


OFERTY DO	WYMIAR ETATU	STANOWISKA	STATUS	DODATKOWE
31 marca 2017	1	1	tryb edycyjny	

Dyrektor Generalny poszukuje kandydatów\kandydatek na stanowisko:

starszy specjalista

do spraw: profilaktyki i promocji zdrowia

w Wydziale Wychowania, Profilaktyki i Bezpieczeństwa, w Departamencie Wychowania i Kształcenia Integracyjnego

MIEJSCE WYKONYWANIA PRACY:

Warszawa

ADRES URZĘDU:

**Ministerstwo Edukacji Narodowej
al. J.Ch. Szucha 25
00-918 Warszawa**

WARUNKI PRACY

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań:

- krajowe lub zagraniczne wyjazdy służbowe
- przeprowadzanie kontroli zewnętrznych
- okresowe spiętrzenie zadań

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:

- narzędzia i materiały pracy – komputer i inne urządzenia biurowe,
- możliwość poruszania się po budynku: budynek wyposażony w windy, toaleta dostosowana dla osób niepełnosprawnych, do wykorzystania schodów.

ZAKRES ZADAŃ

- Inicjuje i projektuje rozwiązania prawne i systemowe dotyczące warunków realizacji w szkołach i placówkach profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia, w tym funkcjonowania gabinetów profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej. Monitoruje ich funkcjonowanie i przygotowuje w tym zakresie analizy, opinie oraz projekty kompleksowych rozwiązań.
- Współpracuje z urzędami i innymi instytucjami administracji publicznej, w tym z Ośrodkiem Rozwoju Edukacji, jednostkami samorządu terytorialnego oraz z organizacjami pozarządowymi w celu wdrażania i realizacji programów rządowych dotyczących promocji zdrowia, w tym programu „Owoce i warzywa w szkole” i „Mleko w szkole”. Gromadzi informacje w celu opracowywania sprawozdań z realizacji zadań w zakresie opieki, profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia, w tym realizacji ww. programów.
- Współpracuje z pracownikami Departamentu Kształcenia Ogólnego w zakresie nadzorowania wykonywania nadzoru pedagogicznego oraz nadzorowania działalności kuratorów oświaty, w celu zapewnienia realizacji zadań dotyczących promocji zdrowia i profilaktyki zdrowotnej, w tym dotyczących rozwoju sieci szkół promujących zdrowie.
- Opracowuje analizy, oceny i wnioski oraz projekty rządowych programów profilaktyki zdrowotnej i promocji zdrowia, w tym programu dotyczącego rozwijania i upowszechniania w Polsce idei Szkoły Promującej Zdrowie (Program Szkoła Promująca Zdrowie rozwijany w Polsce w ramach Europejskiej Sieci Szkół Promujących Zdrowie). Przeprowadza kontrole zewnętrzne podmiotów realizujących zadania publiczne w zakresie właściwości wydziału.
- Współpracuje w realizacji zadań wynikających z krajowych i międzynarodowych programów profilaktycznych i

zdrowotnych, w tym Narodowego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Krajowego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Narodowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego, Narodowego Programu Zdrowia.

- Reprezentuje ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w pracach Komitetu Sterującego ds. opracowania i realizacji Planu Dotyczącego Środowiska i Zdrowia Dzieci (CEHAP) oraz w Radzie do spraw Diety i Aktywności Fizycznej.
- Współpracuje w zakresie realizacji zadań wydziału mających na celu podnoszenie poziomu bezpieczeństwa i higieny w szkołach i placówkach.

WYMAGANIA NIEZBĘDNE

- Wykształcenie: wyższe
- doświadczenie zawodowe: 2 lata w instytucjach lub organizacjach realizujących zadania z zakresu zdrowia publicznego lub w jednostkach systemu oświaty lub w administracji publicznej
- wiedza z zakresu prawa oświatowego
- znajomość funkcjonowania systemu oświaty i wychowania w tym w zakresie realizacji zadań oświatowych i nadzoru pedagogicznego
- znajomość zasad funkcjonowania ubezpieczeń w szkole i placówce oświatowej
- wiedza z zakresu finansów publicznych
- wiedza z zakresu zamówień publicznych
- znajomość zasad funkcjonowania administracji publicznej oraz organizacji służby cywilnej i obowiązków członków korpusu służby cywilnej
- znajomość przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego
- umiejętności analityczne
- umiejętność zarządzania sobą w czasie
- komunikatywność
- umiejętność argumentowania
- umiejętność współpracy
- dyspozycyjność
- znajomość języka angielskiego lub innego z języków UE na poziomie komunikatywnym (B1)
- Posiadanie obywatelstwa polskiego
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

