

## MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ

DE-WZP.262.12.2018.JJ

Warszawa, 12 kwietnia 2018 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Przedmiot zakupu: **Opracowanie merytoryczne broszur, ulotek, plakatów na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 oraz konkursów realizowanych przez IP MEN oraz poradników na temat zasad wyboru projektów i rozliczania projektów.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Załączniku nr 1 do *Wzoru umowy*.

2. Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

- 1) Część I – *opracowanie merytoryczne publikacji: Poradnika tematycznego dotyczącego zasad wyboru projektów – publikacji dla nowych beneficjentów, którzy będą składać wnioski o dofinansowanie w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020;*
- 2) Część II – *opracowanie merytoryczne publikacji: Poradnika tematycznego dotyczącego zasad rozliczania projektów – publikacji, która będzie w sposób przystępny omawiać realizację projektu w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w kontekście zarządzania finansami w projekcie, tj. kwalifikowalność wydatków oraz rozliczanie projektu (przygotowanie wniosku o płatność w części rzeczowej i finansowej);*
- 3) Część III – *opracowanie merytoryczne publikacji: 6 broszur, 6 ulotek i 6 plakatów informacyjnych na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (w tym 1 broszury, 1 ulotki i 1 plakat na temat wszystkich działań).*

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia - nie późniejszy niż 25 dni roboczych od dnia podpisania umowy (dotyczy Części I, II i III zamówienia).
4. **Inne szczególne wymagania Zamawiającego:**
  - **Aspekty społeczne (dotyczy Części I, II i III zamówienia):**
    - 1) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zastosowania **aspektów społecznych** przy realizacji zamówienia. W szczególności, wykonawca zobowiązuje się, że osoby uczestniczące w wykonaniu dzieła, niezależnie czy zaangażowane przez niego bezpośrednio, czy też przez jego podwykonawcę, będą:
      - a) zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub



b) będą świadczyły usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne i jednocześnie będą należały do jednej z dwóch kategorii osób:

- osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 511),
- osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065, ze zm.).

2) Wykonawca złoży oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy. W przypadku zmiany osób lub osoby wykonującej czynności w stosunku do osób wskazanych w załączniku, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania zmiany, wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez osobę zastępującą czynności i sposobu wypełniania aspektów społecznych. Zmiana taka jest możliwa tylko w wypadku, gdy osoba zastępująca będzie wypełniała którykolwiek z wymaganych aspektów społecznych.

3) Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania wskazanych w ust. 1 na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni roboczych udokumentuje fakt uczestniczenia w realizacji zamówienia osób/osoby, o których mowa w ust. 1 i przedłoży do wglądu kopie dokumentów, o które zawnioskuje Zamawiający. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający ustawy o ochronie danych osobowych tj. z ukrytymi danymi, które nie są niezbędne do potwierdzenia wymogów wskazanych w ust. 1.

4) W przypadku osoby prowadzącej indywidualną działalność gospodarczą, realizującej przedmiot zamówienia osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązek wypełnienia aspektów społecznych nie ma zastosowania.

**W przypadku, gdy ten sam Wykonawca zawrze umowy na dwie lub trzy części zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić na ww. warunkach co najmniej jedną osobę.**

5. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się zawrzeć umowę na wzorze Zamawiającego, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
6. Oferty można złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20 kwietnia 2018 r. do godz. 11:00, w wersji elektronicznej na e-mail: [joanna.jaskulska@men.gov.pl](mailto:joanna.jaskulska@men.gov.pl)**

Oferty otrzymane po wymaganym terminie nie będą rozpatrywane.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący dysponowania osobą (w przypadku złożenia oferty na jedną część zamówienia)/osobami (w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia) realizującymi zamówienie, z których każda posiada doświadczenie

w opracowaniu jako autor lub współautor minimum trzech publikacji z zakresu tematyki Funduszy Europejskich, w tym jednej w zakresie Europejskich Funduszy Społecznych.

8. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże do realizacji zamówienia osobę (w przypadku złożenia oferty na jedną część zamówienia)/osoby (w przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną część zamówienia) nieposiadające doświadczenia dla każdej z części jako autor lub współautor w opracowaniu przynajmniej 3 publikacji z zakresu tematyki Funduszy Europejskich, w tym jednej z zakresu tematyki EFS, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z zapytaniem ofertowym.
9. W przedmiotowym postępowaniu każda część zamówienia oceniana będzie oddzielnie, zgodnie z poniższymi kryteriami. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
- a) **cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia (C) – 60%;**
  - b) **doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich (G) – 10%;**
  - c) **doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego (P) – 30%.**

**a) kryterium Cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia w danej części zamówienia (C) .**

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania danej części zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C = przyznane punkty

$C_n$  = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

$C_o$  = cena oferty ocenianej

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 60 pkt.

Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:

- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
- ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.

**b) kryterium Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich (G)**

Punkty zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- 1) 3 publikacja – 5 pkt;
- 2) 4 i więcej publikacji – 10 pkt.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 pkt.

Powyższe kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych wraz z ofertą kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie doświadczenia:

1. skan strony artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich, z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jego autorem lub współautorem;  
lub
2. wskazanie odnośnika (linku) do strony internetowej, gdzie opublikowany został artykuł, skrypt, rozdział książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich, z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jego autorem lub współautorem.

Do oferty należy załączyć uzupełnioną tabelę wskazaną w formularzu ofertowym, zawierającą informacje na temat doświadczenia osoby/osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. W przypadku gdy publikacje nie zostaną potwierdzone za pomocą odnośników (linków) do stron internetowych, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty skan strony artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich, na której będzie widoczny tytuł publikacji i z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jej autorem lub współautorem.

**c) kryterium Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego (P)**

Punkty zostaną przyznane wg poniższych zasad:

- 1) 2 publikacja – 10 pkt;
- 2) 3 publikacje – 20 pkt;
- 3) 4 publikacje i więcej – 30 pkt;

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 30 pkt.

Powyższe kryterium weryfikowane będzie na podstawie złożonych wraz z ofertą kopii dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań w zakresie doświadczenia:

1. skan strony artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego, z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jego autorem lub współautorem;  
lub
2. wskazanie odnośnika (linku) do strony internetowej, gdzie opublikowany został artykuł, skrypt, rozdział książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego, z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jego autorem lub współautorem.

Do oferty należy załączyć uzupełnioną tabelę wskazaną w formularzu ofertowym, zawierającą informacje na temat doświadczenia osoby/osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia. W przypadku gdy publikacje nie zostaną potwierdzone za pomocą odnośników (linków) do stron internetowych, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do oferty strony artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego, na której będzie widoczny tytuł publikacji i z której będzie wynikało, że osoba wskazana przez Wykonawcę do realizacji zamówienia jest jej autorem lub współautorem.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną, dwie lub trzy części zamówienia.

W przypadku, gdy ten sam Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia musi wykazać spełnienie kryteriów, o których mowa w pkt b i c powyżej dla każdej części zamówienia odrębnie.

Ponadto, gdy ten sam Wykonawca złoży ofertę na więcej niż jedną część zamówienia jest zobowiązany przedstawić dla każdej części zamówienia inną osobę/osoby do realizacji zamówienia (innego autora/współautora publikacji). Wykonawca jest również zobowiązany do zapewnienia realizacji każdej z części przez osobę/osoby (autora/współautora publikacji) wskazane w formularzu ofertowym.

Punkty za kryteria określone w pkt b i c zostaną przyznane w sposób określony powyżej, z zastrzeżeniem, że punkty za określoną, konkretną publikację osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, będą przyznawane jednokrotnie, tj. w przypadku gdy Wykonawca przedstawi tę samą publikację dotyczą tematyki EFS w kryterium określonym w pkt b, jak i w pkt c, punkty zostaną przyznane tylko w kryterium z pkt c i nie zostaną przyznane w kryterium z pkt b.

