób upoważnionych. W tym celu Powierzający upoważnia Panią/Pana do udzielania i cofania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom zajmującym się dystrybucją oraz osobom mającym dostęp do pozyskanych w związku z tą obsługą danych, w tym pracownikom Wykonawcy i osobom trzecim, z których usług Wykonawca może korzystać zgodnie z Umową.
4. Wykonawca zobowiązuje się przechowywać oryginalne poświadczenia odbioru materiałów do dnia 31 grudnia 2018 r.
5. Niezwłocznie po zakończeniu okresu, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca w porozumieniu z Powierzającym nieodwracalnie zniszczy lub zwróci Powierzającemu dane osobowe, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy powierzenia, w tym również ich kopie zapasowe. W zniszczeniu, z którego zostanie sporządzony protokół, może wziąć udział co najmniej jeden wskazany przedstawiciel Powierzającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na wniosek Powierzającego udzielić wszelkich informacji lub okazać wszelkie niezbędne dokumenty, związane z realizacją Umowy powierzenia, w tym między innymi dotyczące sposobu zabezpieczenia zbiorów danych osobowych, o których mowa w § 1 ust. 2 Umowy powierzenia, i osób upoważnionych.

Postanowienie niniejsze obowiązuje również po zakończeniu wykonywania Umowy powierzenia.

7. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli Powierzającego na każde żądanie, w zakresie realizacji obowiązków wynikających z wykonania Umowy powierzenia.

§ 3 Wynagrodzenie

Wykonawca nie otrzymuje dodatkowego wynagrodzenia za wykonanie Umowy powierzenia.

§ 4 Postanowienia końcowe

1. W zakresie przestrzegania przepisów Ustawy oraz przepisów wykonawczych Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
2. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Powierzającego lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową przetwarzania danych osobowych.
3. Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji Umowy powierzenia rozstrzygać będą sądy właściwe ze względu na siedzibę Powierzającego.
4. Wszelkie zmiany Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Powierzającego i jeden dla Wykonawcy.

Powierzający

Wykonawca

.....

.....

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

**WZÓR
FORMULARZA OFERTOWEGO**

O F E R T A

Nazwa i adres Wykonawcy (w przypadku oferty składanej wspólnie ze wskazaniem Pełnomocnika Wykonawców):

.....
.....

NIP REGON

Adres Wykonawcy, na który należy przysyłać ewentualną korespondencję (uzupełnić dane jeśli inne niż powyżej):

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail:

Przystępując do prowadzonego przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **DE-WZP.261.5.2016.KD** na:

„dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17”

oferujemy wykonanie ww. zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ za cenę:

<p>CENA CAŁKOWITA OFERTY BRUTTO (z uwzględnieniem opcji w maksymalnym przewidywanym zakresie) suma pozycji F4 oraz G4 z Formularza cenowego - z załącznika nr 4 do SIWZ</p>	<p>.....PLN (słownie złotych:))</p>
--	--

<p>Termin dostarczania Zamawiającemu dziennych wykazów szkół (ID zamówienia, nazwa i adres szkoły, adres mailowy ujęty w liście dystrybucyjnej oraz liczba dostarczonych podręczników z uwzględnieniem podziału na klasę II i III), którym w danym dniu dostarczono podręczniki. (wynoszący maksymalnie 2 dni robocze)</p>	<p><input type="checkbox"/> w dniu dostarczenia* <input type="checkbox"/> w pierwszym dniu roboczym po dniu dostarczenia* <input type="checkbox"/> w drugim dniu roboczym po dniu dostarczenia* * - zaznaczyć właściwe znakiem X</p>
---	---

Część zamówienia, której wykonanie zamierzam powierzyć podwykonawcy/om obejmuje (jeżeli dotyczy)*:

.....
.....
(brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców)

Podwykonawcą będzie:

.....
(Wpisać nazwę i dane adresowe podmiotu w sytuacji gdy wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia)

