

Warszawa, 2016-07-22

DE-WZP.262.1.7.2016.5.BR

**Oferenci zainteresowani złożeniem oferty
w otwartym konkursie ofert**

Dotyczy: otwartego konkursu ofert „*Wolontariat w szkołach i placówkach*”

Ministerstwo Edukacji Narodowej przekazuje poniżej treść odpowiedzi na pytania dotyczące otwartego konkursu ofert:

Pytanie 1

Czy są określone stawki wynagrodzenia dla koordynatorów szkolnych kółek wolontariatu?

Odpowiedź

Zgodnie z zasadami przyznawania i rozliczania dotacji § 6 ust. 2 pkt 1 lit. b stawki wynagrodzeń i honorariów nie mogą być wyższe od powszechnie stosowanych w Polsce dla danego rodzaju czynności. Od oferenta zależy jaką stawkę określi w budżecie. Jednocześnie należy pamiętać, że wysokość stawek jest oceniana i weryfikowana przez komisję konkursową. W przypadku wyboru oferty do realizacji, przed podpisaniem umowy prowadzone są negocjacje, w tym mogą dotyczyć stawek wynagrodzenia

Pytanie 2, 3 i 4

Czy zakup 3 sokowirówek niezbędnych do przeprowadzenia działania "ŚNIADANIE DAJE MOC", w celu propagowania zdrowej żywności, gdzie jedna sokowirówka przypada na 3 szkoły zalicza się do kosztów programowych czy do kosztów umieszczonych w § 2 warunków uczestnictwa w konkursie oraz sposób przygotowania oferty punkt 4?

Czy zakup tablic i banerów, które będą wywieszane w szkołach celem przedstawiania na nich efektów pracy wolontariuszy możemy zaliczyć do kosztów programowych czy do kosztów umieszczonych w § 2 warunków uczestnictwa w konkursie oraz sposób przygotowania oferty punkt 4

Czy zakup identyfikatorów, koszulek i bluz dla wolontariuszy szkolnych kółek wolontariatu możemy zaliczyć do kosztów programowych czy do kosztów umieszczonych w § 2 warunków uczestnictwa w konkursie oraz sposób przygotowania oferty punkt 4 – rzeczy te będą wykorzystane do wszystkich działań przeprowadzanych przez wolontariuszy?

Odpowiedź

Oferent decyduje o kategorii poszczególnych kosztów. Oferta jako całość podlega ocenie i weryfikacji przez komisję konkursową. Zaliczenie wydatku do kosztów merytorycznych albo do kosztów administracyjnych, wyposażenia i promocji powinno być kwalifikowane zawsze w powiązaniu z zadaniami zawartymi w ofercie.

Pytanie 5

Proszę o wyjaśnienie czy w ramach konkursu możliwe jest oferowanie warsztatów w formie wyjazdowej dla uczniów/wolontariuszy biorących udział w projekcie.

Zgodnie z regulaminem konkursu:

"c) elementem projektu są zajęcia zwiększające kompetencje wolontariuszy (nie więcej niż 2 godziny, tj. 120 min),

d) elementem projektów mogą być szkolenia/warsztaty dla wolontariuszy związane tematyką bezpośrednio z zaplanowanymi działaniami (np. pomoc w opiece nad osobą z niepełnosprawnością – szkolenie dotyczące savoir-vivre wobec osób z niepełnosprawnością),"

Czy możliwa jest realizacja warsztatów o których mowa w punkcie d) w formie warsztatów wyjazdowych? Realizacja wspólnych warsztatów dla wszystkich uczestników umożliwi jednoczesny udział w warsztatach uczniom z wielu różnych szkół?

Odpowiedź

Jeżeli z oferty wynika zasadność przeprowadzenia takich warsztatów w formie wyjazdu np. ze względu na niższe koszty i urealnione uzasadnienie przeprowadzenia takich szkoleń to nie ma przeszkód, aby warsztaty były przeprowadzone w taki sposób. Należy jednocześnie zapoznać się z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji, w szczególności z § 6 ust. 2 pkt 2. Jednocześnie należy pamiętać, że wszystkie zadania oraz ich koszty są oceniane i weryfikowane przez komisję konkursową.

Pytanie 6

Proszę o informację, czy jest granica wieku uczestników projektu i czy uczniowie/słuchacze szkół policealnych mogą być odbiorcami projektu oraz czy jest dolna granica wiekowa, wynikająca z ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie osób młodocianych.