W przypadku, gdy Wykonawca wykaże się doświadczeniem tej samej osoby realizującej zamówienie w więcej niż jednej części zamówienia, Zamawiający uzna, iż Wykonawca spełnia kryteria tylko na część, w której korzyść finansowa (różnica kosztowa) pomiędzy ofertą danego Wykonawcy a kolejną ofertą jest dla Zamawiającego największa.

**d)** Łączna liczba punktów w danej części zamówienia, jaką może otrzymać Wykonawca stanowi sumę punktów w kryteriach:

**„Cena brutto oferty”, „Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich”, „Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego”, wg wzoru:**

$$L=C+G+P$$

- L = liczba punktów przyznanych ofercie w danej części zamówienia,
- C = liczba przyznanych punktów w kryterium „Cena brutto oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia w danej części zamówienia”,
- G = liczba przyznanych punktów w kryterium „Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Funduszy Europejskich w danej części zamówienia”,
- P = liczba przyznanych punktów w kryterium „Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki Europejskiego Funduszu Społecznego w danej części zamówienia”

W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną i uzyskania jednakowej liczby punktów w pozostałych kryteriach, przez co najmniej dwóch Wykonawców, zostaną oni poproszeni o ponowne złożenie oferty cenowej. W takim przypadku zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, **który zaoferuje niższą cenę.**

10. Wykonawca w ramach oferty składa wypełniony Formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego).
11. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, nie jest aukcją ani przetargiem w rozumieniu art. 70<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych. Ministerstwo zastrzega sobie prawo do rezygnacji z zakupu bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
12. Ponadto oferta musi zawierać:
  - Dokumenty wskazane w kryteriach – jeżeli dotyczy.

W załączeniu:

1. Formularz ofertowy.
2. Wzór umowy.



Załącznik nr 1

### Formularz ofertowy

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

NIP ..... REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym: .....

Numer telefonu: (\*\*) .....; Numer faksu: (\*\*) .....

e-mail: .....

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Ministerstwo Edukacji Narodowej, al. J. Ch. Szucha 25, 00-918 Warszawa

Odpowiadając na zapytanie ofertowe na „Opracowanie merytoryczne broszur, ulotek, plakatów na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 oraz konkursów realizowanych przez IP MEN oraz poradników na temat zasad wyboru projektów i rozliczania projektów”, numer DE-WZP.262.12.2018.JJ, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapytaniem ofertowym oraz wzorem umowy, za cenę:

### Część I

<p>Opracowanie merytoryczne publikacji: Poradnika tematycznego dotyczącego zasad wyboru projektów - publikacji dla nowych beneficjentów, którzy będą składać wnioski o dofinansowanie w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020</p>	<p>..... złotych (słownie .....)</p>
--	--

Doświadczenie osoby realizującej zamówienie:

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu <u>tematyki Funduszy Europejskich</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	

4.	.....	Tytuł: .....	
...	.....	Tytuł: .....	

**Doświadczenie osoby realizującej zamówienie:**

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki <u>Europejskiego Funduszu Społecznego</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	
4.	.....	Tytuł: .....	
...			

**Część II**

Opracowanie merytoryczne publikacji: Poradnika tematycznego dotyczącego zasad rozliczania projektów – publikacji, która będzie w sposób przystępny omawiać realizację projektu w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w kontekście zarządzania finansami w projekcie, tj. kwalifikowalność wydatków oraz rozliczanie projektu (przygotowanie wniosku o płatność w części rzeczowej i finansowej)	..... <b>złoty</b> (słownie .....)
--	---

**Doświadczenie osoby realizującej zamówienie:**

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki <u>Funduszy Europejskich</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	



4.	.....	Tytuł: .....	
...	.....	Tytuł: .....	

**Doświadczenie osoby realizującej zamówienie:**

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki <u>Europejskiego Funduszu Społecznego</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	
4.	.....	Tytuł: .....	
...			