WYMAGANIA DODATKOWE

- Wykształcenie: wyższe z zakresu zdrowia publicznego lub studia podyplomowe z zakresu zdrowia publicznego lub pedagogiki lub psychologii
- doświadczenie zawodowe: 3 lata w instytucjach lub organizacjach realizujących zadania z zakresu zdrowia publicznego lub w jednostkach systemu oświaty lub w administracji publicznej
- przygotowanie pedagogiczne
- kreatywność
- samodzielność
- znajomość języka angielskiego lub innego z języków UE na poziomie bardzo dobrym (B2)

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA NIEZBĘDNE

- Życiorys/CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia dokumentu lub oświadczenie potwierdzające znajomość języka obcego na wymaganym poziomie
- Oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa
- Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA DODATKOWE

- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- kopia dokumentu lub oświadczenie potwierdzające znajomość języka obcego na wymaganym poziomie
- kopia dokumentu potwierdzającego przygotowanie pedagogiczne

TERMINY I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- Dokumenty należy złożyć do: 31 marca 2017 r.
- Decyduje data: stempla pocztowego / osobistego dostarczenia oferty do urzędu
- Miejsce składania dokumentów:
Ministerstwo Edukacji Narodowej
al. J.C.H. Szucha 25, pok.55
00-918 Warszawa
(z dopiskiem „Oferta pracy: DWKI/WPB/StS/2_B13”)

INNE INFORMACJE:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%.

Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne.

Oferty złożone po terminie (decyduje data stempla pocztowego) lub oferty niekompletne (tj. niezawierające prawidłowych i podpisanych oświadczeń oraz wszystkich wymaganych dokumentów wymienionych w „wymaganych dokumentach i oświadczeniach”), zostaną odrzucone. Kopie dokumentów dot. stażu pracy / doświadczenia zawodowego, muszą potwierdzać zamknięty okres oraz wymagany obszar zatrudnienia.

Zachęcamy do skorzystania ze wzorów oświadczeń, które są dostępne na stronie BIP MEN, w zakładce "Praca" "wzory oświadczeń do naboru", hiperłącze: Praca / Wzory oświadczeń do naboru oraz do składania cv w formacie Europass - <http://europass.cedefop.europa.eu/pl/documents/curriculum-vitae>.

Przekazanie kopii dokumentów wymienionych w części „kopie innych dokumentów i oświadczenia” nie jest obowiązkowe. Kopie te stanowią jednak podstawę potwierdzenia spełniania wymagań dodatkowych zawartych w ogłoszeniu.

W przypadku przedstawienia dokumentów w języku obcym należy dołączyć również ich tłumaczenie na język polski dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

Nadesłane oferty, z wyjątkiem oferty wybranego kandydata, zostaną komisyjnie zniszczone.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 22 34-74-852 lub 22 34-74-170.

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Legenda



Pierwszeństwo dla osób z niepełnosprawnościami

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że pierwszeństwo w zatrudnieniu mają osoby z niepełnosprawnościami, które spełniają wszystkie następujące warunki:

- złożyły w terminie ofertę wraz z dokumentem potwierdzającym niepełnosprawność,
- spełniają warunki wymienione w ogłoszeniu,
- po rekrutacji znalazły się w gronie najlepszych kandydatów.



Zastępstwo

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że urząd poszukuje kandydatów do pracy na czas przewidywanej nieobecności swojego pracownika. Jeśli w ogłoszeniu nie wskazano okresu zastępstwa, możesz o to spytać w urzędzie. Osoba zatrudniona na zastępstwo jest członkiem korpusu służby cywilnej.



Nabór otwarty dla cudzoziemców

Ogłoszenie z tym symbolem oznacza, że o stanowisko mogą starać się, poza polskimi obywatelami, również cudzoziemcy. Kandydaci muszą spełniać następujące warunki:

- są obywatelami państwa Unii Europejskiej lub innego państwa, którego obywatelom na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo podjęcia zatrudnienia na terytorium Polski,
- ich znajomość języka polskiego jest potwierdzona jednym z dokumentów wskazanych w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających znajomość języka polskiego przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego, ubiegające się o zatrudnienie w służbie cywilnej.