Oświadczam/y, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zobowiązujemy się do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnego z opisem zawartym w Załączniku nr 1 i 2 do SIWZ.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.
6. Oferta wraz z załącznikami zawiera ponumerowanych stron.
7. **Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).**

(*pozostawienie bez uzupełnienia oznacza, iż wszystkie strony oferty są jawne. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia)

8. **Jestem świadomy, że brak wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub brak uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, może spowodować nie uznanie przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim.**
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:
 - 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy;
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 3) Informacja o przynależności do grupy kapitałowej;
 - 4) Odpis z właściwego rejestru;
 - 5) Wykaz/wykazy wykonanych głównych usług;
 - 6) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
 - 7) Potwierdzenie dysponowania magazynem wyposażonym w przynajmniej jedno urządzenie do transportu bliskiego znajdującym się w granicach m. st. Warszawy lub oddalonym w linii prostej do 50 km od tych granic
 - 8)

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

FORMULARZ CENOWY

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17 – postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Oferowana cena jednostkowa brutto za 100 egz. podręczników	Liczba podręczników ZAMÓWIENIE GWARANTOWANE	Maksymalna liczba podręczników OPCJA	Wartość brutto ZAMÓWIENIE GWARANTOWANE (B1xC1)/100	Wartość brutto OPCJA (B1xD1)/100
	A	B	C	D	F	G
1	Konfekcjonowanie, zapakowanie i dostarczenie podręczników do szkół i instytucji wskazanych przez Zamawiającego	..... zł	6.000.000	990.000	..... zł	..... zł
2	Przedmiot zamówienia	Oferowana cena jednostkowa brutto (za jeden paletę/dzień ¹)	Szacunkowa liczba palety/dni	Maksymalna liczba palety/dni OPCJA	Wartość brutto za 41.272 ²⁾ palety/dni (B3xC3)	Wartość brutto OPCJA (B3xD3)
3	Magazynowanie podręczników	..... zł	41.272 ²⁾	60.000	..... zł	..... zł
4	RAZEM:				Suma (F1 +F3)	Suma (G1+ G3)

- 1) Termin palety/dzień oznacza każdy rozpoczęty dzień przechowywania 1 palety,
2) Szacowana przez Zamawiającego liczba palety/dni magazynowania wynosi 41.272. Zamawiający gwarantuje magazynowanie przez okres 20.000 palety/dni. Zamawiający ma prawo do rezygnacji z magazynowania w ilości wskazanej w zdaniu pierwszym do ilości gwarantowanej a Wykonawcy nie przysługuje prawo do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, w tym odszkodowania.

Ceny winny być wyrażone w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny, były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164)**

Przystępując do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.261.5.2016.KD na:

dysystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadania wiedzy i doświadczenia;
- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

**na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164)**

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.261.5.2016.KD na:

dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 r. poz. 2164)

Przystępując jako Wykonawca do udziału w prowadzonym przez Ministerstwo Edukacji Narodowej postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nr DE-WZP.261.5.2016.KD na:

dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17

w imieniu:
(pełna nazwa Wykonawcy)

informuję, że na dzień składania ofert:

- nie należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184)*
- należę do grupy kapitałowej¹ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r. poz. 184), w której skład wchodzi następujące podmioty (w przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy wymienić wszystkie podmioty należące do tej samej grupy kapitałowej, podać nazwę i siedzibę)*:

1.
2.
3.
- ...