**Część III**

Opracowanie merytoryczne publikacji: 6 broszur, 6 ulotek i 6 plakatów informacyjnych na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (w tym 1 broszury, 1 ulotki i 1 plakat na temat wszystkich działań)	..... <b>złoty</b> <b>(słownie</b> .....)
---	--

**Doświadczenie osoby realizującej zamówienie :**

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki <u>Funduszy Europejskich</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	
4.	.....	Tytuł: .....	
...	.....	Tytuł: .....	



**Doświadczenie osoby realizującej zamówienie:**

Lp.	Imię i nazwisko osoby realizującej zamówienie	Doświadczenie osoby realizującej zamówienie, wskazanej przez Wykonawcę, w opracowaniu jako autor lub współautor: artykułu, skryptu, rozdziału książki z zakresu tematyki <u>Europejskiego Funduszu Społecznego</u>	Link dotyczący publikacji (jeżeli dotyczy) lub informacja o załączonych dokumentach
1.	.....	Tytuł: .....	
2.	.....	Tytuł: .....	
3.	.....	Tytuł: .....	
4.	.....	Tytuł: .....	
...			

*Oświadczam, że jestem upoważniony/a do złożenia niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy.*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

## Załącznik nr 2

### Wzór umowy nr MEN/2018/DFS/.....

Zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy:

**Skarbem Państwa – Ministrem Edukacji Narodowej**, z siedzibą w Warszawie, przy al. J.Ch. Szucha 25, NIP 701-001-56-10 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Pana ..... – Dyrektora/Zastępcę Dyrektora Departamentu Funduszy Strukturalnych w MEN,

a

..... zwanym/ą dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie postępowania o dokonanie zakupu w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.).

### (dotyczy części I, II i III zamówienia)

#### § 1

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dzieła polegającego na merytorycznym opracowaniu publikacji w następującym zakresie:

1) Poradnika tematycznego dotyczącego zasad wyboru projektów - publikacji dla nowych beneficjentów, którzy będą składać wnioski o dofinansowanie w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – część I zamówienia;

lub

2) Poradnika tematycznego dotyczącego zasad rozliczania projektów – publikacji, która będzie w sposób przystępny omawiać realizację projektu w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020w kontekście zarządzania finansami w projekcie, tj. kwalifikowalność wydatków oraz rozliczanie projektu (przygotowanie wniosku o płatność w części rzeczowej i finansowej) – część II zamówienia;

lub

3) 6 broszur, 6 ulotek i 6 plakatów informacyjnych na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (w tym 1 broszury, 1 ulotki i 1 plakat na temat wszystkich działań) – część III zamówienia;

zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wykonawca w ramach prac nad publikacją, o której mowa w ust. 1, przygotowuje treść merytoryczną publikacji. Jeśli Wykonawca uzna, że dla zobrazowania treści merytorycznej publikacji niezbędne lub pożądane jest załączenie również wykresów, grafik, ilustracji, fotografii, itp., Wykonawca, w ramach wykonania przedmiotu umowy, przygotowuje także powyższe materiały. Wszystkie ewentualnie użyte materiały (np. fotografie, grafiki, przykłady opisów projektów, wypowiedzi beneficjentów, itp.) Wykonawca pozyska we własnym zakresie. Odpowiedzialność za ich pozyskanie zgodnie przepisami obowiązującego prawa obciąża Wykonawcę.
3. Wykonawca przedstawi pierwszą wersję publikacji, o której mowa w ust. 1 w formie doc/rtf w terminie do 10 dni roboczych od podpisania niniejszej umowy, przesyłając ją na następujący adres poczty elektronicznej Zamawiającego:  
.....
4. Zamawiający przedstawi ewentualne opinie lub uwagi do pierwszej wersji publikacji, o której mowa w ust. 1 w terminie do 3 dni roboczych od przekazania jej przez Wykonawcę, przesyłając je na następujący adres poczty elektronicznej Wykonawcy :  
.....
5. Wykonawca uwzględni ewentualne uwagi lub opinie Zamawiającego i przedłoży poprawioną wersję publikacji, o której mowa w ust. 1 do akceptacji Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od przekazania mu uwag lub opinii, przesyłając ją na wskazany w ust. 3 adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
6. Procedura zgłaszania uwag lub opinii przez Zamawiającego będzie trwała do momentu ostatecznego zaakceptowania publikacji, o której mowa w ust. 1, ale nie może być powtórzona więcej niż dwa razy. Postanowienia ust. 5-6 stosuje się odpowiednio.
7. Finalna wersja publikacji, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana Zamawiającemu w wersji doc/rtf, wszystkie zdjęcia, grafiki i wykresy w formacie JPG lub tif o rozdzielczości minimum 300 dpi w docelowym rozmiarze (przystosowane do druku) na wskazany w ust. 3 adres poczty elektronicznej Zamawiającego oraz osobiście Zamawiającemu na sprawnym, przenośnym nośniku danych.
8. Wykonawca/Wykonawcy w ramach prac nad opracowaniem publikacji wskazanych w ust. 1 zobowiązany/zobowiązani jest/są do współpracy z wykonawcą projektów graficznych publikacji wskazanym przez Zamawiającego, aż do czasu powstania ostatecznej wersji każdej z publikacji, przygotowanej do druku.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do zastosowania aspektów społecznych przy realizacji niniejszej Umowy. W szczególności, Wykonawca zobowiązuje się, że osoby uczestniczące w wykonaniu dzieła, niezależnie czy zaangażowane przez niego bezpośrednio, czy też przez jego podwykonawcę, będą:
  - 1) zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub
  - 2) będą świadczyły usługi w oparciu o umowy cywilnoprawne i jednocześnie będą należały do jednej z dwóch kategorii osób:
    - a) osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę (Dz.U. z 2018 r. poz. 511),

- b) osoby bezrobotne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017 r., poz. 1065, ze zm.).
- Wykonawca złoży oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych zgodnie z załącznikiem nr 4 do umowy. W przypadku zmiany osób lub osoby wykonującej czynności w stosunku do osób wskazanych w załączniku, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania zmiany, wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez osobę zastępującą czynności i sposobu wypełniania aspektów społecznych. Zmiana taka jest możliwa tylko w wypadku, gdy osoba zastępująca będzie wypełniała którykolwiek z wymaganych aspektów społecznych.
  - Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania wskazanych w ust. 1 na każdym etapie realizacji umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca nie później niż w ciągu 3 dni roboczych udokumentuje fakt uczestniczenia w realizacji zamówienia osób/osoby, o których mowa w ust. 1 i przedłoży do wglądu kopie dokumentów, o które zawnioskuje Zamawiający. Kopie dokumentów Wykonawca przedłoży w sposób nienaruszający ustawy o ochronie danych osobowych tj. z ukrytymi danymi, które nie są niezbędne do potwierdzenia wymogów wskazanych w ust. 1.
  - W przypadku osoby prowadzącej indywidualną działalność gospodarczą, realizującej przedmiot Umowy osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązek wypełnienia aspektów społecznych nie ma zastosowania.

### § 3

- Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1, do odbioru przez Zamawiającego w terminie nie późniejszym niż 25 dni roboczych od dnia podpisania umowy przez Strony. W przypadku zlecenia Wykonawcy do merytorycznego opracowania publikacji więcej niż w jednym zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-3, termin do przedstawienia dzieł do odbioru, o którym mowa poprzednim zdaniu, jest jeden dla wszystkich dzieł.
- Odbiór dzieła nastąpi w siedzibie Zamawiającego, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez obie Strony, stanowiącego załącznik do umowy nr 3. Dzieło zostanie przekazane Zamawiającemu na sprawnym, przenośnym nośniku danych.
- W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dzieło posiada wady, Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia na własny koszt w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego wad. W przypadku bezskutecznego upływu powyższego terminu, Zamawiający może od umowy odstąpić zachowując prawo do kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 3.
- Za wykonanie dzieła i przeniesienie autorskich praw majątkowych do dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 Zamawiający zobowiązuje się wypłacić Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto jednorazowo.
- Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4, nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 21 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
- Podstawą do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4, będzie protokół odbioru, o którym mowa w ust. 2, podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

