

Warszawa, 2016-07-18

DE-WZP.262.1.7.2016.3.BR

**Oferenci zainteresowani złożeniem oferty
w otwartym konkursie ofert**

Dotyczy: otwartego konkursu ofert „*Wolontariat w szkołach i placówkach*”

Ministerstwo Edukacji Narodowej przekazuje poniżej treść odpowiedzi na pytania dotyczące otwartego konkursu ofert:

Pytanie 1.

Zwracam się z uprzejmą prośbą o informację czy wkład własny w wysokości 5% musi stanowić wkład finansowy czy może być wkładem niepieniężnym. Jeśli dozwolony jest wkład niepieniężny proszę, w miarę możliwości, o przykłady, co może się na to składać. Zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 wkład rzeczowy jest dopuszczalny. Proszę o potwierdzenie.

Odpowiedź

Odpowiedzi na to pytanie w zakresie rodzajów wkładu własnego udzielono w odpowiedziach z dnia 8 lipca 2016 r. Natomiast odnosząc się do dopuszczalności „wkładu rzeczowego”, tzn. przeliczania posiadanych zasobów rzeczowych na wkład własny, to obowiązujące przepisy – rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25) nie przewidują takiej postaci wkładu własnego.

Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania oceniane będą na podstawie cz. V oferty, np. lokal, sprzęt, materiały.

Pytanie 2.

W związku z tym, że koszty zarządzania projektem, w tym promocja zadania, nie mogą przekroczyć 10% przyznanej dotacji, proszę o informację czy zadanie typu np. konkurs, jest traktowany jako działania promocyjne? Czy zgodnie z zapisami w dokumentacji konkursowej do działań promocyjnych należy zaliczyć: wszelkiego rodzaju druki ulotek, plakatów?

Odpowiedź

Uznanie, czy działanie takie jak konkurs będzie uznane za działanie promocyjne czy merytoryczne zależy od treści oferty. Jeżeli ten konkurs ma być działaniem wolontariuszy w ramach realizacji zadania określonego w złożonej ofercie, to należy ująć go w kosztach merytorycznych.

Przykładowo, konkurs może dotyczyć społeczności lokalnej i zostać przeprowadzony przez uczniów/wychowanków – wolontariuszy. W takim przypadku – konkurs jako jedno z działań – będzie działaniem związanym z merytoryką zadania, a nie z jego promocją.

Natomiast, poprzez koszty promocyjne rozumie się koszty promocji realizowanego zadania obejmujące m.in. ulotki plakaty, ogłoszenia prasowe, które mogą być finansowane z dotacji jedynie jeżeli dotyczą bezpośrednio realizowanego projektu. Wszelkie działania promocyjne winny być dokumentowane na zasadach określonych w zasadach przyznawania i rozliczania dotacji.

Pytanie 3.

czy okres realizacji projektu może rozpocząć się już od 1 września 2016? Czy z uwagi na termin ogłoszenia wyników, należy zaplanować start projektu od połowy września?

Odpowiedź

To od uznania oferenta zależy od kiedy okres realizacji projektu może się rozpocząć. Należy wziąć pod uwagę, że środki finansowe mogą być wydatkowane dopiero od momentu podpisania umowy. Należy pamiętać, że przed podpisaniem umowy prowadzone są negocjacje odnośnie harmonogramu i kosztorysu. Możliwe jest zatem uaktualnienie harmonogramu przed podpisaniem umowy i dostosowanie terminów do rzeczywistych możliwości.

Pytanie 4.

pyt. dotyczy konkursu ofert na realizację zadania publicznego "Wolontariat w szkołach i placówkach" w regulaminie paragraf 1 literka e)

"w ramach projektu możliwe jest przygotowanie przez wolontariuszy miejsca w szkole umożliwiającego funkcjonowanie grupy wolontariuszy"

w paragrafie 5 punkt 4.

"w ramach dotacji nie mogą być poniesione nakłady finansowe na remont lub modernizację miejsca w szkole /placówce umożliwiającej funkcjonowanie grupy wolontariuszy"

1. Czy wyłożenie polbrukiem miejsca na rowerowe miasteczko sprawnościowe jest możliwe z dotacji czy nie?

Odpowiedź

Powyższe pytanie odnosi się do następujących postanowień regulaminu konkursu: § 1 ust. 3 pkt 2 lit. e oraz § 1 ust. 4 Regulaminu konkursu stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.

Przygotowanie przez wolontariuszy, miejsca w szkole np. malowanie, udekorowanie ścian czy inne drobne prace przygotowujące miejsce dla uczniów/wychowanków – wolontariuszy są możliwe do wykonania jedynie przez nich samych, natomiast gruntowne remonty czy modernizacja miejsca zlecona do wykonania - nie może być uznana jako koszt kwalifikowalny. W związku z powyższym w ogłoszonym konkursie - koszt wyłożenia polbrukiem miejsca na rowerowe miasteczko sprawnościowe nie jest możliwy do rozliczenia ze środków dotacji, ale może zostać sfinansowane ze środków oferenta.

Pytanie 4.

zamierzamy w ramach zadania:

- 1) Zorganizować szkolenia dla wolontariuszy i zakupić do tego celu zastaw przyrządów
- 2) Zorganizować w szkołach miejsca pracy dla wolontariuszy i wyposażyć je w niezbędne wyposażenie.

Wiemy, że limit 10% na koszty administracyjne obejmuje także zakupy wyposażenia.

Czy ten limit dotyczy wyposażenia zakupionego do szkoleń wolontariuszy i/albo wyposażenia zakupionego dla miejsc pracy dla wolontariuszy w szkołach?

Odpowiedź

Limit 10 % dotyczy kosztów administracyjnych zadania – realizacji całego projektu. Koszty zarządzania zadaniem zostały zdefiniowane m. in. w § 4 ust. 6 Zasad przyznawania i rozliczania dotacji stanowiących załącznik nr 2 do ogłoszenia. W szczególności koszty zarządzania mogą dotyczyć: wyposażenia biura, koordynacji, księgowości, czy materiałów biurowych dla koordynatora. Koszt zakupu wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia szkoleń dla wolontariuszy oraz do wyposażenia miejsca ich pracy w szkołach będzie kosztem merytorycznym, a więc nie będzie uwzględniany w 10 % kosztów administracyjnych. Należy jednak pamiętać o ograniczeniach wynikających z ogłoszenia o konkursie i załącznikach do niego (np. maksymalna wartość jednostkowa środka trwałego) oraz o zasadzie, że organy prowadzące szkołę lub placówkę odpowiadają za jej działalność, a do ich zadań należy m.in.

- 1) wykonywanie remontów obiektów szkolnych oraz zadań inwestycyjnych w tym zakresie;
- 2) wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do pełnej realizacji programów nauczania, programów wychowawczych, przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów oraz wykonywania innych zadań statutowych.