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - zaznaczyć właściwe znakiem **X**

¹ Zgodnie z art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015 r. poz. 184) przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

WYKAZ WYKONANYCH GŁÓWNYCH USŁUG

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17 – postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Termin wykonania usługi (dd/mm/rr-dd/mm/rr)	Zamawiający (nazwa, adres)
1.	<p>Nazwa usługi (Przedmiot umowy)</p> <p>Podstawa wykonania usługi: Zamówienie/umowa z dnia</p> <p>Czy w ramach ww. usługi wykonano dystrybucję paczek dostarczanych do co najmniej 5000 odbiorców w okresie nie dłuższym niż 21 dni – TAK / NIE*</p> <p><i>*niepotrzebne skreślić</i></p>		
2.	<p>Nazwa usługi (Przedmiot umowy)</p> <p>Podstawa wykonania usługi: Zamówienie/umowa z dnia</p> <p>Czy w ramach ww. usługi wykonano dystrybucję paczek dostarczanych do co najmniej 5000 odbiorców w okresie nie dłuższym niż 21 dni – TAK / NIE*</p> <p><i>*niepotrzebne skreślić</i></p>		

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

- Zgodnie z § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231) dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyte są:
 - poświadczenie z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a. Jeśli Wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.
- W przypadku gdy Zamawiający (Ministerstwo Edukacji Narodowej) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów o których mowa powyżej.
- Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (z zastrzeżeniem poniższych wymogów).

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.
- 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17 – postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD

Imię i nazwisko osoby:

Informacja o podstawie do dysponowania ww. osobą¹⁾

Zakres wykonywanych przez nią czynności w ramach przedmiotowego zamówienia:

Wyżej wymieniona osoba będzie wyznaczona do wszelkich kontaktów i współpracy z Zamawiającym oraz będzie odpowiedzialna za nadzorowanie i koordynowanie realizacji całości zamówienia od strony Wykonawcy przez cały okres realizacji umowy:

TAK/NIE²⁾

²⁾ *niepotrzebne skreślić*

Opis doświadczenia ww. osoby niezbędnego do potwierdzenia spełniania warunku określonego w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 SIWZ

Oświadczam, iż ww. osoba koordynowała realizację wymienionych poniżej zamówień w zakresie dystrybucji paczek dostarczanych do co najmniej 5.000 odbiorców:

Zamówienie 1:

- a) Nazwa zamówienia:
- b) Nazwa podmiotu dla którego zamówienia było realizowane (Zamawiający):
- c) Przedmiot zamówienia obejmował dystrybucję paczek dostarczanych doodbiorców.
- d) Podmiot w imieniu którego ww. osoba koordynowała realizację zamówienia (Wykonawca):

Zamówienie 2:

- a) Nazwa zamówienia:
- b) Nazwa podmiotu dla którego zamówienia było realizowane (Zamawiający):
- c) Przedmiot zamówienia obejmował dystrybucję paczek dostarczanych doodbiorców.
- d) Podmiot w imieniu którego ww. osoba koordynowała realizację zamówienia (Wykonawca):

Zamówienie nr:

.....
(miejsowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹⁾ dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot.

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami

niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (z zastrzeżeniem poniższych wymogów).

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia;
- 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

Załącznik nr 10 do SIWZ

.....
(Pieczęć z nazwą i adresem Wykonawcy)

„WZÓR”

Wykaz potwierdzający dysponowanie magazynem znajdującym się w granicach m. st. Warszawy lub oddalonym w linii prostej do 50 km od tych granic oraz wyposażonym w przynajmniej jedno urządzenie transportu bliskiego.

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dystrybucję podręczników na rok szkolny 2016/17 – postępowanie nr DE-WZP.261.5.2016.KD

Oświadczam, że dysponuję magazynem znajdującym się w granicach m. st. Warszawy lub oddalonym w linii prostej do 50 km od tych granic, wyposażonym w przynajmniej jedno urządzenie transportu bliskiego:

Dokładny adres magazynu (miejscowość, ulica) :

.....
.....

Informacja o podstawie do dysponowania ww. magazynem¹⁾:

.....
¹⁾ *prawo własności, umowa najmu, itp.*

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (z zastrzeżeniem poniższych wymogów).

- 1) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących, w szczególności:
 - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) charakteru stosunku jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem;
 - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia;
- 2) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.