7. Za dzień zapłacenia należności Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia Strony uznają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu odbioru w terminie 5 dni roboczych od dnia jego otrzymania, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.
9. Wykonanie umowy jest finansowane ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

#### § 4

1. Do wyników prac stanowiących utwory w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880, z późn. zm.), powstałych w związku z wykonywaniem Umowy, zwanych dalej „utworami”, Wykonawca – w ramach wynagrodzenia – przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie wobec utworów praw zależnych.
2. Przeniesienie praw i udzielenie zgody, zgodnie z ust. 1, będzie skuteczne z dniem podpisania protokołu odbioru dzieła oraz nastąpi bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
  - a) utrwalanie i zwielokrotnianie wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi, poligraficznymi i wideo;
  - b) wprowadzanie do obrotu i rozpowszechnianie – w dowolny sposób;
  - c) wprowadzanie do pamięci komputera i wykorzystywanie w Internecie;
  - d) wykorzystywanie w celach informacyjnych, promocji i reklamy;
  - e) wprowadzanie (w tym zlecenie wprowadzania osobom trzecim) dowolnych zmian w utworach, w tym przystosowywanie, dokonywanie zmian układu, sporządzanie wyciągów, streszczeń, skrótów, dokonywanie aktualizacji, łączenie z innymi utworami oraz tłumaczenie – w odniesieniu do całości lub części;
  - f) w odniesieniu do utworów zmienionych zgodnie z pkt e:
    - i. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie – w całości lub w części, dowolną techniką i w dowolnej formie,
    - ii. publikowanie oraz rozpowszechnianie (w tym wprowadzenie do obrotu, najem lub użyczenie) – w całości lub w części.
3. Z dniem, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując dzieło nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże wyniki prac zrealizowanych w ramach wykonania dzieła, w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dzieła (utworu), a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz naruszenie dóbr osobistych, o których mowa w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny, w związku z wykonywaniem Umowy.

## § 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania dzieła innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W razie naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może od umowy odstąpić.

## § 6

1. W przypadku niewykonania dzieła w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 1 % wynagrodzenia należnego za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1, w terminach, o których mowa w § 1 ust. 3, 5 oraz § 3 ust. 1, przekraczającego 7 dni kalendarzowych, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, z zachowaniem prawa do kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia należnego za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy w inny sposób niż określony w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1.
4. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub w przypadku zwłoki Wykonawcy w terminie wykonania zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia należnego za wykonanie dzieła, o którym mowa w § 1 ust. 1.
5. W przypadku szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłacić Wykonawcy.

## § 7

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Umowy upoważnia się:
  - 1) ze strony Zamawiającego: .....
  - 2) ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

## § 8

Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do wykonania dzieła i zobowiązuje się wykonać je z najwyższą starannością.

## § 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.



2. Dopuszcza się rozwiązanie Umowy w każdym czasie, za pisemnym porozumieniem Stron.
3. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania niniejszej Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### **§ 10**

W sprawach nie uregulowanych Umową stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.)

#### **§ 11**

Strony zobowiązują się dążyć do ugodowego rozwiązywania wszelkich wątpliwości, powstałych na tle wykonywania Umowy. W braku porozumienia powstałe spory będą rozpoznawane przez sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 12**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, a 2 dla Zamawiającego.
2. Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:
  - a) Załącznik nr 1: Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
  - b) Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy (kopia),
  - c) Załącznik nr 3: Protokół odbioru,
  - d) Załącznik nr 4: Oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

Umowa finansowana ze środków Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, zgodnie z klasyfikacją budżetową:

dział 801 rozdział 80195:

.....zł § .....(84,28% kwoty); .....zł ..... (15,72% kwoty),

nr działania w zakresie budżetu zadaniowego 17.2.1.5.2

kod projektu PW-600-08-000-00

**Załącznik nr 1 do umowy**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Opracowanie merytoryczne 2 poradników tematycznych, 6 broszur, 6 ulotek i 6 plakatów informacyjnych na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15**