Odpowiedź

Zgodnie z Regulaminu konkursu, celem konkursu jest realizacja projektów edukacyjnych, wychowawczych lub społecznych aktywizujących do działań wolontariackich grupy uczniów lub wychowanków ze szkół lub placówek.

Katalog szkół i placówek uprawnionych do udziału w konkursie wynika z art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z późn. zm.).

Pytanie 7

Chciałbym prosić o informację, czy jeśli w diagnozie została rozpoznana potrzeba zakupu mundurów harcerskich przeznaczonych dla nowych wolontariuszy działających w harcerskich środowiskach szkolnych, można w kosztorysie "Wolontariat w szkołach i placówkach" ująć ich zakup?

Odpowiedź

Za koszt kwalifikowany można uznać tylko taki koszt, który spełnia wymogi postawione w Zasadach przyznawania i rozliczania dotacji – w szczególności wymóg, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 ww. Zasad, tj. być niezbędnym do zrealizowania zadania.

Powyższa konieczność do zrealizowania zadania będzie oceniana w ofercie pod kątem zgodności z celami konkursu oraz spójności z zadaniem opisanym w ofercie.

Pytanie 8

Planujemy szkolenie z kompetencji miękkich dla wolontariuszy 2 h oraz szkolenia edukacyjne chcemy następnie by przeszkoleni wolontariusze animowali konkretną grupę lokalnej społeczności, czy zatem zakup materiałów dydaktycznych, które posłużą w przygotowaniu zajęć dla lokalnej społeczności będą kosztem kwalifikowalnym?

Odpowiedź

Za koszt kwalifikowany można uznać tylko taki koszt, który spełnia wymogi postawione w Zasadach przyznawania i rozliczania dotacji – w szczególności wymóg, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 ww. Zasad, tj. być niezbędnym do zrealizowania zadania.

Powyższa konieczność do zrealizowania zadania będzie oceniana w ofercie pod kątem zgodności z celami konkursu oraz spójności z zadaniem opisanym w ofercie.

Pytanie 9

Odnosnie Regulaminu, paragrafu 1, pkt 3, podpunkt 2)a "Analiza potrzeb edukacyjnych, wychowawczych i społecznych" - czy dotyczy potrzeb uczniów-wolontariuszy, czy (również) potrzeb osób, które mają być objęte działaniami wolontaryjnymi uczniów??

Odpowiedź

Pytanie dotyczy § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a Regulaminu konkursu.

Za analizę potrzeb należy uznać działania umożliwiające trafne i adekwatne zaplanowanie zadań składających się na realizację projektu przez uczniów/wychowanków – wolontariuszy.

Pytanie 10

Oдноśnie Regulaminu, paragrafu 1, pkt 3, podpunkt 2)a "Działania angażujące m.in. samorząd lokalny" – o jakie angażujące samorząd działania może chodzić?

Odpowiedź

Pytanie dotyczy § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a Regulaminu konkursu.

Zakres i formy zaangażowania samorządu lokalnego w realizację projektu zależne są od oferenta. MEN nie określa potencjalnego zaangażowania różnych partnerów w projekt.

Pytanie 11

- Odноśnie Formularza, Część III, pkt 2 "Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn i skutków" - czy ma to być opis ogólny, wynikający z badań dotyczących młodzieży a także badań dotyczących kondycji/sytuacji potencjalnych odbiorców działań wolontaryjnych?

Szczegółowa analiza potrzeb konkretnych grup beneficjentów (wolontariuszy i odbiorców ich działań) zostanie bowiem przeprowadzona dopiero jako element

Odpowiedź

Pytanie dotyczy § 1 ust. 1 pkt 2 lit. a Regulaminu konkursu.

- Za analizę potrzeb należy uznać działania umożliwiające trafne i adekwatne zaplanowanie zadań składających się na realizację projektu przez uczniów/wychowanków – wolontariuszy. Po stronie oferenta pozostaje dobór źródeł danych potrzebnych do dokonania omawianej analizy.

Pytanie 12

Oдноśnie Regulaminu, paragrafu 1, pkt 3, podpunkt 2)b "Realizacja działań wynikających z dokonanej analizy potrzeb" - Czy, jeśli analiza potrzeb wskaże, że zasadnym będzie podjęcie działań typu:

- organizacja wyjazdowych warsztatów dla uczniów, które wygenerują koszty związane z zakwaterowaniem, opieką i wyżywieniem uczestników,
- organizacja warsztatu integracyjnego dla wszystkich uczniów, która wygeneruje koszt wynajmu odpowiedniej sali i cateringu,
- organizacja działań wolontaryjnych w postaci balu dobroczynnego z udziałem osób objętych działaniami wolontaryjnymi, np. dzieci niepełnosprawnych i ich rodzin, który wygeneruje koszty wynajmu sali i cateringu
- to czy koszty tych działań mogą być pokryte z dotacji?