- I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dzieła polegającego na opracowaniu merytorycznym publikacji w następującym zakresie:
  - 1) Poradnika tematycznego dotyczącego zasad wyboru projektów - publikacji dla nowych beneficjentów, którzy będą składać wnioski o dofinansowanie w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 – część I zamówienia;
  - 2) Poradnika tematycznego dotyczącego zasad rozliczania projektów – publikacji, która będzie w sposób przystępny omawiać realizację projektu w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020w kontekście zarządzania finansami w projekcie, tj. kwalifikowalność wydatków oraz rozliczanie projektu (przygotowanie wniosku o płatność w części rzeczowej i finansowej) – część II zamówienia;
  - 3) 6 broszur, 6 ulotek i 6 plakatów informacyjnych na temat działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 w Programie Operacyjnym Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (w tym 1 broszury, 1 ulotki i 1 plakatu na temat wszystkich działań) – część III zamówienia;
- II. Poradnik, o którym mowa w ust. I pkt 1 i 2, powinien zawierać ok. 50 +/- 5 stron maszynopisu A4 (ok. 1800 znaków na stronę).
- III. Broszury dot. poszczególnych działań 2.10, 2.11, 2.13, 2.14 i 2.15 powinny zawierać ok. 10 +/- 2 stron maszynopisu A4 (ok. 1800 znaków na stronę), a broszura na temat wszystkich działań powinna zawierać ok. 40 +/- 4 stron maszynopisu A4 (ok. 1800 znaków na stronę).
- IV. Ulotka powinna zawierać streszczenie/skrót informacji zawartych w broszurach i powinna zawierać 1-2 stron maszynopisu A4 (ok. 1800 znaków na stronę).

## PROTOKÓŁ ODBIORU DZIEŁA

dot. Umowy .....

**Zamawiający:**

Minister Edukacji Narodowej

**Wykonawca:**

.....

1. Protokół sporządzono w dniu .....
2. Protokół dotyczy odbioru .....
3. Zakres dzieła określony w umowie: .....
4. Termin realizacji dzieła: .....
5. Zamawiający dokonuje odbioru dzieła objętego umową zgodnie z § 1 ust. 1 pkt. .... bez uwag i stwierdza, że dzieło zostało zrealizowane zgodnie z zakresem określonym w umowie (TAK/NIE)\*.  
Uwagi Zamawiającego\*\*: .....
6. Zamawiający wyraża zgodę Wykonawcy do wystawienia faktury VAT /rachunku za wykonane dzieło.

.....

data i podpis Zamawiającego

.....

data i podpis Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić.

\*\* - wypełnić wyłącznie przy zaznaczeniu opcji „NIE”.

dot. Umowy .....

### Oświadczenie w zakresie realizacji aspektów społecznych

Oświadczam, że osoby uczestniczące w wykonaniu dzieła spełniają wymogi w zakresie realizacji aspektów społecznych wskazane w umowie nr .....

W przypadku osoby prowadzącej indywidualną działalność gospodarczą, realizującej przedmiot Umowy osobiście, bez angażowania do tego innych osób, obowiązek wypełnienia aspektów społecznych nie ma zastosowania.

Do wykonania przedmiotowego dzieła zostaną skierowane następujące osoby:

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności*	Sposób wypełniania aspektów społecznych**
	1	2	3
1.			
..			

\* Należy wskazać co najmniej osoby uczestniczące w wykonaniu dzieła.

\*\* Należy podać, czy osoba skierowana do wykonywania czynności wskazanych w kolumnie nr 2 będzie świadczyła je na podstawie umowy o pracę lub czy należy do kategorii osób niepełnosprawnych lub bezrobotnych.

#### Uwaga!

W przypadku zmiany osób lub osoby wykonującej czynności w stosunku do ww. tabeli Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia tego faktu Zamawiającemu nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dokonania zmiany, wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez nią czynności i sposobu wypełniania aspektów społecznych. Zmiana taka jest możliwa tylko w wypadku, gdy osoba zastępująca będzie wypełniała którykolwiek z wymaganych aspektów społecznych.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)