Odpowiedź

Pytanie dotyczy § 1 ust. 1 pkt 2 lit. b Regulaminu konkursu.

Oferent decyduje o treści oferty oraz o ponoszonych kosztach. Oferta jako całość podlega ocenie i weryfikacji przez komisję konkursową. Jeżeli z oferty wynika zasadność przeprowadzenia ww. aktywności to mogą one stanowić element oferty. Należy jednocześnie zapoznać się z Zasadami przyznawania i rozliczania dotacji, w szczególności z § 6 ust. 2 pkt 2. Jednocześnie należy pamiętać, że wszystkie zadania oraz ich koszty są oceniane i weryfikowane przez komisję konkursową.

Pytanie 13

Odnosnie Formularza część V. punkt 1 formularza - mówiącego o zasobach kadrowych.

Bardzo proszę o doprecyzowanie, czy opisywać tam jedynie kwalifikacje osób zatrudnionych przy realizacji zadania i kwalifikacje wolontariuszy, czy zamieszczać także ich konkretne dane personalne (jeśli tak - jakie)?

Odpowiedź

Zakres przekazywanych danych przekazywanych przez oferenta powinien pozwolić na weryfikację kompetencji osób zaangażowanych i odpowiedzialnych za realizację projektu. Oferta nie musi zawierać danych osobowych.

Pytanie 14

Odnosnie kosztów kwalifikowanych:

Czy z dotacji można pokryć koszty eksploatacji lokalu (czynsz, media, w tym prąd – proporcjonalnie do godzin korzystania z pomieszczeń), w którym będziemy prowadzili planowane w projekcie zajęcia dla dzieci?

Jeśli tak - to czy będą one kosztami merytorycznymi?

Odpowiedź

Pokrycie wydatków eksploatacji lokalu mogą być ujęte w ofercie proporcjonalnie do czasu ich wykorzystania na zadania projektowe. Natomiast koszty ewentualnego wynajęcia własnych pomieszczeń na potrzeby projektu nie będą uznane za koszty kwalifikowalne ani za wkład własny.

Pytanie 15

Czy wersja papierowa i elektroniczna musi wpłynąć 27.07.2016 r.

Odpowiedź

Zgodnie z regulaminem konkursu, aby złożyć ofertę w formie elektronicznej należy wypełnić elektronicznie formularz, następnie wysłać za pośrednictwem łącza internetowego do bazy danych Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Oprócz złożenia oferty w formie elektronicznej, należy ją złożyć również w formie papierowej. W tym celu złożoną ofertę w formie elektronicznej należy wydrukować i podpisać. Wydrukowany i podpisany formularz oferty należy przesłać wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 2 ust. 11 Regulaminu konkursu. Termin składania ofert – zarówno w wersji elektronicznej jak i w wersji papierowej – upływa w dniu 27 lipca 2016 r.

Wersję papierową można złożyć w biur w Biurze Podawczym MEN, które jest czynne do godz. 16.15 lub przesłać pocztą (decyduje data stempla pocztowego).

Pytanie 16

Czy w ramach konkursu można zakupić meblowanie (krzesło, biurko, stoliki, szafa) szkolnego klubu wolontariatu i panele podłogowe ale zakładanie w swoim zakresie

Odpowiedź

Stosownie do reguł wynikających z § 1 ust. 3 pkt 2 lit. e oraz § 5 ust. 4 Regulaminu konkursu stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia przygotowanie przez wolontariuszy, miejsca w szkole np. malowanie, udekorowanie ścian czy inne drobne prace przygotowujące miejsce dla uczniów/wychowanków – wolontariuszy są możliwe do wykonania jedynie przez nich samych, natomiast gruntowne remonty czy modernizacja miejsca lub jego wyposażenie - nie może być uznana jako koszt kwalifikowalny.

Ponadto zgodnie z art. 65 ust. 7 ustawy o systemie oświaty, to organ prowadzący szkołę zobligowany jest zapewnić wyposażenie szkoły lub placówki w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędny do (...) wykonywania innych zadań statutowych.